



**CEPC**  
CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL, INDIA



**38<sup>TH</sup> ANNUAL REPORT**  
**38<sup>वॉ</sup> वार्षिक रिपोर्ट**  
**2020-21**



**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**  
**कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्**







# कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL

(Set up by Ministry of Textiles, Govt. of India)

Working Office : 2<sup>nd</sup> Floor, Rajiv Gandhi Handicrafts Bhawan, Baba Kharak Singh Marg, New Delhi - 110001

CIN : U17222UP1982NPL005557 | Phone : +91-11-2336 4716, 2336 4717

E-mail : info@cepc.co.in, Website : www.cepc.co.in

Regd. Office : Shreejee Complex, Shop No. T-3, Sharma Market, Harola, Noida (U.P.)

Website of Ministry of Textiles : www.texmin.nic.in

## 38TH ANNUAL GENERAL MEETING NOTICE

Notice is hereby given that the 38th Annual General Meeting of the Carpet Export Promotion Council shall be held on Thursday, the **25th November, 2021 at 11.00 a.m. in Hotel Radisson, L-2, Sector-18, NOIDA, Distt: Gautam Budh Nagar (U.P.)** to transact the following business:

1. To receive and adopt the Annual Report of the Council Proceedings of the Committee of Administration for the year ended 31st March, 2021 as required under Article-41 of the Memorandum & Articles of Association of the Carpet Export Promotion Council.
2. To receive and adopt the Audited Balance Sheet and Income & Expenditure Accounts of the Council for the year ended 31st March, 2021 along with the Report of the Auditors thereon, as required under Articles-41 of the Memorandum and Articles of Association of the Carpet Export Promotion Council.
3. To appoint Auditors for the Council to hold office from the conclusion of the Annual General Meeting until the conclusion of the next Annual General Meeting and to fix remuneration as required under Article-41 of the Memorandum and Articles of Association of the Carpet Export Promotion Council.
4. To postpone the Retirement of 1/3rd Members of the Committee of Administration from various categories as well as to postpone Election for the office of 1/3rd Members of the Committee of Administration from various categories for the year 2020-21 and to retain the existing members of Committee of Administration of the Council to function and discharge its power till the next elections are held and Members are elected.

To further authorize the present Committee members to function as a Committee and discharge their powers under the Articles of Association of the Company and the Company law till the next elections are complete and a new Committee is in place.

We would request all members of the Council to make it convenient to attend the meeting.

- Note:**
1. Please note that in case of adjournment due to lack of quorum, the adjourned meeting shall be held after one hour i.e. at 12.30 p.m. at the same date and place on 25th November, 2021.
  2. As per Rule 19 of the Companies (Management and Administration) Rules, 2014, a member of a Council shall not be entitled to appoint any other person as his proxy unless such other person is also a Member of the Council.

By Orders of the Committee of Administration

(JAG MOHAN)

Officiating Executive  
Director Cum Secretary

PLACE : NOIDA

Dated : 1st November, 2021

No. CEPC/SEC/AGM/2020-21





# कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL

(Set up by Ministry of Textiles, Govt. of India)

Working Office : 2<sup>nd</sup> Floor, Rajiv Gandhi Handicrafts Bhawan, Baba Kharak Singh Marg, New Delhi - 110001

CIN : U17222UP1982NPL005557 | Phone : +91-11-2336 4716, 2336 4717

E-mail : info@cepc.co.in, Website : www.cepc.co.in

Regd. Office : Shreejee Complex, Shop No. T-3, Sharma Market, Harola, Noida (U.P.)

Website of Ministry of Textiles : www.texmin.nic.in

## 38वीं वार्षिक आम सभा सूचना

कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् की 38वीं वार्षिक आम सभा की बैठक **25 नवंबर, 2021 को प्रातः 11:00 बजे होटल रेडीसन, एल-2, सेक्टर-18, नोएडा, जिला : गौतम बुद्ध नगर (उत्तर प्रदेश)** में आयोजित की जाएगी, जिसमें निम्नांकित विषयों पर चर्चा होगी:

1. 31 मार्च, 2021 वर्ष की समाप्ति पर कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् के संस्था के बहिर्नियम एवं अंतर्नियम के अनुच्छेद-41 के अंतर्गत अपेक्षित परिषद् की वार्षिक रिपोर्ट प्राप्त एवं अधिग्रहीत करना।
2. लेखा परीक्षकों की रिपोर्ट से साथ वर्ष 31 मार्च, 2021 की समाप्ति पर परिषद् के लेखा परीक्षित तुलनपत्र और आय एवं व्यय खाता को प्राप्त एवं अधिग्रहीत करना जैसा कि कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् के संस्था के बहिर्नियम एवं अंतर्नियम के अनुच्छेद-41 के अंतर्गत अपेक्षित है।
3. कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् के संस्था के बहिर्नियम एवं अंतर्नियम के अनुच्छेद-41 के अंतर्गत तथा अपेक्षित परिषद् के लिए लेखा परीक्षक की नियुक्ति जो परिषद् की इस वार्षिक आम सभा की समाप्ति से अगली वार्षिक आम सभा की बैठक की समाप्ति तक कार्यालय की जिम्मेदारी संभालें और तदनुसार उसका पारिश्रमिक का निर्धारण करना।
4. वर्ष 2020-21 हेतु विभिन्न श्रेणियों में आनेवाले प्रशासनिक समिति के 1/3 सदस्यों की सेवा-निवृत्ति को आगे बढ़ाना और इसके साथ ही विभिन्न श्रेणियों में आनेवाले प्रशासनिक समिति के 1/3 सदस्यों के चुनाव को आगे बढ़ाना तथा प्रशासनिक समिति के विद्यमान सदस्यों को परिषद् के कामकाज एवं अपनी शक्तियों के निष्पादन हेतु तब तक रोके रखना, जब तक कि अगला चुनाव न आयोजित हो और सदस्यों का चयन न हो जाए।  
इसके अलावा वर्तमान समिति के सदस्यों को कंपनी के बहिर्नियम तथा कंपनी कानून के अनुसार अपनी शक्तियों के निष्पादन हेतु समिति के रूप में प्राधिकृत करना, जब तक कि अगला चुनाव पूरा न हो जाए और नई समिति स्थान न ले ले।

परिषद् के सभी सदस्यों से अनुरोध करेंगे कि बैठक में शामिल होने के लिए सुगमित करें।

- सूचना:**
1. कृपया यह ध्यान दें कि गणपूर्ति के अभाव में बैठक के स्थगन होने की अवस्था में स्थगित बैठक उसी दिन, उसी स्थान पर 25 नवंबर, 2021 को 12.30 बजे आयोजित की जाएगी।
  2. कंपनी (प्रबंधन एवं प्रशासन) नियम, 2014 के नियम 19 के अनुसार, परिषद् के किसी सदस्य को ऐसे किसी व्यक्ति को अपने प्रतिनिधि के तौर पर नियुक्त करने का अधिकार नहीं होगा जबतक ऐसा कोई व्यक्ति उस परिषद् का एक सदस्य भी हो।

स्थान: नोएडा

दिनांक : 1 नवंबर, 2021

सं. सीईपीसी/एसईसी/एजीएम/2020-21



प्रशासनिक समिति के अदेशानुसार

(जग मोहन)

कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव



# **EXPLANATORY STATEMENT U/S 102(1) OF THE COMPAINES ACT, 2013**

1. As per Article-41 of the Memorandum & Articles of Association of the Carpet Export Promotion Council, the report on the proceedings of the Committee of Administration of the Council for the year ended 31st March, 2021 is placed to be received and adopted by the General Body. Accordingly, the General Body is requested to receive and adopt the report on the proceedings of the Committee of Administration of the Council for the year ended 31st March, 2021.
2. As per Article-41 of the Memorandum & Articles of Association of the Carpet Export Promotion Council, the audited Balance Sheet and Income & Expenditure Accounts of the Council for the year ended 31st March, 2021 is placed to receive and adopted by the General Body. Accordingly, the General Body is requested to receive and adopt the audited Balance Sheet and Income & Expenditure Accounts of the Council for the year ended 31st March, 2021.
3. As per Article-41 of the Memorandum & Articles of Association of the Carpet Export Promotion Council, the General Body is authorized to appoint Auditors for the Council to hold office from the conclusion of the Annual General Meeting until the conclusion of the next Annual General Meeting and to fix remuneration. General Body is, therefore, requested to appoint Auditors for the Council to hold office from the conclusion of the AGM till conclusion of the next AGM and to fix remuneration.
4. Members are informed that in accordance with the provision contained under Article-41 of the Memorandum & Articles of Association, the Committee of Administration has to approve retirement of 1/3rd Members of the Committee of Administration from various categories and fill up the vacancies by conducting Election for the office of 1/3rd Members of the Committee of Administration from various categories for the year 2020-21. After detailed discussions and keeping in view the provisions of Companies Act, the Committee decided to convene next Annual General Meeting on 25th November, 2021.

Committee discussed the issue in detail and decided to postpone retirement of 1/3rd Members of the Committee of Administration from various categories as well as to postpone Election for the office of 1/3rd Members of the Committee of Administration from various categories for the year 2020-21 due to the fact that all the Members took charge of their offices only on 10th Sept., 2021 and announcement of another election is not possible, more over after the COVID-19 now markets are opening and we have to concentrate on organizing participation of Members in Fairs and Exhibitions in National and International Markets to explore and increase our share in exports.

The General Body, therefore, requested to authorize the present Committee members to function as a Committee and discharge their powers under the Articles of Association of the Company and the Company law till the next elections are completed and a new Committee takes over as provided in the Election Rules of the Council.

Members may kindly approve the same.

# कंपनी अधिनियम, 201 के धारा 102(1) के अंतर्गत व्याख्यात्मक विवरण

1. कालीन निर्यात संवर्द्धन परिषद् के संस्था के बहिर्नियम एवं अंतर्नियम के अनुच्छेद-41 के अनुसार, वर्ष 31 मार्च 2021 की समाप्ति पर परिषद् की प्रशासनिक समिति की कार्यवाहियों पर रिपोर्ट रखी जाती है और आम सभा के द्वारा प्राप्त एवं अधिग्रहीत की जाती है। तदनुसार, आम सभा से अनुरोध है कि वर्ष 31 मार्च 2021 की समाप्ति पर परिषद् की प्रशासनिक समिति की कार्यवाही रिपोर्ट को प्राप्त एवं अधिग्रहीत करें।
2. कालीन निर्यात संवर्द्धन परिषद् के संस्था के बहिर्नियम एवं अंतर्नियमके अनुच्छेद-41 के अनुसार, आम सभा के द्वारा प्राप्त एवं अधिग्रहण हेतु वर्ष 31 मार्च 2021 की समाप्ति हेतु लेखा परीक्षित तुलन पत्र तथा आय एवं व्यय लेखा प्रस्तुत किया जाता है। तदनुसार, आम सभा से अनुरोध है कि वर्ष 31 मार्च 2021 की समाप्ति हेतु लेखा परीक्षित तुलन पत्र तथा आय एवं व्यय लेखा को प्राप्त एवं अधिग्रहीत करे।
3. कालीन निर्यात संवर्द्धन परिषद् के संस्था के बहिर्नियम एवं अंतर्नियम के अनुच्छेद-41 के अनुसार, आम सभा को अधिकृत किया गया है कि परिषद् के लिए लेखा परीक्षक नियुक्त करे जो इस वार्षिक आम सभा की समाप्ति से अगली वार्षिक आम सभा तक पदेन रहे तथा उसके पारिश्रमिक को निर्धारित करे। इसलिए, अनुरोध है कि परिषद् के लिए लेखा परीक्षक नियुक्त करे जो इसे इस वार्षिक आम सभा (AGM) की समाप्ति से अगली वार्षिक आम सभा (AGM) तक पदेन रहे एवं उसका पारिश्रमिक निर्धारित करे।
4. सदस्यों को सूचित किया जाता है कि संस्था के बहिर्नियम एवं अंतर्नियम के अनुच्छेद 41 के अनुसार प्रशासनिक समिति विभिन्न श्रेणियों में आनेवाले प्रशासनिक समिति के 1/3 सदस्यों की सेवा-निवृत्ति को अनुमोदित करे और चुनाव के द्वारा वर्ष 2020-21 के लिए विभिन्न श्रेणियों के प्रशासनिक समिति के 1/3 सदस्यों के पदों को भरे। विस्तृत परिचर्चा और कंपनी अधिनियम के विभिन्न प्रावधानों को ध्यान में रखते हुए समिति ने तय किया कि अगली वार्षिक आम सभा की बैठक 25 नवंबर, 2021 को बुलाई जाए।

समिति ने इस मुद्दे पर विस्तार से चर्चा की और विभिन्न श्रेणियों से प्रशासन समिति के 1/3 सदस्यों की सेवानिवृत्ति को स्थगित करने के साथ-साथ प्रशासन समिति के 1/3 सदस्यों के कार्यालय के चुनाव को विभिन्न श्रेणियों से वर्ष 2020-21 के लिए स्थगित करने का निर्णय लिया। इस तथ्य के कारण सभी सदस्यों ने 10 सितंबर 2021 को कार्यालय का कार्यभार संभाला और एक अन्य चुनाव की घोषणा संभव नहीं है। अब कोविड-19 के बाद से स्थित समान्य हो रही हैं इसलिए परिषद् को विश्व निर्यात में भारत की हिस्सेदारी का पता लगाने और बढ़ाने के लिए राष्ट्रीय और अंतर्राष्ट्रीय बाजारों में मेलों और प्रदर्शनियों के आयोजन पर ध्यान केंद्रित करना होगा।

इसलिए आम सभा से अनुरोध है कि समिति के सदस्यों को समिति के रूप में काम करने लिए और कंपनी के अंतर्नियम एवं कंपनी कानूनों के अनुसार अपनी शक्तियों के निष्पादन हेतु अधिकृत करे, जब तक कि अगला चुनाव न हो जाए और परिषद् के चुनाव नियमों के प्रावधान के अनुसार नई कमेटी उसकी जगह न ले ले।

सदस्यों से अनुरोध है कि कृपया इसे अनुमोदित करें।



# CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL

Officiating Executive Director-cum-Secretary	Jag Mohan
Registered Office	: Shreejee Complex, Shop No. T-3, Sharma Market, Harola, NOIDA, Distt. Gautam Budh Nagar, (U.P.)
Working Office	: 2nd Floor, Rajiv Gandhi Handicrafts Bhawan, Baba Kharak Singh Marg, New Delhi - 110001 Ph.: +91-11-23364716 / 17 E-mail : info@cepc.co.in
Regional Office	: 1. Bhadohi Carpet Expo Mart, Carpet City, Bhadohi- 221409 Distt. Bhadohi (UP) Ph.: +91-5414-225975 E-mail: ddro@cepc.co.in  2. IICT Campus, Bhaghi Ali Mardan Khan, Nowshera, Srinagar - 190023 (J&K) Ph.: +91-194-2420001 E-mail: srinagar@cepc.co.in
Bankers	: State Bank of India, NOIDA, Distt. Gautam Budh Nagar (U.P.)  Indian Oversease Bank, Safdarjung Enclave, New Delhi-110029  Central Bank of India, Safdarjung Enclave, New Delhi-110029  Central Bank of India Maryad Patti, Bhadohi - 221401 Distt. Bhadohi (UP)
Auditors	: Singh Satish & Associates, C-113, Sector-52, Noida, Uttar Pradesh 201307 Ph. (0120)-4118842; 9999833594 E-mail : satish.kumar.singh@icai.org website : www.singhsatishandassociates.org

# कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

कार्यवाहक अधिशासी निदेशक—सह—सचिव

जग मोहन

पंजीकृत कार्यालय

:

श्रीजी कॉम्प्लेक्स, शॉप नंबर टी 3, शर्मा मार्केट, हरोला,  
नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर, (उत्तर प्रदेश)

कार्यशील कार्यालय

:

दूसरी मंजिल, राजीव गांधी हैंडीक्राफ्ट्स भवन,  
बाबा खड़क सिंह मार्ग, नई दिल्ली — 110001  
दूरभाष: 91-11-23364716 / 17  
ई-मेल : info@cepc.co.in

क्षेत्रीय कार्यालय

:

1. भदोही कॉरपेट एक्सपो मार्ट, कारपेट सिटी,  
भदोही-221409, जिला: भदोही (उत्तर प्रदेश)  
दूरभाष: 91-5414-225975  
ई-मेल: ddro@cepc.co.in
2. आईआईसीटी कैंपस, बागी अली मरदान खान,  
नौशेरा, श्रीनगर — 190023 (जम्मू और कश्मीर)  
दूरभाष: 91-194-2420001  
ई-मेल: srinagar@cepc.co.in

बैंकर

:

स्टेट बैंक ऑफ इंडिया, नोएडा  
जिला गौतमबुद्ध नगर (उत्तर प्रदेश)

इंडियन ओवरसीज बैंक,  
सफदरजंग एन्क्लेव, नई दिल्ली-110029

सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया,  
सफदरजंग एन्क्लेव, नई दिल्ली-110029

सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया  
मर्याद पट्टी, भदोही — 221 401  
जिला: भदोही (उत्तर प्रदेश)

लेखा परीक्षक

:

सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स  
सी-113, सेक्टर-52, नोएडा,  
उत्तर प्रदेश 201307  
दूरभाष: (0120)-4118842, 9999833594  
ई-मेल: satish.kumar.singh@icai.org  
वेबसाइट : www.singhsatishandassociates.org



# CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL

## कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

Annual Report : 2020-21

वार्षिक रिपोर्ट : 2020-21

### Content

### विवरणिका

S. No.	Particulars	English	हिन्दी
1.	Activities of the Council / परिषद् की गतिविधियां	8-29	30-48
2.	Auditors Report / लेखा - परीक्षक की रिपोर्ट	50-51	84-85
3.	Balance Sheet / तुलन - पत्र	52	86
4.	Income & Expenditure Account आय एवं व्यय का लेखा जोखा	53	87
5.	Receipt & Payment Account / प्राप्तियां एवं भुगतान के लेखे	54-55	88-89
6.	Schedule 1 to 16 अनुसूची 1 से 16	56-80	90-114
7.	Child Welfare Fund / बाल कल्याण निधि	81	115
8.	Form of Proxy / अधिकृत प्रतिनिधि का प्रपत्र	117	118

# CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL

## Annual Report of the Council for the year 2020-21

The Committee of Administration presents the Annual Report on the Activities undertaken by the Carpet Export Promotion Council during the year 2020-21 together with audited Balance Sheet and Statement of Income & Expenditure for the period ending 31st March, 2021 for consideration and approval for adoption by the members in the AGM .

### **ELECTION FOR THE YEAR 2019-20.**

The last Annual General Meeting of the Council for the year 2019-20 was held on 24th November, 2020. The General Body unanimously approved postponement of Retirement of 1/3rd Members of the Committee of Administration from various categories as well as to postpone Election for the office of 1/3rd Members of the Committee of Administration from various categories for the year 2019-20 and to retain the existing members of Committee of Administration of the Council to function and discharge its power till the next elections are held and Members are elected. The Committee of Administration as on 31st March, 2021 is as under : -

Sl. No.	Name	Designation
1	Mr. Siddh Nath Singh	Chairman
2	Mr. Umar Hameed	2nd Vice-Chairman
3	Mr. Abdul Rub	Member COA
4	Mr. Feroze Waziri	Member COA
5	Mr. Husain Jafar Husaini	Member COA
6	Mr. Onkar Nath Misra	Member COA
7	Mr. Mohd. Wasif Ansari	Member COA
8	Mr. Rajendra Prasad Mishra	Member COA
9	Mr. Sanjay Kumar Gupta	Member COA
10	Mr. Shree Ram Maurya	Member COA
11	Mr. Umesh Kumar Gupta	Member COA
12	Mr. Gulam Nabi Bhat	Member COA
13	Mr. Satish Wattal	Member COA
14	Mr. Sheikh Ashiq Ahmad	Member COA
15	Mr. Bodh Raj Malhotra	Member COA
16	Mr. Sandeep Kataria	Member COA
17	Mr. Sunil Jain	Member COA
18	Mr. Sanjay Kumar, ED-Secy., CEPC	Member Secretary



## BRIEF OF THE ACTIVITIES OF THE COUNCIL DURING THE YEAR 2020-21.

1. 3 (Three) Meetings of the COA (183 to 185) took place during the year, 1 (One) Extra-Ordinary General Meeting (EGM – 24 Nov. 2020) and one meeting of National Level Steering Committee (NLSC) (30th meeting on 4th March, 2021) was held during the year.
2. **164** new members were enrolled and **05** Members were left during the year and de-registration notice of **21** Members were withdrawn during 2020-21. Thus the members as on 31.3.2021 were **1933**.
3. **1,42,100** Kaleen labels (**10,500** from New Delhi Office and **1,31,600** from Regional Office, Bhadohi) were issued to the Member-Exporters during the year 2020-21.
4. **Carpet Export Promotion Council (CEPC) contributed Rs. 10 Lakhs for PM CARES Fund, Rs. 5 Lakhs for Chief Minister Relief Fund Uttar Pradesh, Rs. 1 Lakh each to the CMO Bhadohi, Mirzapur and Srinagar for distribution of Medicine/ Ration to the weavers and their families in the areas.**
5. During the period under review the Committee of Administration took up various issues with the Government relating to **Policy & Procedure for promotion of exports Activities and overall growth of the industry**. Some of the issues are summarized as under :
  - i. **Special Refund and Drawback Disposal Drive** - In order to provide immediate relief to the exporters in COVID-19 pandemic situation, CBIC has started Special Refund and Drawback Disposal Drive to expedite refund and drawback claims. All drawback claims that are pending as on 07-04-2020 were disposed off by 30-04-2020.
  - ii. **Extension of MEIS Scheme till 31-12-2020** - In order to support the Industry, Office of the Directorate General of Foreign Trade has issued a Circular vide Trade Notice No. 03/2020-21 dated 15th April 2020 for extending the MEIS scheme till 31-12-2020.
  - iii. **Meeting with Regional Carpet Manufacturers and Exporters Associations and Buying Agents Association** - In order to assess and review the situation in preview of COVID-19 Carpet Export Promotion Council (CEPC) organized meeting through Video Conferencing with COA Members, representatives of Regional Carpet Manufacturers Associations, Prominent Exporters and representatives of the Buying Agents Association (BAA) on 22nd April, 2020. Council requested BAA to stand in support of the Carpet Industry by pursuing for non-cancellation of export orders, extending time for completion of pending orders, clearing the pending payment to avoid financial hardship in the hour of crisis to support the industry with further export order.

- iv. **Stock Clearance Drive** - Council in association with Buying Agents Association (BAA) make arrangements for stock clearance drive and requested Members participation by providing information of ready stock to BBA.
- v. **Thermal Scanning Machine** – Council assisted U.P. based Members in getting Thermal Scanning Machine on no profit basis from Regional Office, Bhadohi.
- vi. **Non- Functioning of ICD Madhosingh** - Members are facing lot of problems consequent upon non-functioning of ICD Madhosingh and on the request of Members, CEPC taken the issue at the highest level. DGFT examined the request of the Council to make ICD Madhosingh functional.
- vii. **Request to make Mandatory RCMC of CEPC** - Carpet Export Promotion Council is the only EPC which not only work for promotion of exports of Carpets and other floor coverings but also take initiatives for social compliance i.e. eradication of child labour from the Carpet Industry & their welfare. In this context the Council has formulated a Code of Conduct for its Member-Exporters for non-use of child labour, For effective implementation of its Code of Conduct for total eradication of illegal/ forced/ indentured child labour from the industry Council requested Govt. to make Registration-cum-Membership Certificate (RCMC) mandatory, so that the Council can take punitive measures such as De-registration of defaulter Member-Exporters on account of use of illegal/ forced/ indentured child labour.
- viii. **Request for Separate Allotment of ITC (HS) 2018 for Chapter 57 items for Handmade and Machine made Carpets and other floor coverings** - the Nomenclature of Indian Trade Classification (Harmonized System) ITC (HS) 2018 for Chapter 57 items encompasses both handmade carpets and machine made carpets and other floor coverings. The descriptions even at 8 digit levels are without any differentiation. This creates confusion over price determination and validation issues between the handmade carpets and machine made carpets at ports of exports and customs. This also results in ambiguity in availing the benefits under exports benefit schemes like Drawback, MEIS etc. The imports of machine made carpets have been cheaper after recent lowering of import duty in the GST regime.

**It desired that a separate HS code/codes for machine made carpets & other floor coverings may be allotted in the Export/ Import Policy.** The Council requested the concerned Department to allot **separate HS code/codes for machine made carpets & other floor coverings** in the interest of the export focus handmade carpet industry.

- ix. **Enhancement of Import Duty on Carpets under Chapter 57** - Our main competitors China, Russia, Brazil & Turkey have imposed the following import duties on Carpets :

Brazil	35% Import Duty +18% VAT
Russia	35% Import Duty + VAT
China	19%Import Duty +VAT
Turkey	80% Import Duty

Presently our Import Duty is 20% which is not having any effect in restricting the import of the machine made carpets from the above countries. Due to the existing lower import duty on Carpets in India from countries like Turkey, Belgium and China are dumping machine-made carpets which is adversely impacting our Handmade Carpet Industry specially the lower and medium segments of society which are also consumed by our indigenous market. In order to restrict the import & promote our products, Council requested Govt. that the import duty should be as high as 200% so that sector should be saved.

6. **Welfare Activities** – During the year under review 4 schools were running through reputed NGOs.
- CEPC has so far run a total of 113 schools, benefitting **more than 5500 children by providing Non-formal education with mid-day meal and assured stipend.**
  - Presently Council is **running 8 schools** under the Child Welfare Scheme of the Council.
  - Provides **Medicare Facilities to the weavers & their families** out of Child Welfare Fund contributed by the Member-Exporters of the Council and also organizing **Health Check-up Camps** in Carpet weaving areas;
7. **Initiatives on Skill Development and Marketing** : Indian Handmade Carpet Industry is concentrating strongly on Skill Development and has undertaking big Marketing initiatives. Carpet Industry has initiated and so far provided training as under :
- 2416 Artisans in 143 Handicrafts Technical Training Centres.
  - 240 Artisans in 6 Integrated Design Programme Training.
  - 73043 Artisans certified under RPL Scheme of National Skill Development Corporation in 1495 batches.

8. **Registration and Surveillance of Looms** – The Indian Handmade Carpet Industry has been subjected to severe criticism over the issue of child labour in their production. The use of child labour in the Carpet Industry has surfaced as a burning topic in various international forums, particularly in USA & Europe over the issue of child labour.

Since the child labour cases are observed mostly in the unregistered looms that are beyond any control of CEPC, it becomes imperative to continuously update the database of already registered looms and register all the unregistered looms at the earliest for regular surveillance of child labour, failing which, there is a huge risk of losing a major share of international market exports and thus, jeopardizing the livelihoods of millions of poor families engaged in carpet making. Under the loom registration drive, a total of 2,40,710 looms have been registered up to 2020-21.

CEPC stands in firm support of the elimination of illegal Child Labour in the carpet weaving sector and improving the prevailing conditions of the weavers. To achieve this objective, CEPC has undertaken significant self-regulating initiatives, both on its own and in cooperation with the Government of India. **One of the major activities in pursuance with above goals as initiated by CEPC is the registration of looms and their regular surveillance.**

During the period under review 35,000 looms were inspected and 20,000 new looms were registered by the independent agency appointed by this Council.

9. **Activities of the Council during the year 2020-21** - Council undertaken 1 International and 14 Domestic activities as under during the year 2020-21.

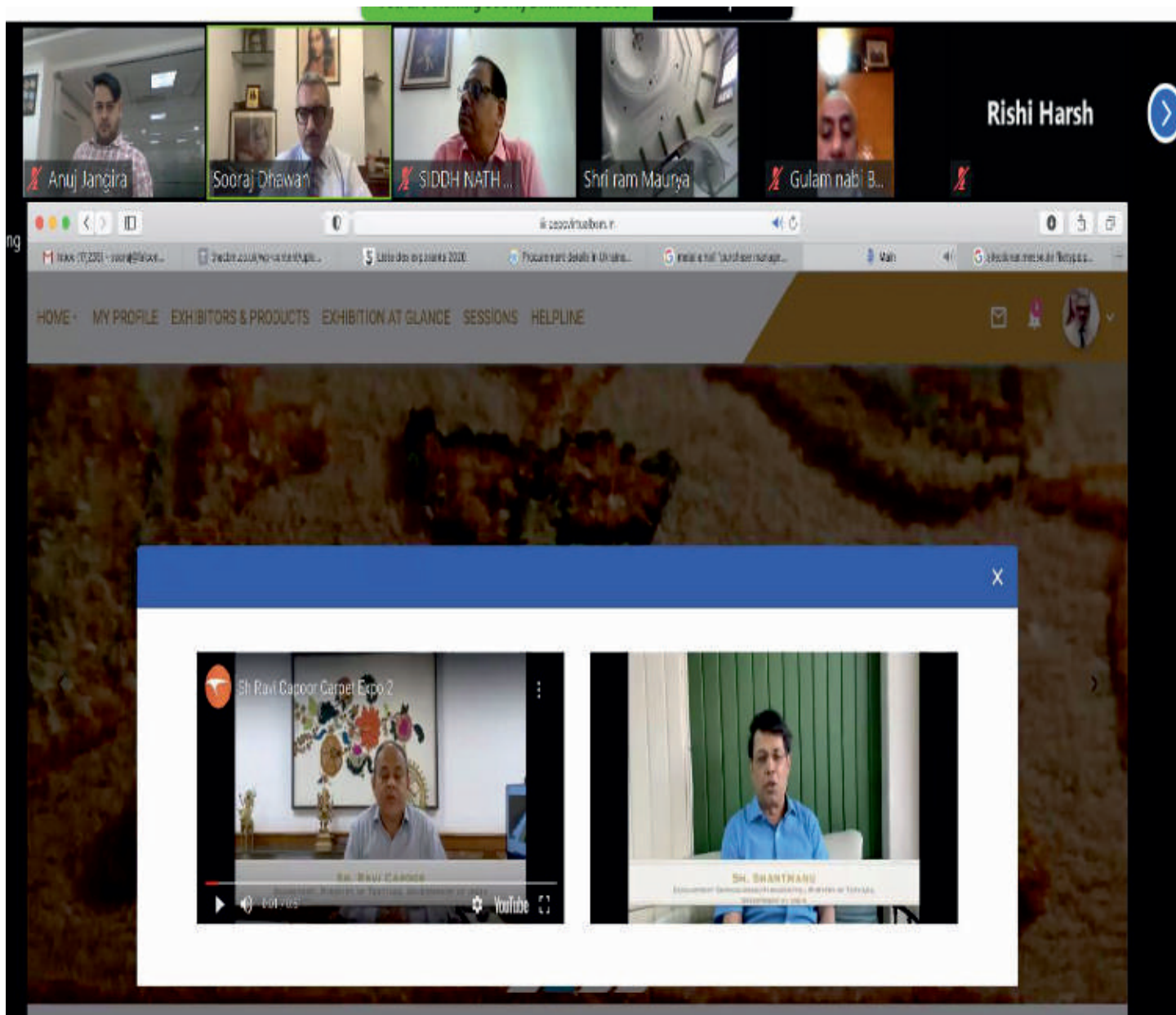
### **A. International Activities**

1. **Buyer Seller Meet with Special focus on Oceania Market - Virtual Exhibition from 29 Sep to 01 Oct 2020 –**

CEPC organized 2nd Virtual Exhibition - Buyer Seller Meet with Special focus on Oceania Market from 29 Sept. to 1st Oct., 2020. This initiative of CEPC to bridge the gap between Indian products and demand of Handmade Carpets and floor coverings across the globe in post pandemic era. Council organized this BSM under the Development Commissioner (Handicrafts) Scheme provided stands to only 50 Members. BSM has received overwhelming response from around 76 overseas buyers.

Response of the Exhibitors are very encouraging, almost every participant have substantial Video Conferencing Meetings with overseas buyers and buying representatives and received lot of enquiries. All Exhibitors are very happy with organizers for providing them such a wonderful opportunity.



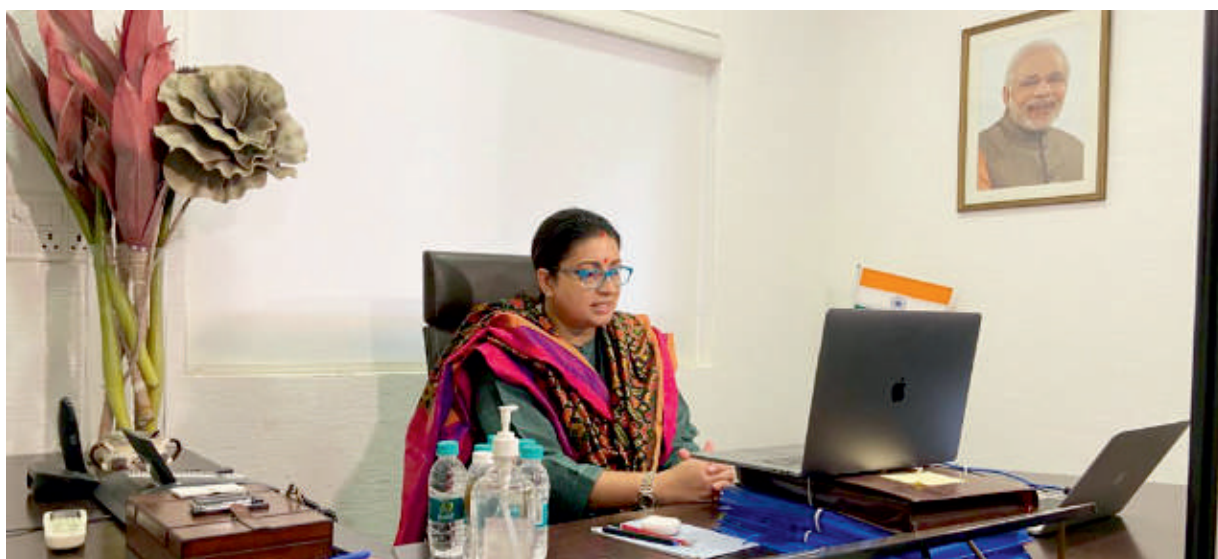


Shri Ravi Capoor, IAS, Secretary (Textiles), Ministry of Textiles, Govt. of India through a Video Message appreciated the efforts of the Council in organizing the Virtual BSM and conveyed his best wishes to all the participants and assured all time support to the Indian Handmade Carpet Industry.

Shri Shantmanu, IAS, Development Commissioner (Handicrafts), Ministry of Textiles, Govt. of India while appreciating the efforts of the Council in organizing 2nd Virtual Exhibition – BSM for Australia, New Zealand and Oceania Market mentioned the capability of Indian Handmade Carpet Industry to prepare the tailor-made carpet as per the requirement of the consumer.

## **B. Domestic Activities.**

1. **40th INDIA CARPET EXPO- Virtual Edition from 21st to 25th August, 2020-** CEPC organized the 1st Virtual Edition of 40th India Carpet Expo an exclusive trade fair for Handmade carpets and other floor-coverings, from 21 to 25 August, 2020, an initiative to bridge the gap between Indian products and demand of Handmade Carpets and floor coverings across the globe in post pandemic era. **The Fair was inaugurated on 21st August, 2020 by Smt. Smriti Zubin Irani, Hon'ble Union Minister of Textiles and Women & Child Development through Video Conferencing in the august presence of Shri Shantmanu, IAS, Development Commissioner (Handicrafts).**



***Smt. Smriti Zubin Irani, Hon'ble Union Minister of Textiles and Women & Child Development inaugurating 40th INDIA CARPET EXPO- Virtual Edition through Video Conferencing.***

The 1st Virtual Edition of 40th India Carpet Expo has received overwhelming response from around 364 overseas buyers from 61 countries and 191 Buying Representatives from across the world in the Expo.

Response of the Exhibitors are very encouraging, almost every participant have substantial Video Conferencing Meetings with overseas buyers and buying representatives and received lot of enquiries. All Exhibitors are very happy with organizers for providing them such a wonderful opportunity.

Shri Ravi Capoor, IAS, Secretary (Textiles), Ministry of Textiles, Govt. of India who visited the Virtual Exhibition expressed his happiness and opined that this Virtual Exhibition is going to help our Artisans, Weavers and Exporters in big way. He further discussed that the Virtual Exhibition will create tangible impact while development of business relationship with overseas buyers.

It has emerged once again undisputedly that India Carpet Expo has established as Asia's biggest Handmade carpet show with its ever growing patronage from buyers all over the world. India Carpet Expo provides tremendous business opportunities for participating manufacturers and exporters as prominent Overseas Handmade Carpet Buyers from all over the world attended this Expo. It also provides an excellent opportunity for the importers of carpets to meet exporters from all over India under one roof and to pick-up the latest products of innovation and trends and place on the spot orders.

**2. Webinar on “New Techniques of Packaging for Carpet Industry” on 14th August, 2020** - CEPC organized a Webinar on New Techniques of Packaging for Carpet Industry in association with Indian Institute of Packaging, Mumbai. Shri Umesh Kumar Gupta, Sr. COA Member chaired the Session. Shri Praveen Kumar, Director, Department of Commerce, Govt. of India was chief guest of occasion.

In the changing scenario of world business packaging of product is an important segment for the quality business. Buyers are very particular about packaging, therefore it is very important that the exporting community should be aware about the new techniques of packaging of their products proposed for export. Since we are producing and exporting the world class product and if it will be supplemented by nice packaging then the impression will be entirely different.

Keeping in view the above, CEPC has planned to demonstrate for world class packaging techniques through an organization of Govt. of India which is of world repute. Indian Institute of Packaging, Mumbai is providing a wonderful opportunity to demonstrate the various kind of packaging technique.

Dr. Tanweer Alam, Director (I/c), Indian Institute of Packaging, Mumbai made a presentation on “**New Techniques of Packaging for Carpet Industry**”. Now a days packaging is a combination of Science and Art & Technology and can increase the brand value of the product and is considered as silent salesman of any product.





Most of the Members are using conventional packing of rapping in plastic and rolling carpets etc. but some countries already banned the use of plastic and there is a need to find out the solution which is not only cost effective but also put value addition to our products. Shri Praveen Kumar informed that shortly Indian Institute of Packaging is going to open its branch in Varanasi.

3. **Webinar on "Trend, Colour & Design Forecast for Carpet Industry" on 19th August, 2020** – CEPC organized an interactive **Webinar on Colour, Design & Trends Forecast in association with National Institute of Fashion Technology (NIFT), National Institute of Design (NID) & Buying Agents Association (BAA)**. Colour and Design forecast plays an important role in the present market scenario and help the manufacturers and Exporters to assess the requirement of the consumers/ market and their taste.

**Following experts made the presentation before the August gathering -**

- **Mr. Deepak Gaba**, Founder and CEO of M/s 3S made a presentation on Carpet Sourcing.
- **Ms. Fiona Caulfield**, Creative Director of M/s 3S made a presentation on Trend Directions & Green Spaces for Growth – Carpet Sector.
- **Ms. Meike Stewen**, Editor of Carpet Magazine, Germany made a presentation on Carpet Trends in Europe.
- **Mr. Amit Jain**, MD of M/s Shree Sai International made a presentation on Innovation in the Carpet Industry.
- **Dr Shalini Sood Sehgal** - Creative Director, VisioNxt and Prof., NIFT & Dr. Kaustav SenGupta - Lead Insight, VisioNxt, and Associate Professor NIFT briefed about the Visionxt project and made a presentation on Trend insights and forecasting Lab.
- **Ms. Bindoo Ranjan**, Centre Head, NID made presentation on Carpet – Design Process for underfoot.





4. **Instituted Design Awards for the participants of 40th India Carpet Expo – Virtual Edition on 25th August, 2020** – For the first time Council organized “Design Awards – 2020” in the first Virtual Exhibition – 40th India Carpet Expo on 25th August, 2020 from 11.30 a.m. through video conferencing. The basic idea of instituting this “Design Awards – 2020” was to appreciate and recognize the hard work of participants especially the younger generation in the industry for their participation in first Virtual Exhibition – 40th India Carpet Expo organized by CEPC, an initiative to bridge the gap between Indian products and demand of Handmade Carpets and floor coverings across the globe in post pandemic era.

6 Members Selection Committee/ Juries of following eminent Designers and Professors and eminent personalities in the field of Fashion and designing selected the Awardees :

1. **Shri Sunil Sethi**, Managing Director, M/s Sunil Sethi Design Alliance and Alliance Merchandising Co. and President, Fashion and Design Council of India, New Delhi.
2. **Dr. Rajani Kant**, PADAMA SHRI SAMMAN-2019 Awardee, Executive Director / General Secretary, Human Welfare Association, Varanasi
3. **Shri Sandeep Patel**, Assistant Director, O/o. the DC (Handicrafts), New Delhi.
4. **Dr Shalini Sood Sehgal** - Creative Director, VisioNxt and Prof., NIFT, New Delhi
5. **Dr Kaustav Sen Gupta** - Lead Insight, VisioNxt, and Associate Professor NIFT. Chennai.
6. **Ms. Bindoo Ranjan**, Centre Head, NID, New Delhi.

**The name of Awardees are as under :**

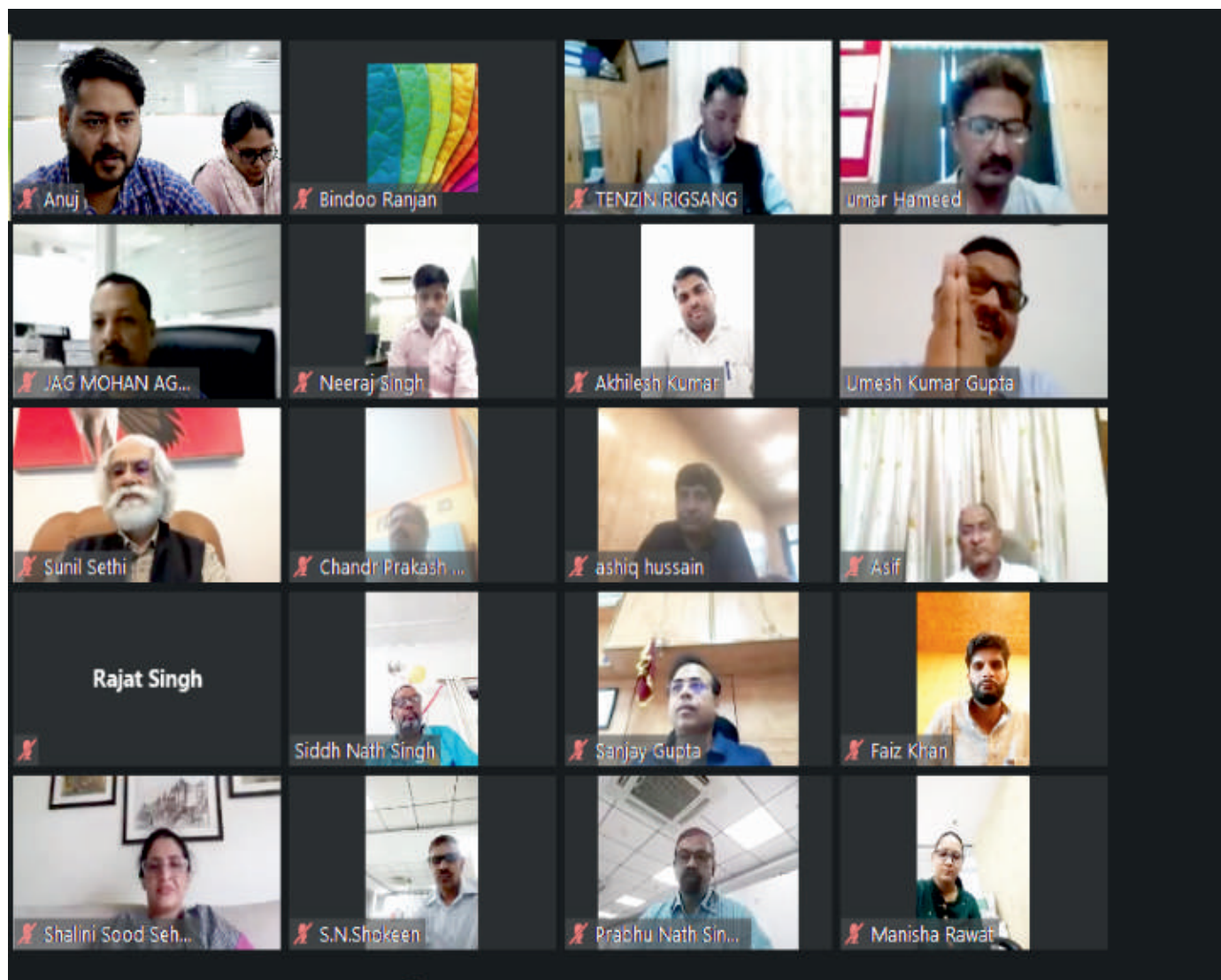
1. **Design Award for Best Hand Knotted Carpets –**
  - M/s Chaudhary Exports, Jaipur - First Prize
  - M/s Arora Carpets, Agra - Second Prize
2. **Design Award for Best Hand Tufted Carpets –**
  - M/s Village Weavers, Mirzapur - First Prize
  - M/s Vini Décor, Panipat - Second Prize
3. **Design Award for Dhurries –**
  - M/s Gallery, Bhadohi - First Prize

#### 4. Design Award for Best Traditional Carpet

- M/s Noor Carpet Company

#### 5. Design Award for Best Aesthetic Stall –

- M/s Hazara Arts, Srinagar.



5. **Webinar on RoDTEP Scheme on 11th Sept., 2020 - CEPC organized a webinar on RoDTEP Scheme on 11th Sept., 2020.** The then Chairman, CEPC in his address briefed the Members about the discontinuation of MEIS Scheme and introduction of new Scheme RoDTEP from 1st January, 2021 with a view that exporters would get the refunds in the form of transferable duty credit/electronic scrip, which will be maintained in an electronic ledger. This would ensure that exports are zero-rates, along with refunds such as drawback and IGST. The new RoDTEP Scheme helps Indian exporters to get level playing field in the international market. Govt. constituted a Committee under Shri G.K. Pillai with Shri Y.S. Parandey and Shri Gautam Ray to consider the data of EPCs.

Members are facing certain problems in providing the data, hence the Council arranged webinar so that queries/ doubts of Members can be clarified by Shri N.K. Chopra who is providing consultancy and helping Carpet Industry for submission of required data to the Govt.

Shri N.K. Chopra, Managing Director, M/s ICCH Global Consulting (P) Ltd. informed the background, Objective, Features and benefit of the RoDTEP Scheme with difference in MEIS and RoDTEP Scheme to the Members. Shri N.K. Chopra informed the details of the data/ inputs required from the Members and also clarify their doubts on the issue.

Shri Pankush Arora made a powerpoint presentation in details on RoDTEP, its objective, features and difference between MEIS & RoDTEP. He further discussed the format provided by RoDTEP Committee.



6. **Webinar on “CARPET TESTING” on 20th October 2020** - CEPC organized a webinar on “CARPET TESTING” on 20th October 2020 to educate member exporters about the various testing for Carpets sector as per the requirements of various importing countries.

Mr. Minhazuddin Sheikh, Deputy General Manager - TGRC R&D Head, Technical Governance & Regulatory Compliance (TGRC), M/s TÜV SÜD South Asia Pvt. Ltd., Gurgaon, a Germany based testing company made power point presentations on the different testing requirements and regulations in the US & European Markets – Carpet compliance and standards, add value, inspire and trust



Dr. R.K. Malik, Dean, Associate Professor and Technical Manager, Indian Institute of Carpet Technology (IICT), Bhadohi made a presentation on the different testing facilities available in IICT, accreditation of IICT Laboratory reports, advantages of testing – assure quality and as per customer requirement, develop customer confidence on our products, reduce the wastages and optimization of the process.

During the question answer session the participants came out with queries and their queries were replied by esteemed speakers. Some Members enquired about the availability of fiber testing facility which is necessary to maintain the standard of the products. Shri Rajesh further mentioned antibacterial testing will be required in coming days. Shri Rajesh Kumar from M/s Jaipur Rugs enquired about additional testing requirement in EU and USA due to COVID-19 scenario. Some Members enquired about the validity of the testing reports.

Dr. R.K. Malik also informed the participants about the “Kaleen Bandhu Scheme” of IICT for Exporters. After becoming member under Kaleen Bandhu Scheme, Members are eligible for 20% discount on all testing charges, publication, soft-ware and design developed at IICT, 10% discount on consultancy fee & charges, Free access to library for reference, liaison by IICT team for consultancy etc.



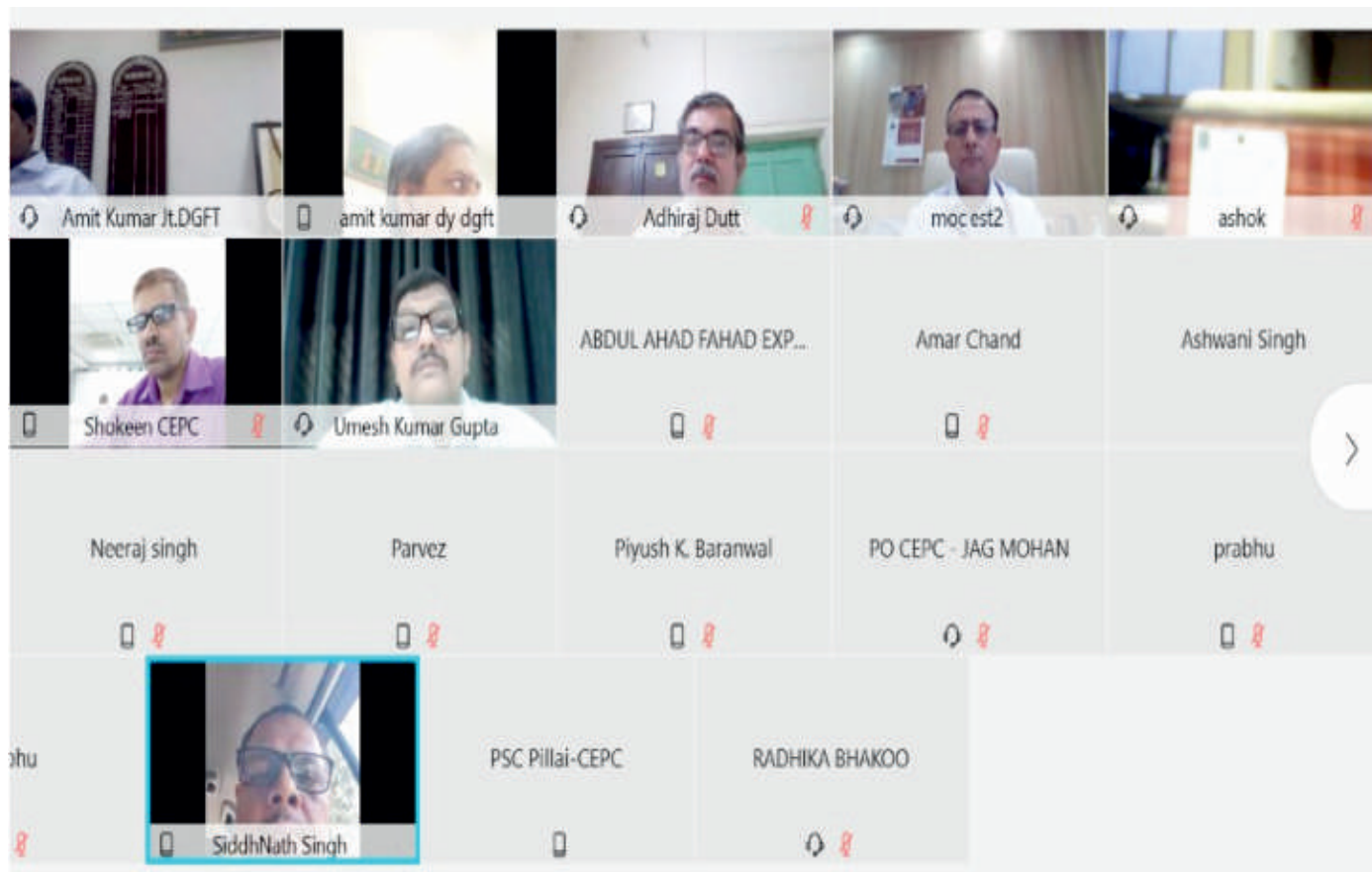
Shri Umar Hameed, 2nd Vice-Chairman, CEPC addressing the participants in the webinar on “CARPET TESTING”



7. **Webinar on “Trade Remedies and Export Promotion Measures on 27th October 2020”** – CEPC organized a webinar on “Trade Remedies and Export Promotion Measures on 27th October 2020” to educate members and spread awareness among them about various trade practices and to restrict import of machine made carpet and other floor coverings.

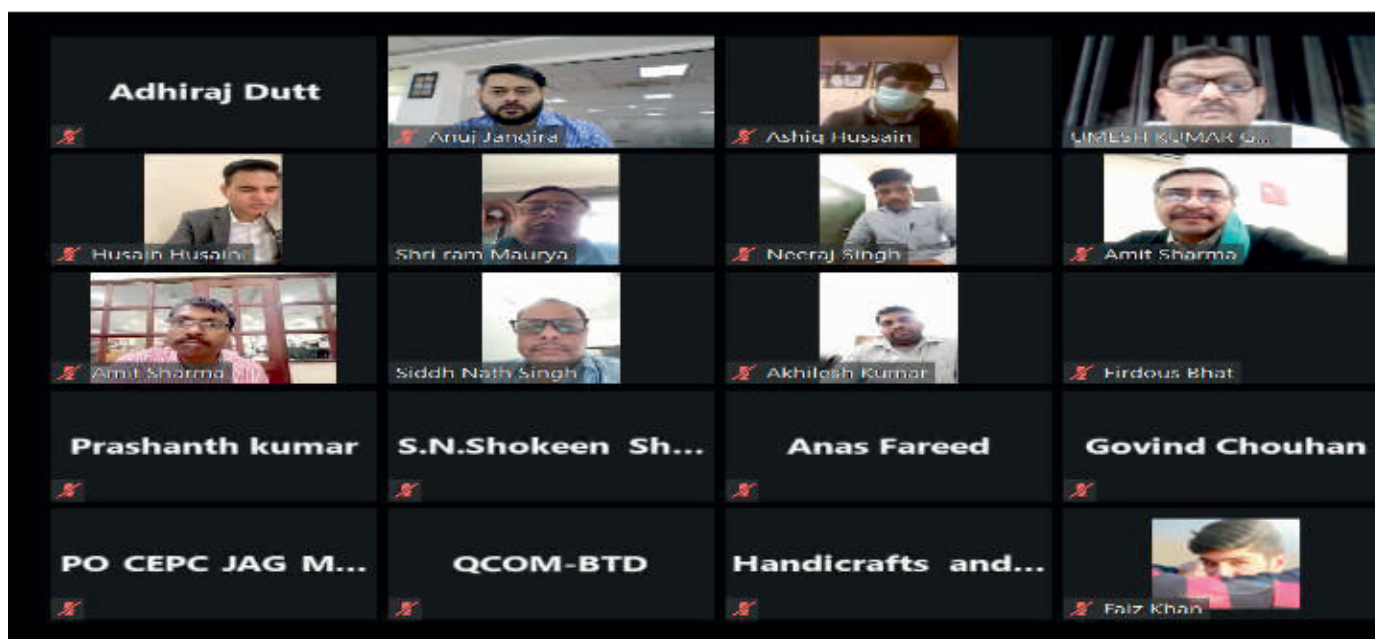
**Shri Satish Kumar, Additional Director General, Directorate General of Trade Remedies (DGTR), Government of India**, make a presentation on Trade Remedies measures and informed about the formation of **Directorate General of Trade Remedies (DGTR)** a Quasi-judicial body in the Department of Commerce, Ministry of Commerce and Industry who conducts research and investigations on Anti- Dumping, Anti-Subsidy and Safeguard issues of products and makes recommendations to the Central Government (Ministry of Finance) for imposition of duty. Shri Satish Kumar informed in details the procedures and technicalities of Anti Dumping, Anti Subsidy and Safeguard issues.

Shri Amit Kumar, Joint DGFT, Kanpur made a presentation on Global import of Carpets and provide market analysis data to the participants. Shri Amit Kumar mentioned that there is need for diversification and to have more discussions and focus to find out which products are more in demand and our share in global market.



8. **Webinar on “Geographical Indications (GI) in Carpet Sector” on 6th November 2020 (Friday)** - CEPC organized a webinar on “Geographical Indications (GI) in Carpet Sector” on 6th November 2020 (Friday)” to educate member exporters and spread awareness among them about Benefits after becoming an Authorized GI User, Detailed Procedure for become an Authorized User of GI etc., Shri Chinnaraja G Naidu, Deputy Registrar of GI and Shri Prashanth Kumar Bhairappanavar, Senior Examiner of GI from GI Registry, Govt. of India, Chennai were there in the Webinar to educate the Members on GI. Shri Naidu briefed the Members about the importance of GI and its impact of the same on our economy. GI preserve and protect our traditional heritage.

Shri Prashanth Kumar Bhairappanavar, Senior Examiner of GI from GI Registry, Chennai informed that GI Registry is a Quasi Judicial Authority and made a detailed presentation on Concept of GI, Geographical Indications of Goods (Registration and Protection) Act, 1999, how GI Act operates in India. As per our Act, Geographical Indication refers to any indication that identifies the goods as originating from a particular place, where a given quality, reputation or other characteristics of the goods is essentially attributable to its geographical origin. He further informed the Members who can apply for registration under GI, how to apply for GI, who can be an applicant, registration process and procedure, benefit of GI etc. He further clarified the queries and doubts of the Members in the Webinar.



9. **Awareness Webinar - Process for Implementation of RoDTEP Scheme on 8th January, 2021**- Carpet Export Promotion Council organized an awareness Webinar on Process for Implementation of RoDTEP Scheme. O/o. the Principal Commissioner of Customs vide Public Notice No. 01/2021 dated 1st January, 2021 announced implementation of RoDTEP Scheme with effect from 1st

January, 2021, RoDTEP Rates are yet to be announced. Members are anxious about the modalities of the Scheme and want to understand the same. Shri Gagandeep Singh, Dy. DGFT, Varanasi made a Power Point presentation on process for implementation of RoDTEP Scheme and informed the principal of RoDTEP which is basically Rebate of Central, State and local Duties/ taxed/ levies which are not refunded under any other duty remission scheme to make our products competitive in international market. There are many embedded taxes which are not reimbursed to the exporters. Shri Gagandeep informed the process of availing the benefit of RoDTEP Scheme and requested to give clear instructions to their shipping agent for availing the benefit of RoDTEP Scheme and after announcement of the rates the same will be credited in the exporters account automatically.

Shri Hassan Ahmad, OSD, Drawback Department informed that rates are still not announced and exporters are required to mention their willingness to avail the benefit of the same. CEPC has already submitted very extensive data and the same is under consideration of the RoDTEP Committee and hope for announcement of the rates very soon. He replied to the various queries of the Members in the webinar.





10. **Webinar on "Importance of Trend Insights in Design of Handmade Carpet & Rugs" on 21st January, 2021** - Carpet Export Promotion Council organized a **Webinar on Importance of Trend Insights in Design of Handmade Carpet & Rugs** in association with **National Institute of Fashion Technology (NIFT)** and **World University of Design** on **21st January, 2021**. Colour and Design forecast plays an important role in the present market scenario and help the manufacturers and Exporters to assess the requirement of the consumers/ market and their taste. Ms. Mudita Mishra, Additional Development Commissioner (Handicrafts) was the Chief Guest of the Webinar.



**Shri Sanjay Gupta, Vice-Chancellor, World University of Design** in his key note address mentioned that our industry is not getting the actual value of our products and stressed the need for setting up of Common Design Centre and creating unique identify and branding of Indian Products. Today, we are capable of making carpets as per the requirement of the buyer in different style, size and design but identity of Indian brand is missing he gave the example of Apparel industry where after intervention of 2 decades from job worker India is now established its Identity and consumers are asking for Indian Brand apparel unfortunately it is not happen in Carpets. In the present scenario Designers are very important and worthy and can increase our business manifold. In the coming years we require to prepare special strategy to retain in the market and to go one step further by creating a bigger intervention for creating a online Virtual platform for catering the requirement of carpets and floor coverings in international market.

**Dr. Kaustav Sen Gupta**, Associate Professor NIFT, Chennai and **D. Shalini Sood Sehgal**, Prof., NIFT, New Delhi made a power point presentation on



**Importance of Trend Insights in Design of Handmade Carpet & Rugs and requested Members to create their own design to communicate the feelings, environment, cultural appropriation in design, learn to appreciate and use what is available locally, material innovation in design. Need to create a product as per the mindset of end consumer by using human intelligence with Artificial Intelligence. Strategy will vary for each product and market.**

**Dr. Sen Gupta and Dr. Shalini Sood in their presentation gave a line of thought how we can create our own story. Story line and story telling is very important.**

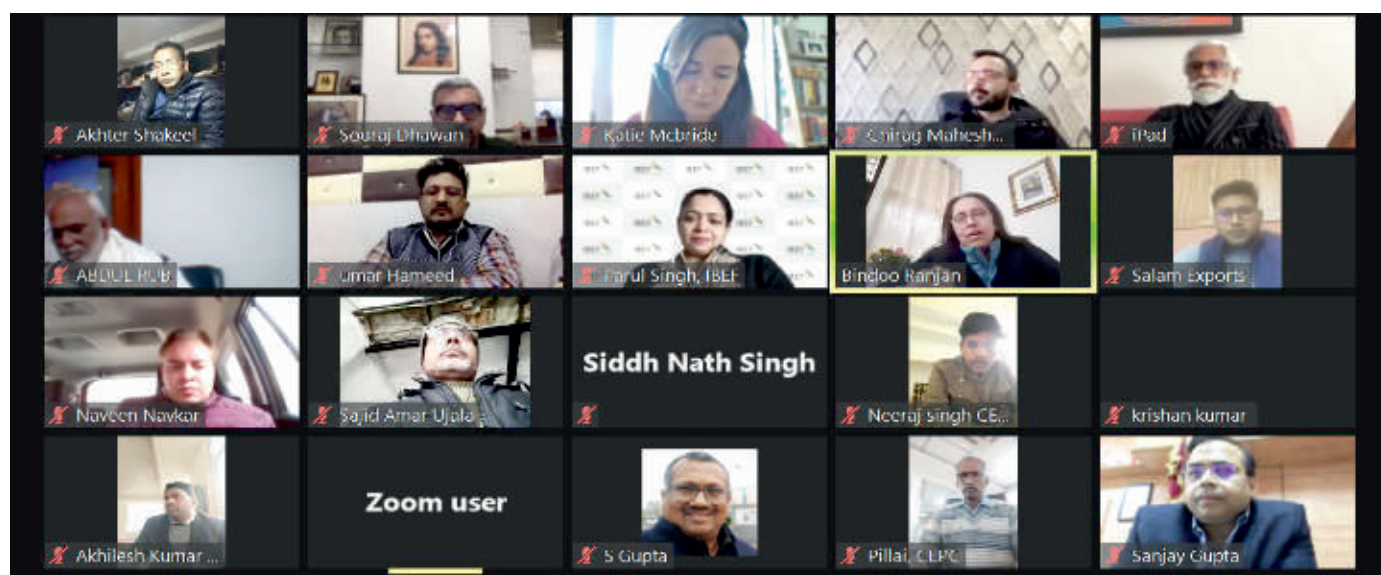
- 11. Organization of 41st India Carpet Expo – Virtual Edition from 27-31 January, 2021** – Council successfully organized 41st India Carpet Expo – Virtual Edition from 27-31 January, 2021. The 41st India Carpet Expo, Virtual Edition, 27-31 January, 2021 was inaugurated on 27th January, 2021 by Shri Shantmanu, IAS, Development Commissioner (Handicrafts). This Virtual Edition has received overwhelming response from around 206 overseas Buyers from 50 countries and 65 Buying Representatives/Buying Houses. 150+ prominent Member-Exporters from major carpet belt of Bhadohi, Mirzapur, Varanasi, Agra, Jaipur, Panipat, Jammu & Kashmir participated in this Virtual Exhibition.



- 12. Institution of “Design Awards 2021” on 30th January, 2021** - For the Second time Council organized “Design Awards – 2021” in the third Virtual Exhibition – 41st India Carpet Expo on 30th January, 2021 through video conferencing.

7 Members Selection Committee/ Juries of following eminent Designers, Professors and eminent personalities in the field of Fashion and designing selected the Awardees :

- i. **Shri Sohan Kumar Jha**, Sr. Director, O/o. the Development Commissioner (Handicrafts), New Delhi.
- ii. **Shri Sunil Sethi**, Managing Director, M/s Sunil Sethi Design Alliance and Alliance Merchandising Co. and President, Fashion and Design Council of India, New Delhi.
- iii. **Shri Sanjay Gupta**, Vice Chancellor, World University of Design, Sonapat (Haryana).
- iv. **Dr Shalini Sood Sehgal** - Creative Director, VisioNxt and Prof., NIFT, New Delhi
- v. **Dr. Kaustav Sen Gupta** - Lead Insight, VisioNxt, and Associate Professor NIFT. Chennai.
- vi. **Ms. Bindoo Ranjan**, Centre Head, NID, New Delhi.
- vii. **Ms. Parul Singh**, Associate Director, IBEF, New Delhi.



**Council announced the name of Awardees as under :**

	Category	Winne		
1	Best Hand Tufted Carpet	Firs	Vini Décor	Panipat
		Second	Salam Exports	Bhadohi
2	Best Hand Knotted Carpet	Firs	K.P &	Jaipur
		Second	OAC Rugs	Bhadohi
			Global Overseas	Bhadohi
3	Best Handloom Carpet/Durrie	Firs	Navkar Home	Bikaner
		Second	Mahesh	Varanasi
4	Best Handmade Durry	Firs	Jaipur Rugs	Jaipur
		Second	Gallery	Bhadohi
5	Best Traditional Design		Noor Carpets	Bhadohi
6	Best Contemporary Design		The Rug Furnish	Jaipur



13. **Curtain Raiser Programme Bhadohi Carpet Expo Mart** - Council has successfully organized Curtain Raiser Programme of Bhadohi Carpet Expo Mart on 7th February, 2021 for the Member- Exporters.

On 7th February, 2021, Shri Yogeshwar Ram Mishra, IAS, Commissioner Mirzapur inaugurated the Curtain Raiser Programme of Bhadohi Carpet Expo Mart.

Chairman, CEPC in his welcome address conveyed thanks to Shri Yogeshwar Ram Mishra, IAS, Commissioner Mirzapur, Shri Ravinder Nath Tripathi, Hon'ble MLA, Bhadohi, , Shri Jai Karan Singh, Trade Advisor, Ex-Officio Joint Secretary, Ministry of Textiles, Govt. of India, Shri Rajendra Prasad, IAS, DM Bhadohi, Shri Ram Badan Singh, SP Bhadohi, Smt. Kritika Jyotsna, IAS, CEO, BIDA, Shri Umesh Kumar Singh, Joint Commissioner (Industries), Shri Harendra Pratap, Deputy Commissioner, GM DIC, Senior Officials from the State Govt., Members from COA, CEPC, Member- Exporters etc. for sparing their valuable time for the Curtain Raiser Programme.



Mart is build in 7.5 Acres and is fully air conditioned with lifts and other facilities of international level. Mart is having Exhibition Hall of 7,000 sq. mtr., 94 permanent shops for display of Handmade Carpets and other floor coverings and conference room. Council will build a restaurant of international standard on 2nd floor., BIDA has already allotted space near Mart for construction of 5 Start Hotel of International level.

Shri Yogeshwar Ram Mishra, IAS, Commissioner Mirzapur in his address appreciated the efforts made by Chairman, CEPC in taking over of the Bhadohi Carpet Expo Mart which will be the mile stone in development of not only Bhadohi- Mirzapur and adjoining areas.

Shri Umesh Kumar Singh, Joint Commissioner (Industries) conveyed formal vote of thanks on behalf of the CEPC and Directorate of Industries, Govt. of U.P. and assured full support for the growth of the Industry. All VIPs and dignitaries expressed their happiness and assured their full support for the growth of the Indian Handmade Carpet Industry.



14. **Webinar on Cross Border E-Commerce of Carpets & Rugs through CEPC-eBay Collaboration held on 26.03.2021** - Carpet Export Promotion Council through a Collaboration with eBay held a webinar on Cross Border E-Commerce of Carpets & Rugs on 26th March 2021. With the passage of time and also keeping in mind the restrictions imposed by the Corona pandemic, it is important for the Indian Handmade Carpet Industry to keep abreast with the latest technological changes. e-commerce has become an integral part of everyone's lives and the webinar was organized to expose the member exporters to the emerging trends and technologies. 70 Member Exporters attended the webinar. The key Note Speakers from eBay were Shri Raunak Raheja - Head - Seller Market place Experience at eBay, Shri Ashish Kumar Gupta- Head – Legal, Government Relations and Company Secretary, ES ONLINE SERVICES (INDIA) PVT. LTD (eBay Group Company) and Mr. Prasanjeet Poddar - Category Manager (Home, Health & Fashion categories).

The presentation was given by the eBay team which outlined how eBay can help CEPC Members grow their export business through the largest e-commerce platform. Mr. Raunak Raheja, Head Seller Marketplace Experience added that eBay will provide complete handholding to our members and also exclusive Red Carpet services will be given to our members which includes 3 month waiver on subscription along with preferred logistic rates to our members. Mr Prasanjeet Poddar added that 500 listings will be provided for free and discount on the seller fee also. Seller will get a specific web address(URL):- [www.ebaystores.com/storename](http://www.ebaystores.com/storename) and can design his store like a website among the many other red carpet services available for our members.



**10. Statement of Exports for the month of April-March, 2020-21 in comparison with the same period i.e., April-March, 2019-20.**

**Value in Rupees Crores  
(Value in US \$ Million)**

S.No.	HSCode	Commodity	2019-20		2020-2021 (P)		%Growth	
			In Rs Crore	In US \$ Million	In Rs Crore	In US \$ Million	In Rs Crore	In US \$ Million
1	5701	CARPETS AND OTHER TEXTILE FLOOR COVERINGS, KNOTTED, WHETHER OR NOT MADE UP	2,123.66	299.83	2,073.66	280.34	-2.35%	-6.50%
2	5702	CRPTS AND OTHR TXTL FLR CVRNGS,WVN NOT TUFTED / FLOCKED, W/N MADE UP, INCL KELEM SCHUMACKS,KARA	3,898.44	550.25	4,735.32	641.08	21.47%	16.51%
3	5703	CARPETS AND OTHER TEXTILE FLOOR COVERINGS, TUFTED, WHETHER OR NOT MADE UP	3,683.91	520.24	4,555.87	616.51	23.67%	18.50%
4	5704	CARPETS AND OTHER TEXTILE FLOOR COVERINGS, OF FELT, NOT TUFTED OR FLOCKED, WHETHER OR NOT MADE UP	46.29	6.61	26.49	3.59	-42.78%	-45.69%
5	5705	OTHER CARPETS AND OTHER TEXTILE FLOOR COVERINGS, WHETHER OR NOT MADE UP	2,047.54	289.23	2,419.22	327.66	18.15%	13.29%

# कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

## वर्ष 2020-21 के लिए परिषद की वार्षिक रिपोर्ट

प्रशासन की समिति वर्ष 2020-21 के दौरान कालीन निर्यात संवर्धन परिषद द्वारा की गई गतिविधियों पर वार्षिक रिपोर्ट प्रस्तुत करती है, जिसमें 31 मार्च, 2021 को समाप्त होने वाली अवधि के लिए लेखापरीक्षित बैलेंस शीट और आय और व्यय का विवरण शामिल है। परिषद विवरणी को एजीएम में सदस्यों के समक्ष विचारार्थ और अनुमोदन के लिए प्रस्तुत करती है।

### चुनाव वर्ष 2019 – 20

वर्ष 2019-20 के लिए परिषद की अंतिम वार्षिक आम बैठक 24 नवंबर, 2020 को आयोजित की गई थी। आम सभा ने सर्वसम्मति से विभिन्न श्रेणियों से प्रशासन समिति के 1/3 सदस्यों की सेवानिवृत्ति को स्थगित करने के साथ-साथ चुनाव को स्थगित करने को मंजूरी दी। वर्ष 2019-20 के लिए विभिन्न श्रेणियों से प्रशासन समिति के 1/3 सदस्यों का कार्यालय और अगले चुनाव होने तक और सदस्यों के निर्वाचित होने तक परिषद की प्रशासनिक समिति के मौजूदा सदस्यों को कार्य करने और अपनी शक्ति का निर्वहन करने के लिए बनाए रखना। 31 मार्च, 2021 की स्थिति के अनुसार प्रशासन समिति इस प्रकार है:—

क्रमांक सं.	नाम	पदनाम
1	श्री सिद्ध नाथ सिंह	अध्यक्ष
2	श्री उमर हमीद	द्वितीय उपाध्यक्ष
3	श्री अब्दुल रब	सदस्य प्रशासनिक समिति
4	श्री फिरोज वजीरी	सदस्य प्रशासनिक समिति
5	श्री हुसैन जाफर हुसैन	सदस्य प्रशासनिक समिति
6	श्री ओंकार नाथ मिश्रा	सदस्य प्रशासनिक समिति
7	श्री मो. वसीफ अंसारी	सदस्य प्रशासनिक समिति
8	श्री राजेंद्र प्रसाद मिश्रा	सदस्य प्रशासनिक समिति
9	श्री संजय कुमार गुप्ता	सदस्य प्रशासनिक समिति
10	श्री श्री राम मौर्य	सदस्य प्रशासनिक समिति
11	श्री उमेश कुमार गुप्ता	सदस्य प्रशासनिक समिति
12	श्री गुलाम नबी भट	सदस्य प्रशासनिक समिति
13	श्री सतीश वट्टल	सदस्य प्रशासनिक समिति
14	श्री शेख आशिक अहमद	सदस्य प्रशासनिक समिति
15	श्री बोध राज मल्होत्रा	सदस्य प्रशासनिक समिति
16	श्री संदीप कटारिया	सदस्य प्रशासनिक समिति
17	श्री सुनील जैन	सदस्य प्रशासनिक समिति
18	श्री संजय कुमार, अधिशासी निदेशक—सह—सचिव	सदस्य सचिव प्रशासनिक समिति

## वर्ष 2020-21 के दौरान परिषद की गतिविधियों का संक्षिप्त विवरण।

1. प्रशासनिक समिति की 3 बैठकें (183 से 185), 1 असाधारण आम बैठक (ईजीएम – 24 नवंबर 2020) और राष्ट्रीय स्तर की संचालन समिति (NLSC) की एक बैठक (30वीं बैठक 4 मार्च, 2021) वर्ष के दौरान हुई।
2. वर्ष 2020-21 के दौरान 164 नए सदस्यों को नामांकित किया गया और 05 ने सदस्यता वापिस ली और 21 सदस्यों का पंजीकरण रद्द करने के नोटिस को परिषद द्वारा वापस ले लिया गया। इस प्रकार 31.03.2021 को सदस्य 1933 थे।
3. वर्ष 2020-21 के दौरान सदस्य-निर्यातकों को 1,42,100 कालीन लेबल (नई दिल्ली कार्यालय से 10,500 और क्षेत्रीय कार्यालय, भदोही से 1,31,600) जारी किए गए।
4. कालीन निर्यात संवर्धन परिषद ने पीएम केयर्स फंड के लिए 10 लाख, रु, उत्तर प्रदेश मुख्यमंत्री राहत कोष में 5 लाख रु., भदोही, मिर्जापुर और श्रीनगर प्रत्येक को 1 लाख रु से क्षेत्रों में बुनकरों और उनके परिवारों को दवा / राशन वितरण किया गया।
5. समीक्षाधीन अवधि के दौरान प्रशासन की समिति ने निर्यात गतिविधियों को बढ़ावा देने और उद्योग के समग्र विकास के लिए नीति और प्रक्रिया से संबंधित विभिन्न मुद्दों को सरकार के समक्ष कारवाई की गई। कुछ मुद्दों को संक्षिप्त में नीचे दिए गये हैं:
  - 1) विशेष रिफंड और ड्राबैक डिस्पोजल ड्राइव – कोविड-19 महामारी की स्थिति में निर्यातकों को तत्काल राहत प्रदान करने के लिए, CBIC ने रिफंड और ड्राबैक भुगतान में तेजी लाने के लिए विशेष रिफंड और ड्राबैक डिस्पोजल ड्राइव शुरू किया है। जिसमें 07-04-2020 तक लंबित सभी ड्राबैक भुगतानों का 30-04-2020 तक निपटारा कर दिया गया।
  - 2) MEIS योजना का 31-12-2020 तक विस्तार – उद्योग का समर्थन करने के लिए, विदेश व्यापार महानिदेशालय के कार्यालय ने एमईआईएस योजना को 31-12-2020 तक विस्तारित करने के लिए दिनांक 15 अप्रैल 2020 के व्यापार नोटिस संख्या 03-2020-21 के माध्यम से एक परिपत्र जारी किया है।
  - 3) क्षेत्रीय कालीन निर्माताओं और निर्यातक संघों और खरीद एजेंट संघ (BAA) के साथ बैठक – COVID-19 के पूर्ववलोकन में स्थिति का आकलन और समीक्षा करने के लिए, कालीन निर्यात संवर्धन परिषद ने 22 अप्रैल, 2020 को प्रशासनिक समिति के सदस्यों, क्षेत्रीय कालीन निर्माता संघों के प्रतिनिधियों, प्रमुख निर्यातकों और खरीद एजेंट संघ (BAA) के प्रतिनिधियों के साथ वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से बैठक आयोजित की। बैठक में परिषद ने खरीद एजेंट संघ (BAA) को निर्यात द्वारा आदेशों को रद्द न करने, लंबित आदेशों को पूरा करने के लिए समय बढ़ाने एवं संकट की घड़ी में वित्तीय कठिनाई से बचने के लिए लंबित भुगतान को मंजूरी देकर उद्योग को आगे के आदेशों के साथ समर्थन देने के लिए कालीन उद्योग के समर्थन में खड़े होने का अनुरोध किया।
  - 4) स्टॉक क्लीयरेंस ड्राइव – परिषद ने खरीद एजेंट संघ (BAA) के सहयोग से स्टॉक क्लीयरेंस ड्राइव की व्यवस्था करी और तैयार स्टॉक की जानकारी प्रदान करके बीबीए के सदस्यों की भागीदारी का अनुरोध किया।
  - 5) थर्मल स्कैनिंग मशीन – परिषद ने अपने क्षेत्रीय कार्यालय, भदोही द्वारा बिना लाभ के थर्मल स्कैनिंग मशीन प्राप्त करने में यूपी स्थित सदस्यों की सहायता की।
  - 6) आईसीडी माधोसिंह के संचालन न करना – आईसीडी माधोसिंह के कार्य न करने के परिणामस्वरूप सदस्यों को बहुत समस्याओं का सामना करना पड़ रहा है और सदस्यों के अनुरोध पर परिषद ने इस मुद्दे को उच्चतम स्तर पर उठाया। डीजीएफटी (DGFT) ने आईसीडी माधोसिंह को क्रियाशील बनाने के लिए परिषद के अनुरोध की जांच की।
  - 7) परिषद द्वारा जारी आरसीएमसी को अनिवार्य बनाने का अनुरोध – कालीन निर्यात संवर्धन परिषद एकमात्र निर्यात संवर्धन परिषद है जो न केवल कालीनों और अन्य फर्श कवरिंग के निर्यात को बढ़ावा देने के लिए काम करती है बल्कि सामाजिक अनुपालन यानी कालीन उद्योग से बाल श्रम का उन्मूलन और उनके कल्याण के लिए भी पहल करती है।

इस संदर्भ में परिषद ने अपने सदस्य—निर्यातकों के लिए बाल श्रम का उपयोग न करने के लिए एक आचार संहिता तैयार की है, कालीन उद्योग से अवैध/मजबूर बाल श्रम के पूर्ण उन्मूलन के लिए परिषद आचार संहिता के प्रभावी कार्यान्वयन के लिए पंजीकरण—सह—सदस्यता प्रमाणपत्र (आरसीएमसी) को अनिवार्य बनाने करने का सरकार से अनुरोध किया है।, ताकि परिषद दंडात्मक उपाय कर सके एवं अवैध/जबरन/बंधुआ मजदूरी के उपयोग के कारण चूककर्ता सदस्य—निर्यातकों का पंजीकरण रद्द कर सके।

- 8) हस्तनिर्मित और मशीन से बने कालीनों और अन्य फर्श कवरिंग के लिए अध्याय 57 के लिए ITC (एचएस) 2018 के अलग आवंटन के लिए अनुरोध – अध्याय 57 वस्तुओं के लिए भारतीय व्यापार वर्गीकरण (सामंजसपूर्ण प्रणाली) आईटीसी (एचएस) 2018 के नामकरण में हस्तनिर्मित कालीन और मशीन से बने कालीन और अन्य फर्श कवरिंग दोनों शामिल हैं। 8 अंकों के स्तर पर भी उत्पाद विवरण को प्रणालियों में विभिन्नता नहीं दर्शाता। परिणामस्वरूप यह निर्यात और बंदरगाहों पर सीमा शुल्क आदि पर हस्तनिर्मित कालीनों और मशीन से बने कालीनों के बीच मूल्य निर्धारण और सत्यापन के मुद्दों पर भ्रम पैदा करता है जिससे निर्यात लाभ योजनाओं जैसे ड्राबैक, एमईआईएस आदि के तहत लाभ प्राप्त करने में अस्पष्टता होती है। हाल ही में जीएसटी व्यवस्था में आयात शुल्क में कमी के बाद मशीन से बने कालीनों का आयात सस्ता हुआ है।
- परिषद ने संबंधित विभाग से हाथ से बने कालीन उद्योग के निर्यात को बढ़ाने के लिए हित में मशीन से बने कालीनों और अन्य फर्श कवरिंग के लिए अलग से एचएस कोड आवंटित करने का अनुरोध किया।

- 9) अध्याय 57 के तहत कालीनों पर आयात शुल्क में वृद्धि – हमारे मुख्य प्रतिस्पर्धियों चीन, रूस, ब्राजील और तुर्की ने कालीनों पर निम्नलिखित आयात शुल्क लगाया है:

ब्राजील	35% आयात शुल्क + 18% वैट
रूस	35% आयात शुल्क + वैट
चीन	19% आयात शुल्क + वैट
तुर्की	80% आयात शुल्क

वर्तमान में हमारा आयात शुल्क 20% है जिसका उपरोक्त देशों से मशीन से बने कालीनों के आयात को प्रतिबंधित करने पर कोई प्रभाव नहीं पड़ रहा है। तुर्की, बेल्जियम और चीन जैसे देशों द्वारा भारत में कालीनों पर मौजूदा कम आयात शुल्क के कारण मशीन से बने कालीनों को डंप किया जा रहा है, जो हमारे हस्तनिर्मित कालीन उद्योग पर प्रतिकूल प्रभाव डाल रहा है, विशेष रूप से समाज का निम्न और मध्यम वर्ग जो हमारे स्वदेशी बाजार द्वारा भी उपभोग किया जाता है।

आयात को प्रतिबंधित करने और हमारे उत्पादों को बढ़ावा देने के लिए, परिषद ने सरकार से अनुरोध किया। आयात शुल्क 200 फीसदी तक होना चाहिए ताकि हस्तनिर्मित कालीन उद्योग को बचाया जा सके।

6. कल्याणकारी गतिविधियाँ – समीक्षाधीन वर्ष के दौरान 4 स्कूल प्रतिष्ठित गैर सरकारी संगठनों के माध्यम से चल रहे थे।

- 1) परिषद ने अब तक कुल 113 स्कूल चलाए हैं, जिसमें 5500 से अधिक बच्चों को मध्याह्न भोजन और सुनिश्चित वजीफा के साथ अनौपचारिक शिक्षा प्रदान करके लाभान्वित किया गया है।
- 2) वर्तमान में परिषद की बाल कल्याण योजना के तहत 8 स्कूल चल रहे हैं।
- 3) बुनकरों और उनके परिवारों को परिषद के सदस्य—निर्यातकों द्वारा योगदान किए गए बाल कल्याण कोष से चिकित्सा सुविधाएं प्रदान करता है और कालीन बुनाई क्षेत्रों में स्वास्थ्य जांच शिविर भी आयोजित करता है।



7. कौशल विकास और विपणन पर पहल — भारतीय हस्तनिर्मित कालीन उद्योग कौशल विकास पर दृढ़ता से ध्यान केंद्रित और इसके प्रचार एवं प्रसार की पहल कर रहा है। कालीन उद्योग में अब तक निम्नानुसार प्रशिक्षण प्रदान किया है:
- 143 हस्तशिल्प तकनीकी प्रशिक्षण केंद्रों में 2416 कारीगर।
  - 2406 एकीकृत डिजाइन कार्यक्रम प्रशिक्षण में कारीगर।
  - राष्ट्रीय कौशल विकास निगम की आरपीएल योजना के तहत 73043 कारीगरों को 1495 बैचों में प्रमाणित किया गया।
8. करघों का पंजीकरण और निगरानी — भारतीय हस्तनिर्मित कालीन उद्योग को उनके उत्पादन में बाल श्रम के मुद्दे पर कड़ी आलोचना का सामना करना पड़ा है। कालीन उद्योग में बाल श्रम का उपयोग विभिन्न अंतरराष्ट्रीय मंचों, विशेष रूप से संयुक्त राज्य अमेरिका और यूरोप में बाल श्रम के मुद्दे पर एक ज्वलंत विषय के रूप में सामने आया है।
- चूंकि बाल श्रम के मामले ज्यादातर अपंजीकृत करघों में देखे जाते हैं जो परिषद के नियंत्रण से बाहर हैं, इसलिए पहले से पंजीकृत करघों के डेटाबेस को लगातार अद्यतन करना और बाल श्रम की नियमित निगरानी के लिए सभी अपंजीकृत करघों को जल्द से जल्द पंजीकृत करना अनिवार्य हो जाता है, ऐसा न करने पर, अंतरराष्ट्रीय बाजार के निर्यात का एक बड़ा हिस्सा खोने का एक बड़ा जोखिम है और इस प्रकार, कालीन बनाने में लगे लाखों गरीब परिवारों की आजीविका खतरे में है। करघा पंजीकरण अभियान के तहत 2020–21 तक कुल 2,40,710 करघे पंजीकृत किए गए हैं।
- परिषद कालीन बुनाई क्षेत्र में अवैध बाल श्रम को समाप्त करने और बुनकरों की मौजूदा स्थितियों में सुधार के लिए दृढ़ समर्थन के साथ खड़ा है। इस उद्देश्य को प्राप्त करने के लिए, परिषद ने अपने दम पर और भारत सरकार के सहयोग से महत्वपूर्ण स्व-विनियमन पहल की है। परिषद द्वारा शुरू किए गए उपरोक्त लक्ष्यों के अनुसरण में करघों का पंजीकरण और उनकी नियमित निगरानी प्रमुख गतिविधियों में से एक है।
- समीक्षाधीन अवधि के दौरान इस परिषद द्वारा नियुक्त स्वतंत्र एजेंसी द्वारा 35,000 करघों का निरीक्षण किया गया और 20,000 नए करघों का पंजीकरण किया गया।
9. वर्ष 2020–21 के दौरान परिषद की गतिविधियाँ — परिषद ने शुरू की वर्ष 2020–21 के दौरान 1 अंतराष्ट्रीय और 14 घरेलू गतिविधियाँ निम्नानुसार हैं।

## अ. अंतराष्ट्रीय गतिविधियाँ

### 1. विशेषकर ओशिनिया बाजार पर केन्द्रित वर्चुअल क्रेता-विक्रेता बैठक — 29 सितंबर से 01 अक्टूबर 2020 तक आभासी प्रदर्शनी —

परिषद ने 29 सितंबर से 1 अक्टूबर, 2020 तक ओशिनिया बाजार पर विशेष ध्यान देते हुए दूसरी आभासी प्रदर्शनी — क्रेता विक्रेता बैठक का आयोजन किया। परिषद की यह पहल भारतीय उत्पादों और दुनिया भर में हस्तनिर्मित कालीनों और फर्श कवरिंग की मांग के बढ़ाने के लिए थी। महामारी युग में परिषद ने इस बी एस एम (BSM) का आयोजन विकास आयुक्त (हस्तशिल्प) की योजना के अंतर्गत 50 सदस्यों के लिए किया था, बीएसएम (BSM) को लगभग 76 विदेशी खरीदारों से जबरदस्त प्रतिक्रिया प्राप्त हुई।

प्रदर्शकों की प्रतिक्रिया बहुत उत्साहजनक है, लगभग प्रत्येक प्रतिभागी की विदेशी खरीदारों और खरीद प्रतिनिधियों के साथ पर्याप्त वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग बैठकें एवं व्यापार संबंधी पूछताछ हुई। सभी प्रदर्शक आयोजकों द्वारा इस शानदार अवसर प्रदान करने के लिए बहुत खुश थे।

श्री रवि कपूर, आईएस, सचिव, वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार ने एक वीडियो संदेश के माध्यम से वर्चुअल बीएसएम (BSM) के आयोजन में परिषद के प्रयासों की सराहना की और सभी प्रतिभागियों को शुभकामनाएं दीं तथा भारतीय हस्तनिर्मित कालीन उद्योग को हर समय समर्थन देने का आश्वासन दिया।

श्री शांतमनु, आईएस, विकास आयुक्त (हस्तशिल्प), वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार ने दूसरी आभासी प्रदर्शनी आयोजित करने में परिषद के प्रयासों की सराहना करते हुए – ऑस्ट्रेलिया, न्यूजीलैंड और ओशिनिया बाजार के लिए बीएसएम (BSM) के उपभोक्ता की आवश्यकता के अनुसार कालीन तैयार करने के लिए भारतीय हस्तनिर्मित कालीन उद्योग की क्षमता का उल्लेख किया।



## (ख) घरेलू गतिविधियाँ

1. **40वां इंडिया कार्पेट एक्सपो-21 से 25 अगस्त, 2020 तक वर्चुअल संस्करण – परिषद** ने 40वें इंडिया कार्पेट एक्सपो के पहले वर्चुअल संस्करण का आयोजन 21 से 25 अगस्त, 2020 किया, यह वर्चुअल प्रदर्शनी हस्तनिर्मित कालीनों और अन्य फर्श-कवरिंग के लिए एक विशेष व्यापार मेला था। प्रदर्शनी महामारी के बाद के युग में भारतीय उत्पादों और दुनिया भर में हस्तनिर्मित कालीनों और फर्श कवरिंग की मांग की पूर्ति करने के लिए एक संयोजक का कार्य करेगी। वर्चुअल प्रदर्शनी का उद्घाटन 21 अगस्त, 2020 को श्रीमती स्मृति जुबिन ईरानी, माननीय केंद्रीय कपड़ा और महिला एवं बाल विकास मंत्री, द्वारा वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से किया गया था। इस अवसर पर श्री शांतमनु, आईएस, विकास आयुक्त (हस्तशिल्प) ने गरिमामयी उपस्थिति प्रदान करी।

40 वें इंडिया कार्पेट एक्सपो के प्रथम वर्चुअल संस्करण को 61 देशों के लगभग 364 विदेशी खरीदारों और दुनिया भर के 191 खरीदने वाले प्रतिनिधियों से जबरदस्त प्रतिक्रिया प्राप्त हुई।

प्रदर्शकों की प्रतिक्रिया बहुत उत्साहजनक रही, लगभग प्रत्येक प्रतिभागी ने विदेशी खरीदारों और खरीद प्रतिनिधियों के साथ पर्याप्त वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग बैठकें और व्यापार संबंधी पूछताछ प्राप्त हुई। सभी प्रदर्शक आयोजकों द्वारा इस शानदार अवसर प्रदान करने के लिए बहुत खुश थे।



**श्रीमती स्मृति जुबिन ईरानी, माननीय केंद्रीय कपड़ा और महिला एवं बाल विकास मंत्री, वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से 40 वें इंडिया कार्पेट एक्सपो-वर्चुअल संस्करण का उद्घाटन करते हुए।**

श्री रवि कपूर, आईएएस, सचिव (वस्त्र), कपड़ा मंत्रालय, भारत सरकार ने आभासी प्रदर्शनी का समीक्षा की एवम प्रसन्नता व्यक्त की। श्री कपूर ने कहा कि यह आभासी प्रदर्शनी हमारे कारीगरों, बुनकरों और निर्यातकों की मदद करेगी। उन्होंने आगे चर्चा में कहा कि आभासी प्रदर्शनी विदेशी खरीदारों के साथ व्यापार संबंधों के विकास में ठोस प्रभाव पैदा करेगी।

यह एक बार फिर निर्विवाद रूप से सामने आया है कि इंडिया कार्पेट एक्सपो ने दुनिया भर के खरीदारों से लगातार बढ़ते संरक्षण के साथ एशिया के सबसे बड़े हस्तनिर्मित कालीन शो के रूप में स्थापित है। इंडिया कारपेट एक्सपो भाग लेने वाले निर्माताओं और निर्यातकों के लिए जबरदस्त व्यावसायिक अवसर प्रदान करता है क्योंकि इस एक्सपो में दुनिया भर के प्रमुख विदेशी हस्तनिर्मित कालीन खरीदार शामिल होते हैं। यह कालीनों के आयातकों को एक छत के नीचे पूरे भारत के निर्यातकों से मिलने और नवाचार और प्रवृत्तियों के नवीनतम उत्पादों को लेने और मौके पर ऑर्डर देने का एक उत्कृष्ट अवसर प्रदान करता है।

**2. 14 अगस्त, 2020 को “कालीन उद्योग के लिए पैकेजिंग की नई तकनीक” पर वेबिनार – परिषद** ने भारतीय पैकेजिंग संस्थान, मुंबई के सहयोग से कालीन उद्योग के लिए पैकेजिंग की नई तकनीकों पर एक वेबिनार का आयोजन किया। श्री उमेश कुमार गुप्ता, वरिष्ठ प्रशासनिक समिति सदस्य ने सत्र की अध्यक्षता की। इस अवसर पर श्री प्रवीण कुमार, निदेशक, वाणिज्य विभाग, भारत सरकार के मुख्य अतिथि के रूप में सम्मिलित हुए।

विश्व व्यापार के बदलते परिदृश्य में उत्पाद की संवेष्टन (पैकेजिंग) गुणवत्ता व्यवसाय के लिए एक महत्वपूर्ण खंड है। खरीदार उत्पाद के संवेष्टन (पैकेजिंग) पर अधिक ध्यान देते हैं, इसलिए यह बहुत महत्वपूर्ण है कि निर्यातक समुदाय को निर्यात के लिए प्रस्तावित अपने उत्पादों के संवेष्टन (पैकेजिंग) की नई तकनीकों के बारे में पता होना चाहिए। चूंकि भारत विश्व स्तर के उत्पादों का निर्माण और निर्यात करता है और अगर भारतीय उत्पादों को अच्छे संवेष्टन (पैकेजिंग) द्वारा पूरक किया जाए तो उत्पाद का प्रभाव पूरी तरह से अलग होगा।

उपरोक्त को ध्यान में रखते हुए, परिषद ने भारत सरकार के एक संगठन के माध्यम से विश्व स्तरीय संवेष्टन (पैकेजिंग) तकनीकों को प्रदर्शित करने की योजना बनाई। भारत का एक प्रसिद्ध संस्थान इंडियन इंस्टीट्यूट ऑफ पैकेजिंग, मुंबई, विभिन्न प्रकार की संवेष्टन (पैकेजिंग) तकनीक को प्रदर्शित करने का एक शानदार अवसर प्रदान करता है।





डॉ तनवीर आलम, निदेशक (स्वतंत्र प्रभार), भारतीय पैकेजिंग संस्थान, मुंबई ने “कालीन उद्योग के लिए पैकेजिंग की नई तकनीक” पर एक प्रस्तुति दी। आज के दौर में पैकेजिंग विज्ञान और कला और प्रौद्योगिकी का एक संयोजन है जो उत्पाद के वास्तविक मूल्य को बढ़ा सकता है और इसे किसी भी उत्पाद का मूल विक्रेता माना जाता है।

अधिकांश सदस्य प्लास्टिक के रोलिंग आदि में रैपिंग की पारंपरिक पैकिंग का उपयोग कर रहे हैं, लेकिन कुछ देशों ने पहले ही प्लास्टिक के उपयोग पर प्रतिबंध लगा दिया है और इस परिस्थिति में समाधान खोजने की आवश्यकता है जो न केवल लागत प्रभावी हो बल्कि हमारे उत्पादों के मूल्यवर्धन भी करे। श्री प्रवीण कुमार ने बताया कि शीघ्र ही भारतीय पैकेजिंग संस्थान वाराणसी में अपनी शाखा खोलने जा रहा है।

3. **19 अगस्त, 2020 को “कालीन उद्योग में नए रुझानों, रंग और डिजाइन पूर्वानुमान” पर वेबिनार – परिषद ने** राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान (निफ्ट), राष्ट्रीय डिजाइन संस्थान (एनआईडी) और एंड बायिंग एजेंट्स एसोसिएशन (BAA) के सहयोग से रंग, डिजाइन और नवीन रुझानों के पूर्वानुमान पर एक संवादात्मक वेबिनार का आयोजन किया। रंग और डिजाइन का पूर्वानुमान वर्तमान बाजार परिदृश्य में एक महत्वपूर्ण भूमिका निभाता है और निर्माताओं और निर्यातकों को उपभोक्ताओं / बाजार की आवश्यकता और उनके पसंद का आंकलन करने में मदद करता है।





## निम्न विशेषज्ञों ने वेबिनार में प्रस्तुति दी –

- **श्री दीपक गाबा**, संस्थापक और सीईओ, मैसर्स 3एस ने कालीन सोर्सिंग पर प्रस्तुति दी।
- **सुश्री फियोना कौलफील्ड**, रचनात्मक निदेशक, मैसर्स 3एस ने कालीन क्षेत्र विकास के लिए रुझान दिशा और हरित स्थान पर प्रस्तुति दी।
- **सुश्री मेइक स्टीवन**, कार्पेट मैगजीन, जर्मनी की संपादक ने यूरोप में कालीन प्रवृत्तियों पर प्रस्तुति दी।
- **श्री अमित जैन**, एमडी, मैसर्स श्री साई इंटरनेशनल ने कालीन उद्योग में नवाचार पर प्रस्तुति दी।
- **डॉ. शालिनी सूद सहगल** – क्रिएटिव डायरेक्टर, विजनक्स्ट (VisioNxt) और प्रोफेसर, निफ्ट और डॉ. कौस्तव सेनगुप्ता – लीड इनसाइट, (VisioNxt) और एसोसिएट प्रोफेसर निफ्ट (NIFT) विजनक्स्ट प्रोजेक्ट के बारे में जानकारी दी और ट्रेंड इनसाइट्स और पूर्वानुमान प्रयोगशाला पर प्रस्तुति दी।
- **सुश्री बिंदू रंजन**, केंद्र प्रमुख, एनआईडी ने कालीन – डिजाइन अंडरफुट के लिए प्रक्रिया पर प्रस्तुति दी।

4. **25 अगस्त, 2020 को 40वें इंडिया कारपेट एक्सपो-वर्चुअल एडिशन के प्रतिभागियों के लिए इंस्टिट्यूट डिजाइन अवार्ड्स** – 25 अगस्त, 2020 को सुबह 11.30 बजे से पहली बार परिषद ने वर्चुअल प्रदर्शनी – 40वें इंडिया कार्पेट एक्सपो में “डिजाइन अवार्ड्स-2020” का आयोजन वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से किया। इस “डिजाइन अवार्ड्स – 2020” को स्थापित करने का मूल विचार प्रतिभागियों की कड़ी मेहनत की सराहना करना और विशेष रूप से उद्योग में युवा पीढ़ी पहचान करना तथा महामारी के बाद के युग में भारतीय उत्पादों और दुनिया भर में हस्तनिर्मित कालीनों और फर्श कवरिंग की मांग के बीच अंतर को समाप्त करना था।

निम्न 6 सदस्य चयन समिति / प्रतिष्ठित डिजाइनरों और प्रोफेसरों और फैशन और डिजाइनिंग के क्षेत्र में प्रतिष्ठित हस्तियों की जूरी के रूप में विजेताओं का चयन किया:

1. **श्री सुनील सेठी**, प्रबंध निदेशक, मैसर्स सुनील सेठी डिजाइन एलायंस और एलायंस मर्चेंडाइजिंग कंपनी और अध्यक्ष, फैशन एंड डिजाइन काउंसिल ऑफ इंडिया, नई दिल्ली।
2. **डॉ. रजनी कांत**, पद्म श्री सम्मान-2019 पुरस्कार विजेता, कार्यकारी निदेशक / महासचिव, मानव कल्याण संघ, वाराणसी
3. **श्री संदीप पटेल**, सहायक निदेशक, कार्यालय विकास आयुक्त (हस्तशिल्प), नई दिल्ली।
4. **डॉ. शालिनी सूद सहगल** – क्रिएटिव डायरेक्टर, विजनक्स्ट (VisioNxt) और प्रोफेसर, निफ्ट, नई दिल्ली
5. **डॉ. कौस्तव सेन गुप्ता** – लीड इनसाइट, विजनक्स्ट (VisioNxt) और एसोसिएट प्रोफेसर निफ्ट, चेन्नई।
6. **सुश्री बिंदू रंजन**, केंद्र प्रमुख, एनआईडी, नई दिल्ली।

## पुरस्कार पाने वालों के नाम इस प्रकार हैं:

### 1. बेस्ट हैंड नॉटेड कार्पेट के लिए डिजाइन अवार्ड –

- मैसर्स चौधरी एक्सपोर्ट्स, जयपुर – प्रथम पुरस्कार
- मैसर्स अरोड़ा कार्पेट, आगरा – द्वितीय पुरस्कार

## 2. बेस्ट हैंड टुफटेड कार्पेट के लिए डिजाइन अवार्ड –

- मैसर्स ग्राम बुनकर, मिर्जापुर – प्रथम पुरस्कार
- मैसर्स विनी डेकोर, पानीपत – द्वितीय पुरस्कार

## 3. दरियों के लिए डिजाइन पुरस्कार –

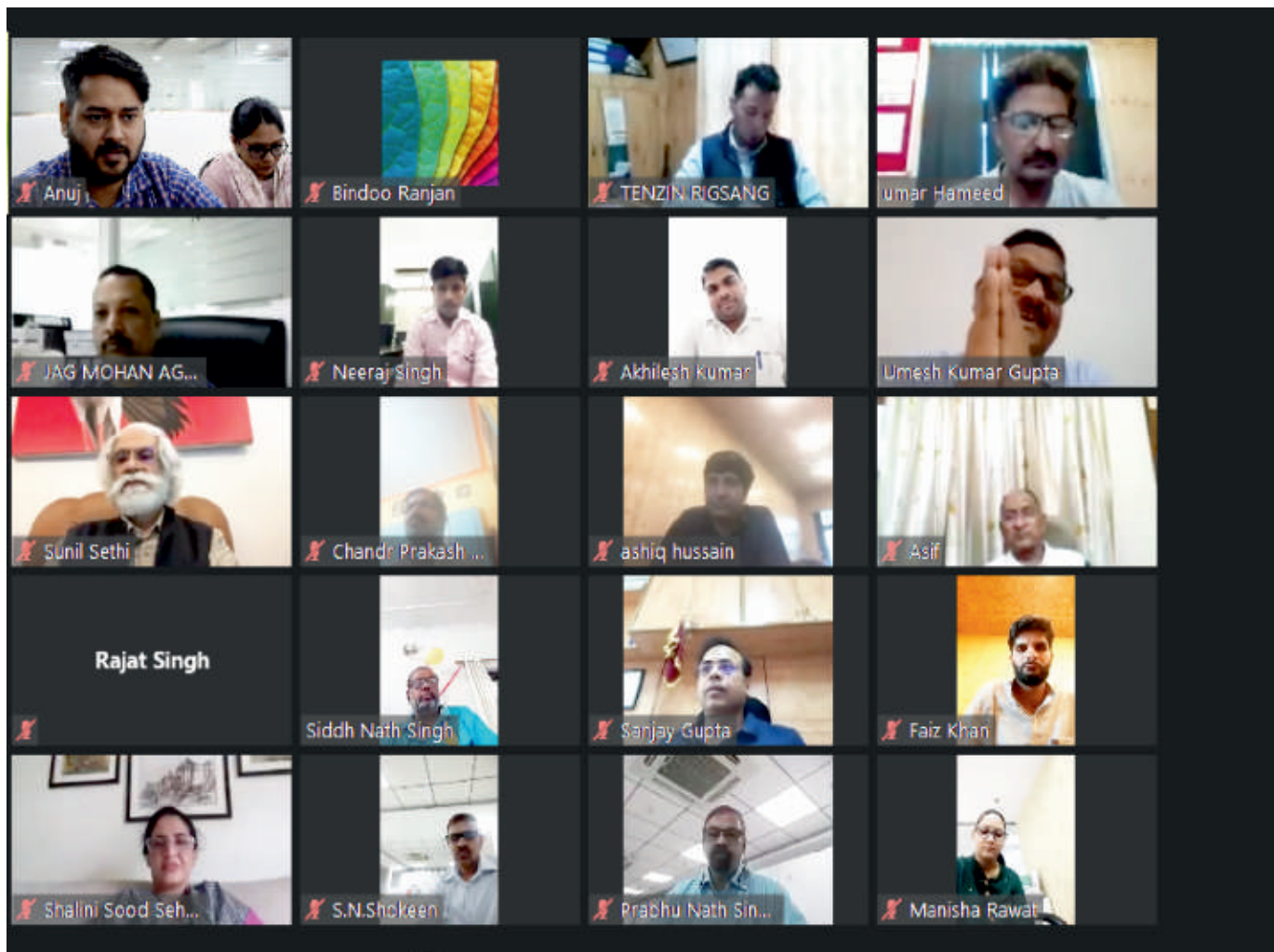
- मैसर्स गैलरी, भदोही – प्रथम पुरस्कार

## 4. सर्वश्रेष्ठ पारंपरिक कालीन के लिए डिजाइन पुरस्कार

- मैसर्स नूर कारपेट कंपनी

## 5. बेस्ट एस्थेटिक स्टॉल के लिए डिजाइन अवार्ड –

- मैसर्स हजारा आर्ट्स, श्रीनगर।



5. **11 सितंबर, 2020 को रोडटेप (RoDTEP) योजना पर वेबिनार – परिषद** ने 11 सितंबर, 2020 को रोडटेप (RoDTEP) योजना पर एक वेबिनार का आयोजन किया। परिषद के तत्कालीन अध्यक्ष, ने अपने संबोधन में सदस्यों को एमईआईएस (MEIS) योजना को बंद करने और पहली जनवरी 2021 (1st January 2021) से नई योजना रोडटेप (RoDTEP) की शुरुआत के बारे में जानकारी दी। इस योजना में निर्यातकों को ट्रांसफरबल ड्यूटी क्रेडिट / इलेक्ट्रॉनिक स्क्रिप के रूप में रिफंड मिलेगा, जिसे इलेक्ट्रॉनिक लेजर में रखा जाएगा। सुनिश्चित योजना निर्यात में शून्य दर के वापसी साथ और आईजीएसटी जैसे रिफंड का एक संयोजन हैं। नई रोडटेप (RoDTEP) योजना भारतीय निर्यातकों को अंतर्राष्ट्रीय बाजार में समान अवसर प्रदान करने में मदद करेगी। सरकार निर्यात संवर्धन परिषदों द्वारा प्रदान किए आंकड़ों पर विचार करने के लिए श्री वाईएस परांडे और श्री गौतम रे एवम श्री जीके पिल्लै की अध्यक्षता में एक समिति का गठन किया।



सदस्यों को डेटा प्रदान करने में कुछ समस्याओं का सामना करना पड़ रहा था, इसलिए परिषद ने वेबिनार की व्यवस्था की ताकि सदस्यों के प्रश्नों/शंकाओं को दूर किया जा सके। वेबिनार में श्री एन.के. चोपड़ा जी ने प्रश्नों/शंकाओं को दूर किया। श्री चोपड़ा, परिषद को सरकार के समक्ष आवश्यक आकड़े जमा करने के लिए परामर्श प्रदान कर रहे हैं।

श्री एन.के. चोपड़ा, प्रबंध निदेशक, मेसर्स आईसीसीएच ग्लोबल कंसल्टिंग (प्र.) लिमिटेड ने सदस्यों को एमईआईएस (MEIS) और रोडटेप (RoDTEP) योजना में अंतर के साथ रोडटेप (RoDTEP) योजना की पृष्ठभूमि, उद्देश्य, विशेषताएं और लाभ की जानकारी दी। श्री एन.के. चोपड़ा ने सदस्यों से अपेक्षित डाटा / इनपुट के ब्यौरे से अवगत कराया और इस मुद्दे पर उनकी शंकाओं का समाधान भी किया।

श्री पंकुश अरोड़ा ने रोडटेप (RoDTEP), योजना के उद्देश्य, विशेषताओं और एमईआईएस (MEIS) और रोडटेप (RoDTEP) के बीच अंतर पर विवरण के लिए पावरपॉइंट प्रस्तुति दी। उन्होंने रोडटेप (RoDTEP) समिति द्वारा प्रदान किए गए प्रारूप पर भी चर्चा की।

## 6. 20 अक्टूबर 2020 को "कार्पेट टेस्टिंग" पर वेबिनार – परिषद ने विभिन्न आयातक देशों की आवश्यकताओं के अनुसार कालीन क्षेत्र के लिए विभिन्न परीक्षण के बारे में सदस्य निर्यातकों को शिक्षित करने के लिए 20 अक्टूबर 2020 को "कार्पेट टेस्टिंग" पर एक वेबिनार का आयोजन किया।

श्री मिन्हाजुद्दीन शेख, उप महाप्रबंधक – टीजीआरसी आर एंड डी हेड, तकनीकी शासन और नियामक अनुपालन (टीजीआरसी), मेसर्स टीयूवी एसईडी साउथ एशिया प्रा० लिमिटेड, गुड़गांव, जोकि एक जर्मनी स्थित परीक्षण कंपनी है, ने सयुक्त राष्ट्र (US) और यूरोपीय (European) बाजारों में विभिन्न परीक्षण आवश्यकताओं और विनियमों पर प्रस्तुतियां दीं – प्रस्तुति कालीन अनुपालन और मानकों, मूल्य, प्रेरणा और विश्वास पर आधारित थी।

डॉ. आरके मलिक, अध्यक्ष (Dean), एसोसिएट प्रोफेसर और तकनीकी प्रबंधक, भारतीय कालीन प्रौद्योगिकी संस्थान (IICT), भदोही ने संस्थान में उपलब्ध विभिन्न परीक्षण सुविधाओं, संस्थान कि प्रयोगशाला रिपोर्टों की मान्यता, परीक्षण के



लाभ – गुणवत्ता और उसके अनुसरण पर प्रस्तुति दी । ग्राहक की आवश्यकता, उत्पादों पर ग्राहकों का विश्वास विकसित करना, अपव्यय को कम करना और प्रक्रिया का अनुकूलन करना प्रस्तुति के विशेष आकर्षण रहे ।

प्रश्नोत्तर सत्र के दौरान प्रतिभागियों द्वारा पूछे गए प्रश्नों का उत्तर सम्मानित वक्ताओं द्वारा दिया गया । कुछ सदस्यों ने फाइबर परीक्षण सुविधा की उपलब्धता के बारे में पूछताछ की जो उत्पादों के मानक को बनाए रखने के लिए आवश्यक है । मैसर्स जयपुर रग्ग के श्री राजेश कुमार ने कोविड-19 परिदृश्य के कारण संयुक्त राष्ट्र अमरीका (USA) और यूरोपीय (European) बाजारों में अतिरिक्त परीक्षण आवश्यकता के बारे में पूछताछ की, श्री राजेश ने आगे कहा कि आने वाले दिनों में जीवाणुरोधी परीक्षण की आवश्यकता होगी । कुछ सदस्यों ने परीक्षण रिपोर्ट की वैधता के बारे में पूछताछ की ।

डॉ. आरके मलिक ने प्रतिभागियों को भारतीय कालीन प्रौद्योगिकी संस्थान (IICT) की “कालीन बंधु योजना” के बारे में भी बताया । कालीन बंधु योजना के तहत सदस्य बनने के बाद, निर्यातक संस्थान में विकसित सभी परीक्षण शुल्क, प्रकाशन, सॉफ्टवेयर और डिजाइन पर 20% छूट, परामर्श शुल्क और शुल्क पर 10% छूट, संदर्भ के लिए पुस्तकालय तक मुफ्त पहुंच के पात्र बन सकते हैं ।



**श्री उमर हमीद, परिषद के द्वितीय उपाध्यक्ष, “कालीन परीक्षण” पर वेबिनार में प्रतिभागियों को संबोधित किया ।**

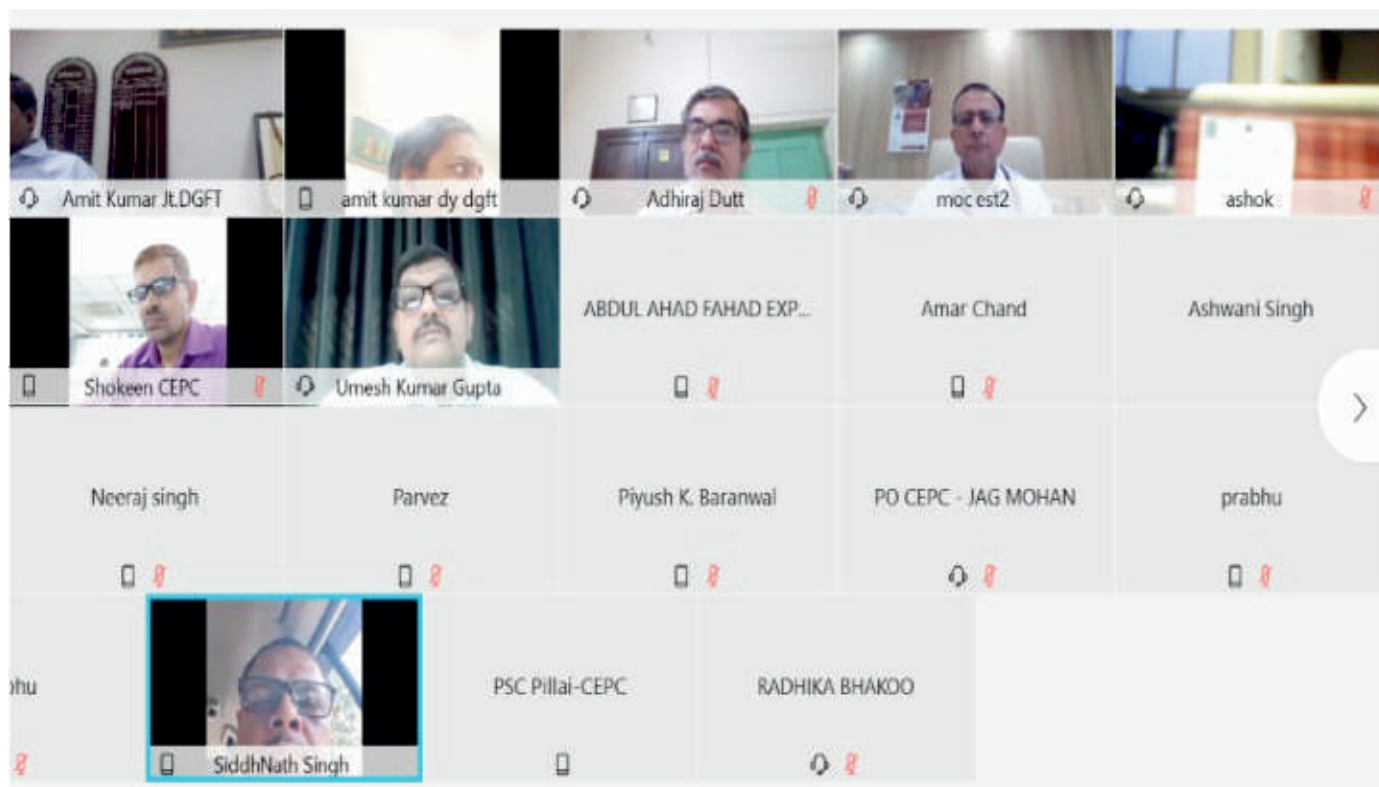
7. **“27 अक्टूबर 2020 को व्यापार उपचार और निर्यात संवर्धन उपाय” पर वेबिनार – परिषद** ने सदस्यों को शिक्षित करने और विभिन्न व्यापार प्रथाओं के बारे में जागरूकता और मशीन निर्मित कालीन और अन्य फर्श कवरिंग के आयात को प्रतिबंधित करने के लिए “27 अक्टूबर 2020 को व्यापार उपचार और निर्यात संवर्धन उपाय” पर एक वेबिनार का आयोजन किया । ।

श्री सतीश कुमार, अतिरिक्त महानिदेशक, व्यापार उपचार महानिदेशालय (डीजीटीआर), भारत सरकार ने व्यापार उपचार उपायों पर एक प्रस्तुति दी । उन्होंने व्यापार उपचार महानिदेशालय (डीजीटीआर) अर्ध-न्यायिक निकाय और



उद्योग मंत्रालय के गठन के बारे में जानकारी दी। व्यापार उपचार महानिदेशालय (डीजीटीआर) उत्पादों के एंटी-डंपिंग, सब्सिडी-विरोधी और सुरक्षा मुद्दों पर अनुसंधान और जांच करता है और शुल्क लगाने के लिए केंद्र सरकार (वित्त मंत्रालय) को सिफारिशें करता है। श्री सतीश कुमार ने डंपिंग रोधी, सब्सिडी रोधी और रक्षोपाय मुद्दों की प्रक्रियाओं और तकनीकी के बारे में विस्तार से जानकारी दी।

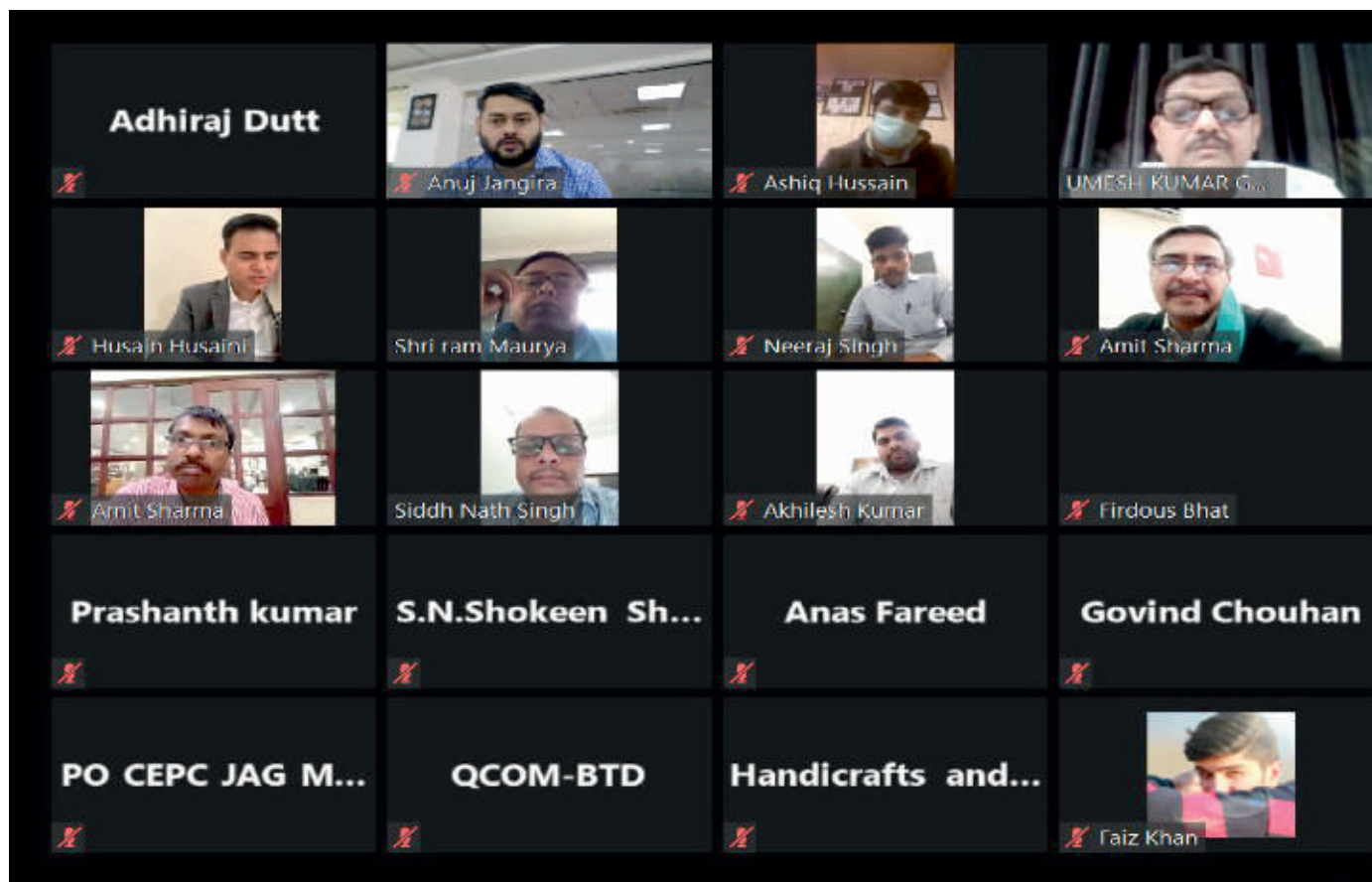
श्री अमित कुमार, संयुक्त डीजीएफटी, कानपुर ने कालीनों के वैश्विक आयात पर एक प्रस्तुति दी और प्रतिभागियों को बाजार विश्लेषण आकड़े प्रस्तुत किए। श्री अमित कुमार ने उल्लेख किया कि उद्योग में विविधीकरण की आवश्यकता है और इस बाबत चर्चा करने और यह पता लगाने पर ध्यान केंद्रित करने की आवश्यकता है कि कौन से उत्पाद अधिक मांग में हैं जिनकी वैश्विक बाजार में हिस्सेदारी है।



8. **6 नवंबर 2020 (शुक्रवार) को “कालीन क्षेत्र में भौगोलिक संकेत (GI)” पर वेबिनार – CEPC** ने सदस्य निर्यातकों को शिक्षित करने और प्रसार करने के लिए 6 नवंबर 2020 (शुक्रवार) को “कालीन क्षेत्र में भौगोलिक संकेतक (GI)” पर एक वेबिनार का आयोजन किया। वेबिनार में अधिकृत भौगोलिक संकेतक (GI) उपयोगकर्ता बनने के बाद लाभों के बारे में जागरूकता, भौगोलिक संकेतक (GI) के अधिकृत उपयोगकर्ता बनने की विस्तृत प्रक्रिया आदि पर चर्चा की गयी। श्री चिन्नाराजा जी नायडू, भौगोलिक संकेतक (GI) के उप रजिस्ट्रार और श्री प्रशांत कुमार भैरप्पनवर, भौगोलिक संकेतक (GI) रजिस्ट्री से वरिष्ठ परीक्षक, भारत सरकार चेन्नई, भौगोलिक संकेतक (GI) पर सदस्यों को शिक्षित करने के लिए वेबिनार में उपस्थित थे। श्री नायडू ने सदस्यों को भौगोलिक संकेतक (GI) के महत्व और भारतीय अर्थव्यवस्था पर इसके प्रभाव के बारे में जानकारी दी। उन्होंने बताया कि भौगोलिक संकेतक (GI) हमारी पारंपरिक विरासत को संरक्षित करता है।

भौगोलिक संकेतक (GI) रजिस्ट्री, चेन्नई से भौगोलिक संकेतक (GI) के वरिष्ठ परीक्षक श्री प्रशांत कुमार भैरप्पनवर ने बताया कि भौगोलिक संकेतक (GI) रजिस्ट्री एक अर्ध न्यायिक प्राधिकरण है और भौगोलिक संकेतक (GI) की अवधारणा, उत्पाद के भौगोलिक संकेत (पंजीकरण और संरक्षण) अधिनियम, 1999, GI अधिनियम कैसे संचालित होता है, उन्होंने इस पर एक विस्तृत प्रस्तुति दी। भारत में हमारे अधिनियम के अनुसार, भौगोलिक संकेत किसी भी संकेत को संदर्भित करता है जो उत्पाद की पहचान किसी विशेष स्थान से उत्पन्न होने के रूप में करता है, जहां एक निश्चित गुणवत्ता,

प्रतिष्ठा या माल की अन्य विशेषताएं अनिवार्य रूप से इसके भौगोलिक मूल के कारण होती हैं। उन्होंने आगे उन सदस्यों को सूचित किया वे भौगोलिक संकेतक (GI) के तहत पंजीकरण के लिए आवेदन कर सकते हैं। श्री प्रशांत ने भौगोलिक संकेतक (GI) के लिए आवेदन कैसे करें, कोन आवेदक कर सकता हैं, पंजीकरण प्रक्रिया, भौगोलिक संकेतक (GI) का लाभ आदि पर वेबिनार में उपस्थित सदस्यों के प्रश्नों और शंकाओं को और स्पष्ट किया।



9. **जागरूकता वेबिनार 8 जनवरी, 2021, रोडटेप (RoDTEP) योजना के कार्यान्वयन की प्रक्रिया**—कालीन निर्यात संवर्धन परिषद ने रोडटेप (RoDTEP) योजना के कार्यान्वयन की प्रक्रिया पर एक जागरूकता वेबिनार का आयोजन किया। कार्यलय प्रधान आयुक्त सीमा शुल्क ने सार्वजनिक सूचना संख्या 01 / 2021 दिनांक 1 जनवरी, 2021 के माध्यम से 1 जनवरी, 2021 से रोडटेप (RoDTEP) योजना के कार्यान्वयन की घोषणा की, रोडटेप (RoDTEP) दरों की घोषणा अभी लंबित थी। सदस्य योजना के तौर-तरीकों को लेकर चिंतित थे और इसे समझना चाहते थे। श्री गगनदीप सिंह, उप. डीजीएफटी, वाराणसी ने रोडटेप (RoDTEP) योजना के कार्यान्वयन की प्रक्रिया पर एक पावर प्वाइंट प्रेजेंटेशन दी और रोडटेप (RoDTEP) के सिद्धान्त को सूचित किया जो मूल रूप से केंद्रीय, राज्य और स्थानीय कर्तव्या/कर/लेवी की छूट है जो हमारे उत्पादों को बनाने के लिए किसी अन्य शुल्क छूट योजना के तहत वापस नहीं की जाती है जिसमे अंतरराष्ट्रीय बाजार में प्रतिस्पर्धी एवम कई एम्बेडेड टैक्स हैं जिनकी निर्यातकों को प्रतिपूर्ति नहीं की जाती है। श्री गगनदीप ने रोडटेप (RoDTEP) योजना का लाभ लेने की प्रक्रिया की जानकारी दी और रोडटेप (RoDTEP) योजना का लाभ लेने के लिए निर्यातको को अपने शिपिंग एजेंट को स्पष्ट निर्देश देने का अनुरोध किया। उन्होंने बताया की दरों की घोषणा के बाद निर्यातकों के खाते में इस योजना का लाभ स्वचालित रूप से जमा किया जाएगा।

ड्राबैक विभाग के ओएसडी श्री हसन अहमद ने बताया कि दरों की अभी घोषणा नहीं की गई है और निर्यातकों को इसका लाभ उठाने के लिए अपनी इच्छा व्यक्त करनी होगी जो एक के पोर्टल के माध्यम से होगा। परिषद ने पहले ही बहुत व्यापक आकड़े जमा कर दिया थे और प्रस्तुत आकड़े रोडटेप (RoDTEP) समिति के विचाराधीन हैं और बहुत जल्द दरों की घोषणा की उम्मीद है। उन्होंने वेबिनार में सदस्यों के विभिन्न प्रश्नों के उत्तर दिए।



10. **21 जनवरी, 2021 “हस्तनिर्मित कालीन और फर्श कवरेज के डिजाइन में रुझान अंतर्दृष्टि का महत्व” पर वेबिनार –** कालीन निर्यात संवर्धन परिषद ने 21 जनवरी, 2021 को राष्ट्रीय फैशन प्रौद्योगिकी संस्थान (निफ्ट) और वर्ल्ड यूनिवर्सिटी ऑफ डिजाइन के सहयोग से हस्तनिर्मित कालीन और आसनों के डिजाइन में रुझान अंतर्दृष्टि के महत्व पर एक वेबिनार का आयोजन किया। रंग और डिजाइन का पूर्वानुमान वर्तमान बाजार परिदृश्य में एक महत्वपूर्ण भूमिका निभाता है और निर्माताओं और निर्यातकों को उपभोक्ताओं / बाजार और उनके स्वाद की आवश्यकता का आकलन करने में मदद करता है। सुश्री मुदिता मिश्रा, अतिरिक्त विकास आयुक्त (हस्तशिल्प) वेबिनार के मुख्य अतिथि के रूप में उपस्थित थी।

श्री संजय गुप्ता, कुलपति, वर्ल्ड यूनिवर्सिटी ऑफ डिजाइन ने अपने मुख्य वक्तव्य उल्लेख किया कि भारतीय उद्योग को उत्पादों का वास्तविक मूल्य नहीं मिल रहा है और कॉमन डिजाइन सेंटर की स्थापना, भारतीय उत्पादों की विशिष्ट पहचान और विपणन की आवश्यकता पर बल दिया जाना चाहिए। आज भारत विभिन्न शैली, आकार और डिजाइन में खरीदार की आवश्यकता के अनुसार कालीन बनाने में सक्षम हैं लेकिन भारतीय उत्पाद की पहचान गायब है उन्होंने परिधान (पोशाक) उद्योग का उदाहरण देते हुए बताया कि जहां करगरों के 2 दशकों के हस्तक्षेप के बाद भारत इस उद्योग में अपनी स्थापना कर रहा है और उपभोक्ता भारतीय ब्रांड के परिधानों (पोशाकों) की मांग कर रहे हैं यह दुर्भाग्यपूर्ण है कि कालीनों उद्योग में ऐसा संभव नहीं हो पाया। वर्तमान परिदृश्य में डिजाइनर की भूमिका बहुत महत्वपूर्ण है जो भारतीय व्यापार को कई गुना बढ़ा सकती हैं।

डॉ. कौस्तव सेन गुप्ता, एसोसिएट प्रोफेसर निफ्ट, चेन्नई और डी. शालिनी सूद सहगल, प्रोफेसर, निफ्ट, नई दिल्ली ने हस्तनिर्मित कालीन और कालीनों के डिजाइन में रुझान अंतर्दृष्टि के महत्व पर एक पावर प्वाइंट प्रेजेंटेशन दिया और सदस्यों से अनुरोध किया कि वे अपना खुद का डिजाइन तैयार करें एवम डिजाइन में भावनाओं, पर्यावरण, सांस्कृतिक विनियोग को संप्रेषित करना, स्थानीय रूप से उपलब्ध चीजों की सराहना करना और उनका उपयोग करना, भी महत्वपूर्ण है। व्यापार को बढ़ाने के लिए कृत्रिम बुद्धि (आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस) के साथ मानव बुद्धि का उपयोग करके अंतिम उपभोक्ता की मानसिकता के अनुसार उत्पाद बनाने की आवश्यकता है। प्रत्येक उत्पाद की बाजार के लिए रणनीति अलग-अलग होती है।



डॉ सेन गुप्ता और डॉ शालिनी सूद ने अपनी प्रस्तुति में विचार किया कि हम अपनी कहानी कैसे बना सकते हैं। कहानी और कहानी सुनाना बहुत महत्वपूर्ण है।



11. **41वें इंडिया कारपेट एक्सपो वर्चुअल संस्करण का आयोजन – 27–31 जनवरी, 2021 तक – परिषद ने** 27–31 जनवरी, 2021 तक 41वें इंडिया कार्पेट एक्सपो – वर्चुअल संस्करण का सफलतापूर्वक आयोजन किया। 41वें इंडिया कारपेट एक्सपो, वर्चुअल संस्करण, 27–31 जनवरी, 2021 का उद्घाटन 27 जनवरी, 2021 को श्री शांतमनु, आईएस, विकास आयुक्त (हस्तशिल्प) द्वारा किया गया। इस वर्चुअल संस्करण को 51 देशों के लगभग 292 विदेशी खरीदारों और 81 खरीद प्रतिनिधियों/बाइंग हाउसों से जबरदस्त प्रतिक्रिया मिली है। इस आभासी प्रदर्शनी में भदोही, मिर्जापुर, वाराणसी, आगरा, जयपुर, पानीपत, जम्मू और कश्मीर के प्रमुख कालीन बेल्ट से 150 प्रमुख सदस्य-निर्यातकों ने भाग लिया।

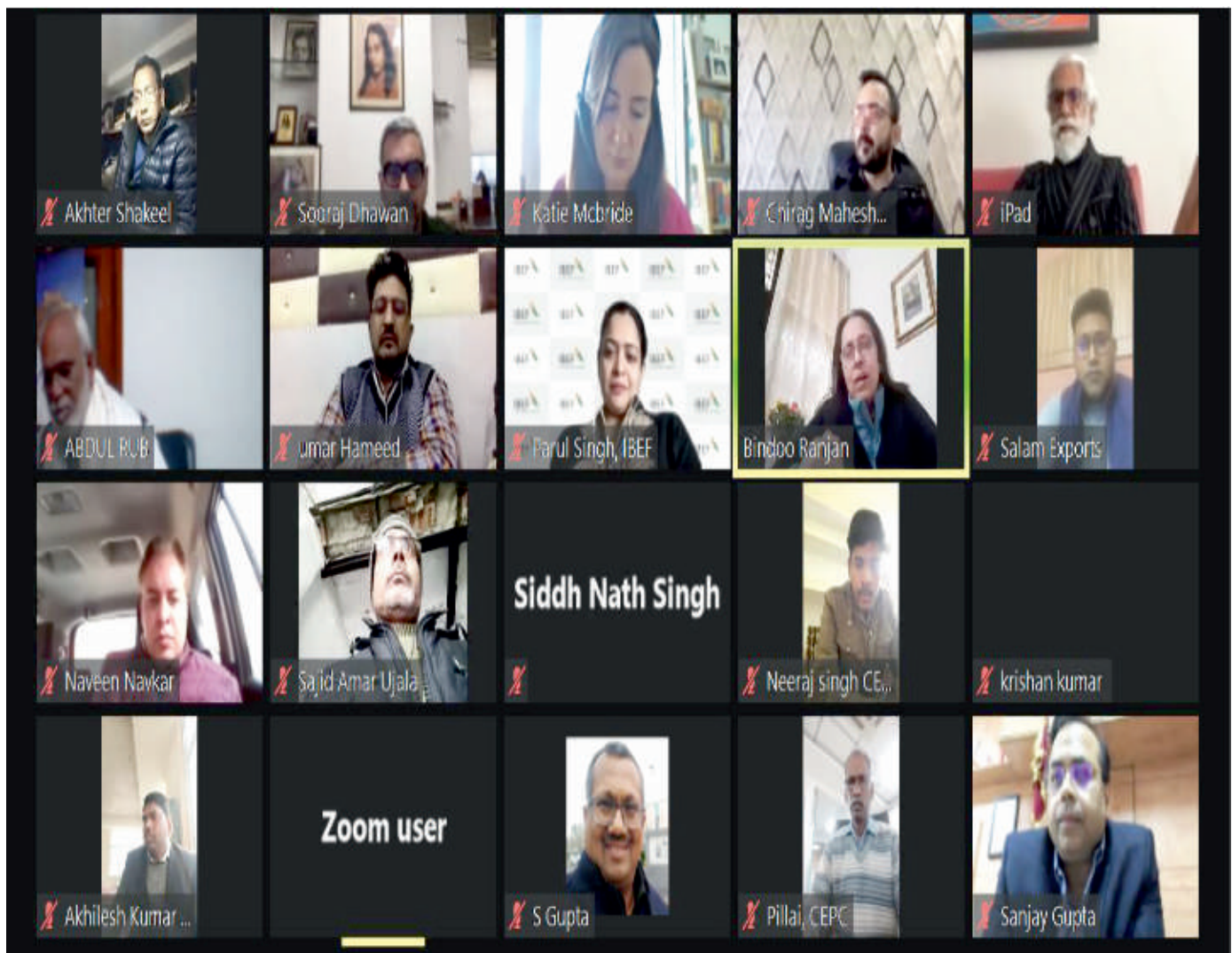




12. **30 जनवरी, 2021 को “डिजाइन अवार्ड्स 2021” की संस्था** – दूसरी बार परिषद ने वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से 30 जनवरी, 2021 को तीसरी वर्चुअल प्रदर्शनी – 41वें इंडिया कारपेट एक्सपो में “डिजाइन अवार्ड्स – 2021” का आयोजन किया।

निम्न 7 सदस्य चयन समिति प्रतिष्ठित डिजाइनरों, प्रोफेसरों और फैशन और डिजाइनिंग के क्षेत्र में प्रतिष्ठित हस्तियों की जूरी के रूप में विजेताओं का चयन किया:

1. **श्री सोहन कुमार झा**, वरिष्ठ निदेशक, कार्यालय विकास आयुक्त (हस्तशिल्प), नई दिल्ली।
2. **श्री सुनील सेठी**, प्रबंध निदेशक, मेसर्स सुनील सेठी डिजाइन एलायंस और एलायंस मर्चेन्डाइजिंग कंपनी और अध्यक्ष, फैशन एंड डिजाइन काउंसिल ऑफ इंडिया, नई दिल्ली।
3. **श्री संजय गुप्ता**, कुलपति, वर्ल्ड यूनिवर्सिटी ऑफ डिजाइन, सोनीपत (हरियाणा)।
4. **डॉ शालिनी सूद सहगल** – क्रिएटिव डायरेक्टर, विजनक्स्ट (VisioNxt) और प्रोफेसर निफ्ट, नई दिल्ली
5. **डॉ कौस्तव सेन गुप्ता** – लीड इनसाइट, विजनक्स्ट (VisioNxt) और एसोसिएट प्रोफेसर निफ्ट चेन्नई।
6. **सुश्री बिंदु रंजन**, केंद्र प्रमुख, एनआईडी, नई दिल्ली।
7. **सुश्री पारुल सिंह**, एसोसिएट निदेशक, आईबीईएफ, नई दिल्ली।



**परिषद ने पुरस्कार विजेताओं के नाम निम्नानुसार घोषित किए:**

	श्रेणी	विजेता		
		प्रथम	विनी सजावट	पानीपत
1	बेस्ट हैंड टुपटेड कार्पेट	दूसरा	सलाम एक्सपोर्ट्स	भदोही
2	बेस्ट हैंड नॉटेड कार्पेट	प्रथम	के.पी. एंड कंपनी	जयपुर
		दूसरा	ओएसी रग्स	भदोही
			ग्लोबल ओवरसीज	भदोही
3	उत्तम हथकरघा कालीन / दरी	प्रथम	नवकार होम	बीकानेर
		दूसरा	महेश एक्सपोर्ट्स	वाराणसी
4	बेस्ट हैंडमेड दरी	प्रथम	जयपुर रग्स	जयपुर
		दूसरा	गेलरी	भदोही
5	सर्वश्रेष्ठ पारंपरिक डिजाइन		नूर कालीन	भदोही
6	सर्वश्रेष्ठ समकालीन डिजाइन		द रग फर्निश	जयपुर

- 13. कर्टन रेजर कार्यक्रम भदोही कालीन एक्सपो मार्ट – परिषद ने सदस्य—निर्यातकों के लिए 7 फरवरी, 2021 को भदोही कालीन एक्सपो मार्ट का कर्टन रेजर कार्यक्रम सफलतापूर्वक आयोजित किया।**

7 फरवरी, 2021 को श्री योगेश्वर राम मिश्रा, आईएएस, आयुक्त मिर्जापुर ने भदोही कालीन एक्सपो मार्ट के कर्टन रेजर कार्यक्रम का उद्घाटन किया।

परिषद के अध्यक्ष ने अपने स्वागत भाषण में श्री योगेश्वर राम मिश्रा, आईएएस, आयुक्त मिर्जापुर, श्री रविंदरनाथ त्रिपाठी, माननीय विधायक, भदोही, श्री जय कर्ण सिंह, व्यापार सलाहकार, पदेन संयुक्त सचिव, वस्त्र मंत्रालय, भारत सरकार, श्री राजेंद्र प्रसाद, आईएएस, डीएम भदोही, श्री राम बदन सिंह, एसपी भदोही, श्रीमती कृतिका ज्योत्सना, आईएएस, सीईओ, बीडा, श्री उमेश कुमार सिंह, संयुक्त आयुक्त (उद्योग), श्री हरेंद्र प्रताप, उपायुक्त, जीएम डीआईसी, राज्य सरकार के वरिष्ठ अधिकारी, परिषद की प्रशासनिक समिति, सदस्यो, सदस्य—निर्यातक आदि को भदोही कालीन एक्सपो मार्ट के कर्टन रेजर कार्यक्रम में उनका बहुमूल्य समय देने के लिए को धन्यवाद दिया।

यह मार्ट 7.5 एकड़ में बना है जिसमें लिफ्ट और अंतरराष्ट्रीय स्तर की अन्य सुविधाओं के साथ पूरी तरह से वातानुकूलित है। मार्ट में 7,000 वर्ग मीटर का प्रदर्शनी हॉल, हस्तनिर्मित कालीनों और अन्य फर्श कवरिंग और सम्मेलन कक्ष के प्रदर्शन के लिए 94 स्थायी दुकानें हैं। परिषद मार्ट की दूसरी मंजिल पर अंतरराष्ट्रीय स्तर का रेस्टोरेंट बनाने की योजना बना रही है।

श्री योगेश्वर राम मिश्रा, आईएएस, आयुक्त मिर्जापुर ने अपने संबोधन में कालीन निर्यात संवर्धन के परिषद के अध्यक्ष, द्वारा भदोही कालीन एक्सपो मार्ट का अधिग्रहण करने के प्रयासों की सराहना की, जो भदोही—मिर्जापुर और आसपास के क्षेत्रों के विकास में मील का पत्थर होगा।



श्री उमेश कुमार सिंह, संयुक्त आयुक्त (उद्योग) ने परिषद और उद्योग निदेशालय, भारत सरकार की ओर से औपचारिक धन्यवाद ज्ञापन किया। उन्होंने उत्तर प्रदेश के उद्योग के विकास के लिए पूर्ण समर्थन का आश्वासन दिया। सभी उपस्थित मुख्य अतिथियों एवम गणमान्य व्यक्तियों ने प्रसन्नता व्यक्त की और भारतीय हस्तनिर्मित कालीन उद्योग के विकास के लिए अपने पूर्ण समर्थन का आश्वासन दिया।

- 14. 26.03.2021 को परिषद ने ईबे (E bay) के सहयोग से कालीनों के क्रॉस बॉर्डर ई-कॉमर्स पर वेबिनार का आयोजन** – ईबे (E bay) के सहयोग के माध्यम से कालीन निर्यात संवर्धन परिषद ने 26 मार्च 2021 को कालीनों के क्रॉस बॉर्डर एवम ई-कॉमर्स पर एक वेबिनार का आयोजन किया। कोरोना महामारी द्वारा लगाए गए प्रतिबंधों को ध्यान में रखते हुए, भारतीय हस्तनिर्मित कालीन उद्योग के लिए नवीनतम तकनीकी परिवर्तनों के साथ तालमेल रखना महत्वपूर्ण है। ई-कॉमर्स हर किसी के जीवन का एक अभिन्न अंग बन गया है और वेबिनार का आयोजन सदस्य निर्यातकों को उभरते रुझानों और प्रौद्योगिकियों से अवगत कराने के लिए किया गया था। वेबिनार में 70 सदस्य निर्यातकों ने भाग लिया। ईबे (E bay) की ओर से प्रमुख वक्ता के रूप में श्री रौनक रहेजा – ईबे (E bay) हेड – विक्रेता बाजार अनुभवी, श्री आशीष कुमार गुप्ता – प्रमुख – कानूनी एवम सरकारी संबंध और कंपनी सचिव, ईएस ऑनलाइन सर्विसेज (इंडिया) प्रा० लिमिटेड (ईबे ग्रुप कंपनी) और श्री प्रसनजीत पोद्दार – श्रेणी प्रबंधक (गृह, स्वास्थ्य और फैशन श्रेणियाँ) उपस्थित थे। ईबे (E bay) द्वारा प्रस्तुति दी गई थी जिसमें बताया गया था कि ईबे (E bay) कैसे परिषद के सदस्यों को सबसे बड़े ई-कॉमर्स प्लेटफॉर्म के माध्यम से अपने निर्यात कारोबार को बढ़ाने में मदद कर सकता है। श्री रौनक रहेजा, ने कहा कि ईबे (E bay) परिषद के सदस्यों को पूरी तरह से सहयोग प्रदान करेगा और सदस्यों को विशेष सेवाएं भी दी जाएंगी, जिसमें हमारे सदस्यों को पसंदीदा लॉजिस्टिक दरों के साथ सदस्यता पर 3 महीने की छूट शामिल है। श्री प्रसनजीत पोद्दार ने कहा कि 500 उत्पादों की सूची मुफ्त में प्रदान की जाएगी और विक्रेता शुल्क पर भी छूट दी जाएगी। विक्रेता को एक विशिष्ट वेब पता (यूआरएल) मिलेगा: – ([www-ebaystores-com/storename](http://www-ebaystores-com/storename)) और हमारे सदस्यों के लिए उपलब्ध कई अन्य रेड कार्पेट सेवाओं के बीच अपने स्टोर को वेबसाइट की तरह डिजाइन कर सकता है।





**10. इसी अवधि यानी अप्रैल—मार्च, 2019—20 की तुलना में अप्रैल—मार्च, 2020—21 के महीने के लिए निर्यात का विवरण।**

मूल्य करोड़ रूपए में (यू.एस. \$ मिलियन में मूल्य)

क्र.सं.	एचएस कोड	उत्पाद	2019 — 20		2020 — 21		% वृद्धि	
			करोड़ रु. में	यू.एस. \$ मिलियन में	करोड़ रु. में	यू.एस. \$ मिलियन में	करोड़ रु. में	यू.एस. \$ मिलियन में
1	5701	कालीन एवं अन्य वस्त्र फ्लोर कवरिंग, बुने हुए, बने हो या नहीं	2,123.26	299.83	2,073.66	280.34	—2.35%	—6.50%
2	5702	कालीन एवं अन्य वस्त्र फ्लोर कवरिंग, बुने हुए न कि गुच्छेदार, बने हो या नहीं, कलम साचुमेक्स, कारा सहित	3,894.44	550.25	4,735.32	641.08	21.47%	16.51%
3	5703	कालीन एवं अन्य वस्त्र फ्लोर कवरिंग, टफटेड, बने हो या नहीं,	3,683.91	520.24	4,555.87	616.51	23.67%	18.50%
4	5704	कम्बल का कालीन एवं अन्य वस्त्र फ्लोर कवरिंग, टफटेड या फ्लोक्ड नहीं, बने हो या नहीं,	46.29	6.61	26.49	3.59	—42.78%	—45.69%
5	5705	अन्य कालीन एवं अन्य वस्त्र फ्लोर कवरिंग, बने हो या नहीं,	2,047.54	289.23	2,419.22	327.66	—18.15%	—13.29%





# **ACCOUNTS**

## **2020-21**



# SINGH SATISH & ASSOCIATES

Chartered Accountants

C-113, Sector-52, Noida, Uttar Pradesh 201307

Ph. (0120)-4118842; 9999833594

E-mail : satish.kumar.singh@icai.org

website : www.singhsatishandassociates.org

## **TO THE MEMBERS OF CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

### **Report on the Financial Statements**

We have audited the accompanying Financial Statements of Carpet Export Promotion Council (“the Company”), which comprise the Balance Sheet as at 31st March, 2021, the Statement of Income and Expenditure Account & Statement of Receipt & Payment Account for the year then ended, and a summary of the significant accounting policies and other explanatory information.

### **Management’s Responsibility for the Financial Statements**

The management of the Business affairs, funds and control are vested in the Committee of Administration, hence Committee of Administration (COA) of Carpet Export Promotion Council is responsible for the matters stated in Section 134(5) of the Companies Act, 2013 (“the Act”) with respect to the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and receipt and payment of the Company in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the Accounting Standards specified under Section 133 of the Act, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the Company and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

### **Auditor’s Responsibility**

Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We have taken into account the provisions of the Act, the accounting and auditing standards and matters which are required to be included in the audit report under the provisions of the Act and the Rules made there under. We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing specified under Section 143(10) of the Act. Those Standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement. An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and the disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor’s judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal financial control relevant to the Company’s preparation of the financial statements that give a true and fair view in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. An audit also includes evaluating the

appropriateness of the accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by the Committee of Administration, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the financial statements.

## Opinion

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements give the information required by the Act in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the Company as at 31st March, 2021, and its Income and Expenditure, Receipts and Payments for the year ended on that date.

## Report on Other Legal and Regulatory Requirements

1. This report does not include a statement on the matters specified in paragraph 4 of the Companies (Auditor's Report) order, 2020 ("CARO" / "the Order") issued by the Central Government Of India in terms of sub-section (11) of Section 143 of the Act, since the company being limited by guarantee and licensed to operate under section 8 of Companies Act, 2013, the said order is not applicable to the Company.
2. As required by Section 143 (3) of the Act, we report that:
  - (a) We have sought and obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit.
  - (b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Company so far as it appears from our examination of those books.
  - (c) The Balance Sheet, the Statement of Income and Expenditure, and the Receipt and payment Account dealt with by this Report is in agreement with the books of account.
  - (d) In our opinion, the aforesaid financial statements comply with the Accounting Standards specified under Section 133 of the Act, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014.
  - (e) On the basis of the written representations received from the Member of COA as on 31st March, 2021 taken on record by the Committee of Administration, none of the Members is disqualified as on 31st March, 2021 from being appointed as a Member of COA in terms of Section 164 (2) of the Act.

**For Singh Satish & Associates**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
FCA, B. COM  
M. No. 526351

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.10.2021

UDIN: 21526351AAAAER9718



**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**


Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**BALANCE SHEET AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2021**

PARTICULAR	SCHEDULE	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
<b>SOURCES OF FUND</b>			
<b>CORPUS FUND</b>			
(I) GENERAL		1,25,00,000.00	1,25,00,000.00
(ii) CHILD WELFARE		5,00,00,000.00	5,00,00,000.00
<b>CAPITAL FUND</b>	I	68,07,630.00	64,49,630.00
CHILD WELFARE FUND	II	1,88,18,532.00	1,62,42,673.00
GRATUITY FUND	II	75,93,281.00	1,09,54,796.00
RESERVE & SURPLUS	II	75,88,287.00	3,46,48,797.00
BUILDING FUND	II	25,11,00,582.00	25,11,00,582.00
		<b>35,44,08,312.00</b>	<b>38,18,96,478.00</b>
<b>APPLICATION OF FUNDS</b>			
<b>FIXED ASSET</b>	III		
A) Gross Block		1,74,76,452.00	1,72,37,665.00
B) Less: Accumulated Depreciation		1,41,59,162.55	1,29,40,137.89
C) Net Block		<b>33,17,289.45</b>	<b>42,97,527.11</b>
<b>INVESTMENTS</b>	IV	<b>35,59,66,385.00</b>	<b>33,57,86,010.00</b>
<b>CURRENT ASSETS LOANS ADVANCES</b>			
A) Current Assets	V	4,17,73,767.51	5,80,87,698.19
B) Grant Fund Receivable	VI	33,25,435.00	5,01,35,626.00
C) Loans & Advances	VII	10,88,883.12	10,94,883.12
<b>Total</b>		<b>4,61,88,085.63</b>	<b>10,93,18,207.31</b>
Less: Current Liabilities & Provision	VIII	54,14,043.08	2,64,60,781.42
Less: Grant Fund Unutilised	VI	4,56,49,405.00	4,10,44,485.00
Net Current Assets		<b>(48,75,362.45)</b>	<b>4,18,12,940.89</b>
		<b>35,44,08,312.00</b>	<b>38,18,96,478.00</b>
Notes to Accounts	IX		

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(FEROZE WAZIRI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(SHEIKH ASHIQ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For SINGH SATISH & ASSOCIATES  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)

(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 21526351AAAAER9718

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.10.2021

**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2021**

PARTICULAR	SCHEDULE	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
<b>INCOME</b>			
<b>Receipts from Members</b>			
Annual Subscription		57,70,998.92	86,28,291.00
Late Fee		37,042.00	4,90,590.00
Others	<b>X</b>	57,99,903.00	6,85,73,543.73
<b>Grant</b>	<b>XI</b>		
DC(H), Ministry of Textiles		53,68,170.00	3,12,52,155.00
Ministry of Commerce		17,05,345.00	6,91,60,913.00
Interest Earned		1,61,84,348.31	1,73,05,137.00
Kaleen Label Receipt		2,79,000.00	2,75,400.00
Rugs of India Magazine		-	1,30,000.00
Other. Receipts		20,35,468.70	6,70,116.00
DGFT		-	50,000.00
Recognition of Prior Learning Programme		1,12,55,820.00	1,96,56,600.00
		<b>4,84,36,095.93</b>	<b>21,61,92,745.73</b>
<b>EXPENDITURE :</b>			
Pay & Allowances	<b>XII</b>	1,64,67,200.00	2,01,33,344.00
Administrative Expenses	<b>XIII</b>	60,13,572.03	71,49,301.81
Export Promotional Activities	<b>XIV</b>	1,88,60,815.32	13,90,09,523.62
Carpet Expo Mart	<b>XVI</b>	98,74,998.11	-
Recognition of Prior Learning Programme		75,72,311.80	1,31,15,200.00
Service Tax & GST		49,870.32	48,52,818.00
Cost of Kaleen Label		1,52,500.00	1,92,430.00
Provision for Gratuity		6,38,485.00	13,51,875.00
Depreciation		20,77,857.00	42,43,812.00
Grant Refunded		1,19,70,997.00	18,16,310.00
Covid-19 Donation and Covid Relief Activity		18,18,000.00	-
Total		<b>7,54,96,606.58</b>	<b>19,18,64,614.43</b>
Transfer to Building Fund A/c		-	2,00,00,000.00
Surplus/(Deficit)		<b>(2,70,60,510.65)</b>	<b>43,28,131.30</b>
		<b>4,84,36,095.93</b>	<b>21,61,92,745.73</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
Chairman

  
(JAG MOHAN)  
Officiating Executive  
Director Cum Secretary

  
(FEROZE WAZIRI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(SHEIKH ASHIQ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For SINGH SATISH & ASSOCIATES  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 21526351AAAAER9718

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.10.2021

## CARPET EXPORT

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market,

### RECEIPT & PAYMENT ACCOUNT

PARTICULAR	SCHEDULE	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
<b>Opening Balance</b>			
Cash in hand		8,525.00	3,368.00
Cash at Bank		3,09,56,999.33	40,25,280.67
Fixed Deposit		33,57,86,010.00	31,43,38,084.00
<b>Receipt</b>			
<b>Receipts from Members</b>			
Annual Subscription		57,70,998.92	86,28,291.00
Late Fee		37,042.00	4,90,590.00
Others	X	57,99,903.00	6,85,73,543.73
<b>Grant</b>	XI		
DC(H), Ministry of Textiles		53,68,170.00	3,12,52,155.00
Ministry of Commerce		17,05,345.00	6,91,60,913.00
Interest Earned		1,61,84,348.31	1,73,05,137.00
Kaleen Label Receipt		2,79,000.00	2,75,400.00
Rugs of India Magazine		-	1,30,000.00
Other. Receipts		18,35,479.70	6,70,116.00
DGFT		-	50,000.00
Recognition of Prior Learning Programme		1,12,55,820.00	1,96,56,600.00
One Time Entrance Fee received from Members		3,58,000.00	5,65,130.00
Interest Received on Childware Fund		43,79,576.00	48,02,497.00
Adjustment	XV	2,74,997.91	
		3,76,23,753.47	1,67,12,606.36
<b>Net Receipts (A)</b>		<b>45,76,23,968.64</b>	<b>55,66,39,711.76</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.10.2021

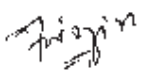


**PROMOTION COUNCIL**

Harola, Noida, Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**FOR YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2021**

<b>PARTICULAR</b>	<b>SCHEDULE</b>	<b>CURRENT YEAR</b>	<b>PREVIOUS YEAR</b>
<b>Payment</b>			
Pay & Allowances	<b>XII</b>	1,64,67,200.00	2,01,33,344.00
Administrative Expenses	<b>XIII</b>	60,13,572.03	71,49,301.81
Export Promotional Activities	<b>XIV</b>	1,88,60,815.32	13,90,09,523.62
Carpet Expo Mart	<b>XVI</b>	98,74,998.11	
Recognition of Prior Learning Programme		75,72,311.80	1,31,15,200.00
Service Tax & GST		49,870.32	48,52,818.00
Cost of Kaleen Label		1,52,500.00	1,92,430.00
Grant Refund		1,19,70,997.00	18,16,310.00
Childware Fund Expenditure		18,03,717.00	33,91,903.00
Gratuity Paid		40,00,000.00	-
Covid-19 Donation		18,18,000.00	
Purchase of FA		11,72,628.00	2,27,347.00
<b>Net payments (B)</b>		<b>7,97,56,609.58</b>	<b>18,98,88,177.43</b>
<b>Closing Balance (A-B)</b>			
Cash at bank		14,004.00	8,525.00
Cash at bank		2,18,86,970.06	3,09,56,999.33
Fixed Deposit		35,59,66,385.00	33,57,86,010.00
		<b>37,78,67,359.06</b>	<b>36,67,51,534.33</b>

  
**(FEROZE WAZIRI)**  
 COMMITTEE MEMBER

  
**(SHEIKH ASHIQ AHMAD)**  
 COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
 Chartered Accountants



**(Satish K. Singh)**  
 FCA, B. COM  
 M. No. 526351  
 UDIN: 21526351AAAAER9718

**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**SCHEDULES TO BALANCE SHEET AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2021**

<b>SCHEDULE - I &amp; II</b>		
<b>PARTICULAR</b>	<b>CURRENT YEAR</b>	<b>PREVIOUS YEAR</b>
<b>1 CAPITAL FUND</b>		
Opening Balance	64,49,630.00	58,84,500.00
Add: One Time Entrance Fee during the year	3,58,000.00	5,65,130.00
<b>Total</b>	<b>68,07,630.00</b>	<b>64,49,630.00</b>
<b>RESERVE &amp; SURPLUS</b>		
<b>2 General Fund</b>		
Opening Balance	3,46,48,797.16	3,03,20,665.86
Add : Transfer from Income & Expenditure A/c	(2,70,60,510.65)	43,28,131.30
<b>Total</b>	<b>75,88,286.51</b>	<b>3,46,48,797.16</b>
<b>3 CHILD WELFARE FUND</b>		
Opening Balance	1,62,42,673.00	1,48,32,079.00
Add: Excess of Income over Expenditure	25,75,859.00	14,10,594.00
<b>Total</b>	<b>1,88,18,532.00</b>	<b>1,62,42,673.00</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(FEROZE WAZIRI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(SHEIKH ASHIQ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 21526351AAAAER9718

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.10.2021

**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

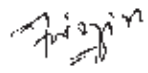
**SCHEDULES TO BALANCE SHEET AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2021**

<b>SCHEDULE - I &amp; II</b>		
<b>PARTICULAR</b>	<b>CURRENT YEAR</b>	<b>PREVIOUS YEAR</b>
<b>4 GRATUITY FUND</b>		
Opening Balance	1,09,54,796.00	96,02,921.00
Add: Provision during the year	6,38,485.00	13,51,875.00
Less paid	(40,00,000.00)	-
<b>Total</b>	<b>75,93,281.00</b>	<b>1,09,54,796.00</b>
<b>5 BUILDING FUND</b>		
Opening balance	25,11,00,582.00	23,11,00,582.00
Add Provision during the year	-	2,00,00,000.00
<b>Total</b>	<b>25,11,00,582.00</b>	<b>25,11,00,582.00</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(FEROZE WAZIRI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(SHEIKH ASHIQ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 21526351AAAAER9718

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.10.2021



## CARPET EXPORT

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market,

### FIXED ASSETS AS AT

Name of Assets	Total Cost As on 01.04.2020	Addition During The year	Deletion during the year	Assets Used During the year
Working Office				
(A) Furniture and Fixtures				
Chair	2,06,150.00			365
Chair	4,012.00			365
Sofa set	28,936.00			365
Steel rack	52,763.00			365
Tables	1,06,244.00			365
Tables	12,980.00			365
Tables	12,636.00			365
Interior office Building	11,09,634.00			365
Interior office Building	82,86,178.00			365
New Furniture	24,60,433.00			365
(B) Office Equipments				
Printer	39,886.00			365
Printer	15,500.00			365
Printer	11,446.00			365
Printer	13,200.00			365
Mobile	82,261.00			365
Mobile	37,999.00			365
Fax Machine	22,301.00			365
EPABX	69,700.00			365
Brief Case	4,219.00			365
Computer	10,27,675.00			365
Computer	74,000.00			365
Computer	35,000.00			365
CCTV	-	16,284.00		108
Laptop	44,300.00			365
Laptop	1,05,000.00			365
Scooter	95,646.00			365
Motor Car	9,33,841.00		9,33,841.00	202
Motor Car		11,51,744.00		163
Water Dispensor	8,500.00			365
Server and IT Work	4,97,879.00			365

**PROMOTION COUNCIL**

Harola, Noida, Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**31<sup>ST</sup> MARCH, 2021****SCHEDULE-III**

Accumulated depreciation upto 31.3.2020	Total Assets on 31.03.2021	Rate of Depreciation	Depreciation During the year	W.D.V As At 31.3.2021	W.D.V As At 31.3.2020
1,82,490.00	23,660.00	25.89%	6,126.00	17,534.00	23,660.00
692.00	3,320.00	25.89%	860.00	2,460.00	3,320.00
28,936.00	-	25.89%	-	-	-
46,901.00	5,862.00	25.89%	1,518.00	4,344.00	5,862.00
1,06,244.00	-	25.89%	-	-	-
4,773.00	8,207.00	25.89%	2,125.00	6,082.00	8,207.00
2,178.00	10,458.00	25.89%	2,708.00	7,750.00	10,458.00
11,09,634.00	-	25.89%	-	-	-
65,59,408.00	17,26,770.00	63.16%	10,90,628.00	6,36,142.00	17,26,770.00
9,61,646.00	14,98,787.00	25.89%	3,88,036.00	11,10,751.00	14,98,787.00
-	-			-	
34,587.00	5,299.00	45.07%	2,388.00	2,911.00	5,299.00
10,277.00	5,223.00	45.07%	2,354.00	2,869.00	5,223.00
6,517.00	4,929.00	45.07%	2,222.00	2,707.00	4,929.00
3,064.00	10,136.00	45.07%	4,568.00	5,568.00	10,136.00
71,479.00	10,782.00	45.07%	4,859.00	5,923.00	10,782.00
704.00	37,295.00	45.07%	16,809.00	20,486.00	37,295.00
20,828.00	1,473.00	45.07%	664.00	809.00	1,473.00
52,227.00	17,473.00	45.07%	7,875.00	9,598.00	17,473.00
4,219.00	-	100.00%	-	-	-
10,23,883.00	3,792.00	63.16%	2,395.00	1,397.00	3,792.00
56,692.00	17,308.00	63.16%	10,932.00	6,376.00	17,308.00
22,195.00	12,805.00	63.16%	8,088.00	4,717.00	12,805.00
	16,284.00	63.16%	3,043.00	13,241.00	
38,943.00	5,357.00	63.16%	3,383.00	1,974.00	5,357.00
34,158.00	70,842.00	63.16%	44,744.00	26,098.00	70,842.00
68,872.00	26,774.00	25.89%	6,932.00	19,842.00	26,774.00
8,43,157.00	90,684.00	31.23%	15,673.00	-	1,31,866.00
	11,51,744.00	31.23%	1,60,629.00	9,91,115.00	
7,943.00	557.00	45.07%	251.00	306.00	557.00
3,09,156.00	1,88,723.00	45.07%	85,057.00	1,03,666.00	1,88,723.00

## CARPET EXPORT

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market,

### FIXED ASSETS AS AT

Name of Assets	Total Cost As on 01.04.2020	Addition During The year	Deletion during the year	Assets Used During the year
<b>Bhadohi Office</b>				
Motor Cycle	45,350.00			365
Computer	50,000.00			365
Inverter	27,800.00			365
AC	2,58,600.00			365
Mobile	17,500.00			365
Chairs	1,27,496.00			365
Fan	3,250.00			365
Genset	5,24,000.00			365
Printer	10,400.00			365
Refrigrator	20,450.00			365
<b>Srinagar office</b>				
Furniture & Fixture	3,37,000.00			365
Interior office Building	3,63,000.00			365
Printer	16,500.00			365
CCTV		4,600.00		99
Computer	38,000.00			365
<b>Total</b>	<b>1,72,37,665.00</b>	<b>11,72,628.00</b>	<b>9,33,841.00</b>	
<b>Previous Year</b>	<b>1,70,10,318.00</b>	<b>2,27,347.00</b>		

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.10.2021



# PROMOTION COUNCIL

Harola, Noida, Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

## SINGH SATISH & ASSOCIATES

Chartered Accountants

**31<sup>ST</sup> MARCH, 2021**

### SCHEDULE-III

Accumulated depreciation upto 31.3.2020	Total Assets on 31.03.2021	Rate of Depreciation	Depreciation During the year	W.D.V As At 31.3.2021	W.D.V As At 31.3.2020
44,208.00	1,142.00	25.89%	296.00	846.00	1,142.00
49,665.00	335.00	63.16%	212.00	123.00	335.00
27,245.00	555.00	45.07%	250.00	305.00	555.00
2,38,988.00	19,612.00	45.07%	8,839.00	10,773.00	19,612.00
15,901.00	1,599.00	45.07%	721.00	878.00	1,599.00
89,718.00	37,778.00	25.89%	9,781.00	27,997.00	37,778.00
1,889.00	1,361.00	25.89%	352.00	1,009.00	1,361.00
4,76,353.00	47,647.00	45.07%	21,475.00	26,172.00	47,647.00
7,371.00	3,029.00	45.07%	1,365.00	1,664.00	3,029.00
19,222.00	1,228.00	45.07%	553.00	675.00	1,228.00
94,867.00	2,42,133.00	25.89%	62,688.00	1,79,445.00	2,42,133.00
2,39,221.00	1,23,779.00	63.16%	78,179.00	45,600.00	1,23,779.00
5,603.00	10,897.00	45.07%	4,911.00	5,986.00	10,897.00
	4,600.00	63.16%	788.00	3,812.00	
18,083.00	19,917.00	63.16%	12,580.00	7,337.00	19,917.00
<b>1,29,40,137.00</b>	<b>54,70,156.00</b>		<b>20,77,857.00</b>	<b>33,17,289.45</b>	<b>43,38,710.00</b>
<b>86,96,325.00</b>	<b>85,41,340.00</b>		<b>42,43,812.00</b>	<b>42,97,528.00</b>	<b>83,13,813.00</b>

(FEROZE WAZIRI)  
COMMITTEE MEMBER

(SHEIKH ASHIQ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For SINGH SATISH & ASSOCIATES  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
FCA, B. COM  
M. No. 526351  
UDIN: 21526351AAAAER9718

**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida

Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)


**DETAILS OF INVESTMENTS AS AT UPTO 31<sup>ST</sup> MARCH, 2021**

**SCHEDULE-IV**

S. No.	Name of the Bankers	FDR No.	Amount	Date of issue	Date of Maturity	Interest Accrued
<b>A CORPUS FUND</b>						
<b>GENERAL FUND</b>						
1	Indian Overseas Bank, New delhi	528801	1,11,45,420.00	10-06-2020	10-06-2021	4,65,195.00
2	Indian Overseas Bank, New Delhi	528804	71,40,855.00	10-06-2020	10-06-2021	2,97,043.00
<b>CHILD WELFARE FUND</b>						
1	Central bank of india, New Delhi	223398-405	4,47,51,188.00	29-06-2020	29-06-2021	16,68,362.00
2	Indian Overseas bank, New Delhi	528705-706	1,03,05,353.00	20-05-2020	20-05-2021	4,69,050.00
3	Indian Overseas Bank, New Delhi	334294	64,49,377.00	29-07-2020	29-07-2021	2,16,442.00
4	Indian Overseas Bank, New Delhi	528749	44,80,637.00	30-05-2020	30-05-2021	1,97,503.00
5	Indian Overseas Bank, New Delhi	629311	56,97,157.00	10-06-2020	10-06-2021	2,37,792.00
6	Indian Overseas Bank, New Delhi	528711-512	58,00,361.00	21-05-2020	21-05-2021	2,63,171.00
<b>B OTHER FUND</b>						
<b>GRATUITY FUND</b>						
1	Indian Overseas Bank, New Delhi	661027	64,49,402.00	30-07-2020	30-07-2021	2,15,567.00
2	Indian Overseas Bank, New Delhi	334299	8,79,956.00	25-07-2020	25-07-2021	30,010.00
3	Indian Overseas Bank, New Delhi	334296	4,296.00	26-07-2020	26-07-2021	146.00
4	Indian Overseas Bank, New Delhi	334298	7,92,425.00	25-07-2020	25-07-2021	27,024.00
5	Indian Overseas Bank, New Delhi	528750	28,45,437.00	30-05-2020	30-05-2021	1,25,425.00
<b>GENERAL FUND</b>						
1	Central bank of india, New Delhi	334302	30,152.00	23-07-2020	23-07-2021	1,028.00
2	Central bank of india, New Delhi	195198-202	1,06,41,676.00	18-03-2021	18-03-2022	18,335.00
3	Central bank of india, New Delhi	195201/03/04/05	1,08,13,444.00	25-03-2021	25-03-2022	9,314.00
4	Indian Overseas Bank, New Delhi	661115	1,11,48,213.00	14-08-2020	14-08-2021	3,43,293.00
5	Indian Overseas Bank, New Delhi	528792	1,11,45,258.00	06-06-2020	06-06-2021	4,80,073.00
6	Indian Overseas Bank, New Delhi	334295	64,31,424.00	29-07-2020	29-07-2021	2,15,840.00
7	Indian Overseas Bank, New Delhi	334300	5,13,788.00	25-07-2020	25-07-2021	17,522.00
8	Indian Overseas bank, New Delhi	528867	40,45,544.00	19-06-2020	19-06-2021	1,60,870.00
9	Indian Overseas bank, New Delhi	528839	1,11,45,790.00	19-06-2020	19-06-2021	4,51,066.00
10	Indian Overseas Bank, New Delhi	528842	38,45,920.00	20-06-2020	20-06-2021	1,55,101.00

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(FEROZE WAZIRI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(SHEIKH ASHIQ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)

Place : Bhadohi, U.P.

Dated: 05.10.2021

(FCA, B. COM) M. No. 526351

UDIN: 21526351AAAAER9718

**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida


Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**DETAILS OF INVESTMENTS AS AT UPTO 31<sup>ST</sup> MARCH, 2021****SCHEDULE-IV**

S. No.	Name of the Bankers	FDR No.	Amount	Date of issue	Date of Maturity	Interest Accrued
<b>GENERAL FUND</b>						
11	Indian overseas Bank, New Delhi	661028	64,31,444.00	20-05-2020	20-05-2021	2,14,967.00
12	Central bank of india, New Delhi	384018-20	1,72,78,593.00	29-05-2020	29-05-2021	7,57,265.00
13	Central bank of india, New Delhi	590712	82,79,056.00	24-03-2021	24-03-2022	41,772.00
14	Central bank of india, New Delhi	286189-192	1,40,94,452.00	24-03-2021	24-03-2022	13,876.00
15	Central bank of india, New Delhi	286368	2,69,272.00	31-03-2021	31-03-2022	33.00
16	Central bank of india, New Delhi	286706	5,28,875.00	31-03-2021	31-03-2022	65.00
17	Indian overseas Bank, New Delhi	528798	69,24,797.00	09-06-2020	09-06-2021	2,90,008.00
18	Central bank of india, New Delhi	590711/13	1,40,31,326.00	03-02-2021	03-02-2022	1,00,148.00
19	Central bank of india, New Delhi	330622	70,33,289.00	30-03-2021	30-03-2022	1,731.00
20	Central bank of india, New Delhi	330617-330620	1,35,88,116.00	12-03-2021	12-03-2022	33,444.00
21	Indian Overseas Bank, New Delhi	629005	29,56,435.00	16-03-2021	16-03-2022	6,124.00
22	Central Bank of india, New Delhi	372676-372679	2,55,54,080.00	02-08-2020	02-08-2021	7,80,044.00
23	Indian Overseas Bank, New Delhi	762803	59,81,331.00	19.08.2020	19.08.2021	1,80,200.00
24	Indian Overseas Bank, New Delhi	762805	59,81,380.00	19.08.2020	19.08.2021	1,78,607.00
25	Indian Overseas Bank, New Delhi	762811	59,81,429.00	19.08.2020	19.08.2021	1,77,013.00
26	Indian Overseas Bank, New Delhi	762817	59,81,448.00	19.08.2020	19.08.2021	1,76,216.00
27	Indian Overseas Bank, New Delhi	762820	59,81,476.00	25-08-2020	25-08-2021	1,59,473.00
28	Indian Overseas Bank, New Delhi	629500	59,81,307.00	18.08.2020	18.08.2021	1,80,996.00
29	Indian Overseas Bank, New Delhi	531944/45/46	1,68,89,568.00	05.04.2020	05.04.2021	8,77,857.00
30	Indian Overseas Bank, New Delhi	528868	32,42,637.00	24.06.2020	24.06.2021	1,28,942.00
31	Indian Overseas Bank, New Delhi	314507	6,94,458.00	26.06.2020	26.06.2021	27,419.00
32	Indian Overseas Bank, New Delhi	314508	6,94,456.00	26.06.2020	26.06.2021	27,419.00
33	Indian Overseas Bank, New Delhi	314512	6,94,461.00	27.06.2020	27.06.2021	27,321.00
34	Indian Overseas Bank, New Delhi	334297	15,06,300.00	25.07.2020	25.07.2021	51,370.00
35	Indian Overseas Bank, New Delhi	334301	5,70,326.00	25.07.2020	25.07.2021	19,450.00
			<b>35,36,53,385.00</b>			<b>1,05,16,932.00</b>
36	JKTPO Shares		<b>23,13,000.00</b>			
			<b>35,59,66,385.00</b>			<b>1,05,16,932.00</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
**(UMAR HAMEED)**  
 CHAIRMAN

  
**(JAG MOHAN)**  
 OFFICIATING EXECUTIVE  
 DIRECTOR CUM SECRETARY

  
**(FEROZE WAZIRI)**  
 COMMITTEE MEMBER

  
**(SHEIKH ASHIQ AHMAD)**  
 COMMITTEE MEMBER

 For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
 Chartered Accountants

 Place : Bhadohi, U.P.  
 Dated: 05.10.2021

**(Satish K. Singh)**  
 (FCA, B. COM) M. No. 526351  
 UDIN: 21526351AAAAER9718



**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**


Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**CURRENT ASSETS AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2021****SCHEDULE - V**

<b>PARTICULAR</b>	<b>CURRENT YEAR</b>	<b>PREVIOUS YEAR</b>
<b>Interest Accrued on FDR</b>		
General Fund	73,91,917.31	80,98,785.00
Gratuity Fund	3,98,172.00	4,52,827.00
Child welfare fund	30,52,320.00	34,96,339.00
Interest Accrued on Staff Advance	3,36,480.00	3,02,882.00
EMD Money Bhadohi Mart (Refundable)	10,00,000.00	10,00,000.00
Stock of Kaleen Labels	2,37,400.00	1,79,900.00
Income tax Refund	74,43,534.14	1,29,76,484.00
Prepaid Expenses	6,756.00	-
GST Input credit pending	-	5,99,500.86
<b>CASH &amp; BANK BALANCES</b>		
<b>Cash in Hand</b>		
Working office	12,179.00	1,656.00
Regional Office	1,825.00	6,869.00
<b>Bank Balances In Current Account With</b>		
State Bank of India, Noida	7,839.41	7,839.41
Indian Overseas Bank, New Delhi	19,50,560.90	1,14,46,251.37
Central Bank of India, New Delhi	1,94,56,410.23	1,89,14,327.63
Central Bank of India, Bhadohi	98,822.24	5,14,344.64
Axis Bank-4409	2,99,101.00	
<b>Bank Balances In Saving Account With</b>		
Central Bank of India, New Delhi (GF)	6,372.00	6,372.00
Indian Overseas Bank, New Delhi	67,864.28	67,864.28
<b>Postages in Hand</b>		
Working office	6,193.00	14,805.00
Regional Office	21.00	651.00
<b>Total</b>	<b>4,17,73,767.51</b>	<b>5,80,87,698.19</b>

For and on behalf of Committee of Administration:

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(FEROZE WAZIRI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(SHEIKH ASHIQ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.10.2021

(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 21526351AAAAER9718

**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**GRANT FUNDS AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2021**

		SCHEDULE - VI
PARTICULAR	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
GRANTS RECEIVABLE		
"Development Commissioner (H), Ministry of Textiles"	21,75,435.00	1,99,09,973.00
Ministry of Commerce	11,50,000.00	3,02,25,653.00
Total (A)	33,25,435.00	5,01,35,626.00
GRANTS UNUTILISED :		
Ministry of Commerce	2,00,38,545.00	2,12,50,000.00
"Developement Commissioner ( H), Ministry of Textiles"	2,56,10,860.00	1,97,94,485.00
Total (B)	4,56,49,405.00	4,10,44,485.00
Total (A-B)	(4,23,23,970.00)	90,91,141.00

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(FEROZE WAZIRI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(SHEIKH ASHIQ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.10.2021

(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 21526351AAAAER9718

**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**LOANS & ADVANCES AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2021**

		SCHEDULE - VII
PARTICULAR	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
WORKING OFFICE		
(A) Deposits		
Security Deposit for Premises	2,101.12	2,101.12
"Security Deposit, National Small Industries Corporation Limited"	5,11,608.00	5,11,608.00
DAVP	1,06,174.00	1,06,174.00
(B) Staff Advance		
Other	4,69,000.00	4,75,000.00
Total	10,88,883.12	10,94,883.12

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(FEROZE WAZIRI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(SHEIKH ASHIQ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 21526351AAAAER9718

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.10.2021



**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

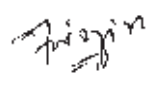
**CURRENT LIABILITIES & PROVISIONS AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2021**

SCHEDULE - VIII		
PARTICULAR	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
WORKING OFFICE		
Expenses Payable -Child Welfare Fund	11,52,241.00	18,85,881.00
Expenses Payable-General Fund	12,78,697.69	85,40,441.06
Tax Deducted at Sources	4,59,474.00	8,14,602.00
Advance for Fairs & Exhibitions	11,52,820.82	1,47,70,735.36
Security Deposit	50,000.00	50,000.00
Interest on TDS	3,264.00	74,298.00
Advance For Membership	2,47,549.01	-
Expenses Payable	10,32,092.56	-
Salary Payable	37,904.00	3,24,824.00
	54,14,043.08	2,64,60,781.42

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(FEROZE WAZIRI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(SHEIKH ASHIQ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 21526351AAAAER9718

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.10.2021

# CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida, Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

## NOTES FORMING PART OF ACCOUNTS AS AT 31.03.2021

### Schedule-IX

#### Note 1

##### Background

Carpet Export Promotion Council was registered as a “not for profit” company u/s 25 of The Companies Act 1956. This company is now recognized u/s 8 of The Companies Act 2013. The company is primarily engaged in promoting exports of carpets from India with the support of The Govt. of India through The Ministry of Textiles and Ministry of Commerce. The governing council is elected from among the carpet exporters of India.

#### Note 2

##### Significant accounting policies

- a. The financial statements are prepared under the historical cost convention, on the accrual basis of accounting and in accordance with the Generally Accepted Accounting Principles (GAAP) in India and comply with the Accounting Standards specified u/s 133 of The Companies Act, 2013 read with rule 7 of The Companies (Accounts) rules 2014 and the relevant provisions of The Companies Act 2013 as applicable except note 2 (e) (ii)
- b. Use of estimates: The preparation of the financial statements in conformity and generally accepted accounting principles in India requires the management to make estimates and assumptions that effect the reporting balances of assets and liabilities including disclosures relating to contingent assets and liabilities as at the date of the financial statements and reporting amounts of income and expenses during the year. Examples of such estimates include future obligations under employee retirement benefit plans.
- c. Fixed assets
  - i. All fixed assets are stated at cost.
  - ii. Depreciation has been provided as per schedule II of The Companies Act 2013 on the written down method.
- d. Investments
  - i. All surplus funds of the council are invested in fixed deposits with banks in compliance to sec. 11(5) of The Income Tax Act.
- e. Revenue recognition :
  - i. Grants received from the Ministry of Textiles and the Ministry of Commerce are taken as income to the extent they are utilized during the year. For projects where expenditure has been incurred but grants are yet to receive but approved have been shown separately.
  - ii. Annual membership subscriptions have been treated as income to the extent received up to 31.03.2021. No provision has been made for subscription receivable.

- iii. One time admission fee of Rs. 3,58,000.00 has been received from new and reregistered of deregister members. This amount is capital receipt and has been directly credited to the corpus under admission fee.

f. Inventory

- i. All amounts spent towards promotional and publicity materials are treated as expenditure. Stock of such material has not been reflected in the balance sheet.
- ii. Stock of Kaleen labels have been accounted for in the balance sheet.

g. Provisions

A provision is recognized when the company has a present obligation as a result of a past event, when it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

h. Income tax

The council is registered u/s 12AA of the IT Act 1961. Keeping in view the applicability of the section no provision for income tax for the year has been made in the accounts.

i. Contingent Liability :

Service tax department raised demand of Rs 58,57,517.00 as interest on service tax demand deposited by the Council. The Matter is pending in the Court.

j. Child Welfare Fund

Part of the surplus in the child welfare account is shown under Child Welfare Corpus Fund to be used for only child welfare activities.

k. Building Fund

No any has been transferred during the year from Income & Exp. A/c to the building fund.


L. Employees

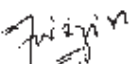
- i. Provision for gratuity has been made on the basis of actual liability as on 31.03.2021
- ii. No employee of the council was paid remuneration during the year exceeding Rs. 24 lakhs per annum or Rs. 2 lakhs per month where employed for a part of the year.

- m. Schedules I to XVI form an integral part of accounts. Previous year figures have been regrouped or rearranged wherever necessary for comparison.

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(FEROZE WAZIRI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(SHEIKH ASHIQ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 21526351AAAAER9718

**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**PARTICIPATION FEE FOR EXHIBITIONS FROM MEMBERS AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2021**

		<b>SCHEDULE - X</b>	
<b>PARTICULAR</b>	<b>CURRENT YEAR</b>	<b>PREVIOUS YEAR</b>	
Hongkong International Textiles & Furnishing Fair	-	8,25,000.00	
Domotex International Trade Fair in Germany	-	2,95,93,259.88	
Coir Kerla 04-08 Dec, 2019	-	30,000.00	
India Carpet Expo	47,99,988.00	3,18,39,827.85	
Standalone Exhibition	-	12,69,456.00	
HGH India in Mumbai	-	10,16,000.00	
Index Design Dubai	-	18,00,000.00	
China (Qinghai) Intl. Carpet Exhibition in Xining	-	22,00,000.00	
BSM Ocenia, 2020	9,99,915.00	-	
	<b>57,99,903.00</b>	<b>6,85,73,543.73</b>	

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(FEROZE WAZIRI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(SHEIKH ASHIQ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 21526351AAAAER9718

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.10.2021



**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**STATEMENT OF GRANTS AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2021****SCHEDULE - XI**

PARTICULAR	ADMISSIBLE GRANT FROM	
	Ministry of Commerce	Ministry of Textiles
<b>Admissible Grant From</b>		
India Carpet Expo, August, 2020	11,50,000.00	-
India Carpet Expo, Jan, 2021	7,00,000.00	-
Airfare Reimbursement	23,93,890.00	-
Buyer Seller Meet, Ocenia	-	14,51,785.00
Das Erste, German Channel	-	7,64,000.00
Handicrafts Training Centre	-	24,98,210.00
Handicrafts Design Centre	-	55,06,500.00
Soft Skill Training Program	-	6,85,300.00
Seminar	-	15,80,155.00
Study of Carban Foot Print	-	2,12,400.00
<b>Total</b>	<b>42,43,890.00</b>	<b>1,26,98,350.00</b>
<b>Less: Grant Refund/Refundable</b>		
Airfare Reimbursement	(23,93,890.00)	-
India Carpet Expo Jan, 2021	(1,44,655.00)	-
Seminar	-	(9,40,500.00)
Handicrafts Training Centre	-	(19,91,880.00)
Handicrafts Design Centre	-	(37,12,500.00)
Soft Skill Training Program	-	(6,85,300.00)
	<b>17,05,345.00</b>	<b>53,68,170.00</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

  
(FEROZE WAZIRI)  
COMMITTEE MEMBER

  
(SHEIKH ASHIQ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.10.2021

(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 21526351AAAAER9718

## CARPET EXPORT

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market,

### PAY ALLOWANCES AND HONORARIAM TO STAFF

PREVIOUS YEAR			PARTICULAR
Working Office	Regional Office	Total	
1,42,88,819.00	22,64,761.00	1,65,53,580.00	Salaries & Allowances
96,712.00	13,816.00	1,10,528.00	Bonus
13,500.00	-	13,500.00	Children Education Allowances
7,82,382.00	1,37,256.00	9,19,638.00	Contribution to P.F.
20,72,240.00	-	20,72,240.00	Encashment of Leave
45,839.00	63,920.00	1,09,759.00	Leave Travel Concession
2,02,694.00	21,535.00	2,24,229.00	Medical insurance
98,994.00	30,876.00	1,29,870.00	Medical reimbursement
<b>1,76,01,180.00</b>	<b>25,32,164.00</b>	<b>2,01,33,344.00</b>	

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.10.2021

**PROMOTION COUNCIL**

Harola, Noida, Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**DURING THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2021****SCHEDULE - XII**

<b>CURRENT YEAR</b>		
<b>Working Office</b>	<b>Regional Office</b>	<b>Total</b>
1,19,39,502.00	19,36,761.00	1,38,76,263.00
48,356.00	6,908.00	55,264.00
54,000.00	-	54,000.00
10,52,815.00	2,99,765.00	13,52,580.00
4,51,620.00	-	4,51,620.00
1,34,094.00	-	1,34,094.00
4,05,720.00	-	4,05,720.00
1,27,494.00	10,165.00	1,37,659.00
<b>1,42,13,601.00</b>	<b>22,53,599.00</b>	<b>1,64,67,200.00</b>


**(FEROZE WAZIRI)**  
COMMITTEE MEMBER

**(SHEIKH ASHIQ AHMAD)**  
COMMITTEE MEMBERFor **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants**(Satish K. Singh)**

FCA, B. COM

M. No. 526351

UDIN: 21526351AAAAER9718

# CARPET EXPORT

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market,

## ADMINISTRATIVE EXPENSES DURING

PREVIOUS YEAR			PARTICULAR
Working Office	Regional Office	Total	
48,653.00	-	48,653.00	Advertisement
6,91,004.00	8,050.00	6,99,054.00	Annual General Meeting
	2,250.00	2,250.00	Fuel For Generator
3,53,000.00	-	3,53,000.00	New Bulletin
	3,143.00	3,143.00	Insurance Expenses
1,24,629.00	18,587.00	1,43,216.00	Bhadohi Mart expenses
48,995.78	355.10	49,350.88	Bank Charges
2,66,567.32	34,445.00	3,01,012.32	Conveyance
1,61,174.00	35,353.00	1,96,527.00	Electricity & Water Charges
5,06,777.82	18,852.00	5,25,629.82	Hospitality
89,500.00	-	89,500.00	Legal Charges
1,53,391.00	-	1,53,391.00	Meeting Expenses
-	-	-	Membership Fee to other Organisation
1,48,300.00	-	1,48,300.00	Professional & Certification Fees
11,229.00	8,654.00	19,883.00	Newspapers, Periodicals & Web-Site
2,54,710.00	9,240.40	2,63,950.40	Postage & Telegram
2,40,498.00	31,526.00	2,72,024.00	Printing & Stationary
10,62,780.00	1,88,000.00	12,50,780.00	Rent for Office Premises
	5,595.00	5,595.00	Uniform Expenses
6,10,166.00	1,91,480.00	8,01,646.00	Repair & Maintenance- General
93,092.00	23,533.00	1,16,625.00	Staff Welfare
1,38,279.00	27,825.00	1,66,104.00	Telephone Charges
9,66,527.79	-	9,66,527.79	Travelling Expenses to Chairman
3,92,615.60	36,389.00	4,29,004.60	Travelling Expenses to Staff
-	-	-	Tour and Travel
-	-	-	Membership Software
77,835.00	-	77,835.00	Interest Expenses
66,300.00	-	66,300.00	Audit Fee
<b>65,06,024.31</b>	<b>6,43,277.50</b>	<b>71,49,301.81</b>	

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.10.2021



# PROMOTION COUNCIL

Harola, Noida, Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

## SINGH SATISH & ASSOCIATES

Chartered Accountants

### THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2021

#### SCHEDULE - XIII

CURRENT YEAR		
Working Office	Regional Office	Total
-	-	-
2,49,600.00		2,49,600.00
-	1,700.00	1,700.00
-		-
-	3,152.00	3,152.00
-		-
27,342.60	472.40	27,815.00
1,63,077.46	9,690.00	1,72,767.46
1,13,325.00	1,01,649.00	2,14,974.00
11,14,927.37	35,911.00	11,50,838.37
22,585.00	-	22,585.00
47,295.00	-	47,295.00
14,750.00	-	14,750.00
3,77,880.60	-	3,77,880.60
1,630.00	8,764.00	10,394.00
1,97,261.00	5,374.00	2,02,635.00
83,356.00	19,063.00	1,02,419.00
11,41,342.90	1,35,000.00	12,76,342.90
-	-	-
4,99,061.99	2,42,692.00	7,41,753.99
78,598.00	25,466.00	1,04,064.00
84,194.31	31,745.00	1,15,939.31
1,00,753.00	-	1,00,753.00
2,45,998.40	800.00	2,46,798.40
1,88,947.00	-	1,88,947.00
4,27,512.00	-	4,27,512.00
1,46,356.00	-	1,46,356.00
66,300.00	-	66,300.00
<b>53,92,093.63</b>	<b>6,21,478.40</b>	<b>60,13,572.03</b>

(FEROZE WAZIRI)  
COMMITTEE MEMBER

(SHEIKH ASHIQ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For SINGH SATISH & ASSOCIATES  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 21526351AAAAER9718

## CARPET EXPORT

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market,

### EXPORT PROMOTIONAL ACTIVITY DURING

PREVIOUS YEAR			PARTICULAR
Working Office	Regional Office	Total	
6,62,48,465.00	-	6,62,48,465.00	Fairs & Exhibitions
86,34,155.00	-	86,34,155.00	Technical training Programme & Design Centre
59,103.00	-	59,103.00	Compilation of Data
5,93,87,507.02	-	5,93,87,507.02	India Carpet Expo
50,065.00	-	50,065.00	Rugs of India Magazine
15,08,822.80	-	15,08,822.80	Seminar
16,01,770.80	-	16,01,770.80	Social Media Promotion
-	-	-	Study of Carban Foot Print
12,50,000.00	-	12,50,000.00	Surveillance of loom
-	-	-	Registration of Loom
2,69,635.00	-	2,69,635.00	"Distribution of loom and construction of Shed"
<b>13,90,09,523.62</b>	-	<b>13,90,09,523.62</b>	

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

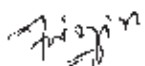
Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.10.2021

**PROMOTION COUNCIL**

Harola, Noida, Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2021****SCHEDULE - XIV**

<b>CURRENT YEAR</b>		
<b>Working Office</b>	<b>Regional Office</b>	<b>Total</b>
24,68,190.74	-	24,68,190.74
23,81,457.00		23,81,457.00
-	-	-
88,87,093.70	-	88,87,093.70
-	-	-
3,92,154.00	-	3,92,154.00
17,46,519.88		17,46,519.88
2,12,400.00		2,12,400.00
14,75,000.00	-	14,75,000.00
12,98,000.00		12,98,000.00
-		-
<b>1,88,60,815.32</b>	<b>-</b>	<b>1,88,60,815.32</b>


**(FEROZE WAZIRI)**  
COMMITTEE MEMBER

**(SHEIKH ASHIQ AHMAD)**  
COMMITTEE MEMBERFor **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants**(Satish K. Singh)**  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 21526351AAAAER9718

# CARPET EXPORT

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market,

## DETAILS OF RECEIPT & PAYMENT ADJUSTMENT

PARTICULAR	SCHEDULE	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
<b>CURRENT LIABILITIES &amp; PROVISIONS</b>			
Expenses Payable-Child Welfare Fund		11,52,241.00	18,85,881.00
Expenses Payable-General Fund		12,78,697.69	85,40,441.06
Tax Deducted at Sources		4,59,474.00	8,14,602.00
Advance for Fairs & Exhibitions		11,52,820.82	1,47,70,735.36
Security Deposit		50,000.00	50,000.00
Interest on TDS	VIII	3,264.00	74,298.00
Salary Payable		37,904.00	3,24,824.00
Duties and Taxes		-	
Advance For Membership		2,47,549.01	
Expenses Payable		10,32,092.56	
<b>GRANTS RECEIVABLE &amp; UNUTILISED</b>	VI		
"Development Commissioner (H), Ministry of Textiles"		1,99,09,973.00	1,83,17,493.00
Ministry of Commerce		3,02,25,653.00	4,65,25,420.00
<b>GRANTS UNUTILISED :</b>			
Ministry of Commerce		2,00,38,545.00	2,12,50,000.00
"Development Commissioner (H), Ministry of Textiles"		2,56,10,860.00	1,97,94,485.00
<b>LOANS &amp; ADVANCES</b>	VII		
Security Deposit for Premises		2,101.12	7,381.12
"Security Deposit, National Small Industries Corporation Limited"		5,11,608.00	5,17,860.00
DAVP		1,06,174.00	1,06,174.00
Staff Advance		4,75,000.00	7,42,000.00
<b>Security Deposit for Premises (Regional Office)</b>			
<b>CURRENT ASSETS</b>	V		
<b>Interest Accrued on FDR</b>			
General Fund		80,98,785.00	75,25,988.00
Gratuity Fund		4,52,827.00	4,25,234.00
Child welfare fund		34,96,339.00	32,65,460.00
Interest Accrued on Staff Advance		3,02,882.00	2,49,780.00
Other Receivable		-	31,68,349.40
EMD Money		10,00,000.00	10,00,000.00
Handicrafts and carpet Sector Skill Council		-	22,87,440.00
Stock of Kaleen Labels		1,79,900.00	1,62,330.00
Income tax Refund		1,29,76,484.00	1,03,31,179.00
GST Input credit pending		5,99,500.86	-
Postages in Hand			
Working office		14,805.00	5,921.00
Regional Office		651.00	339.00
<b>Net Receipts (A)</b>		<b>12,94,16,131.06</b>	<b>16,21,43,614.94</b>

For and on behalf of Committee of Administration :

  
(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN

  
(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY

Place : Bhadohi, U.P.

Dated: 05.10.2021



**PROMOTION COUNCIL**

Harola, Noida, Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**DURING THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2021****SCHEDULE-XV**

PARTICULAR	SCHEDULE	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
<b>CURRENT LIABILITIES &amp; PROVISIONS</b>	<b>VIII</b>		
Expenses Payable-Child Welfare Fund		18,85,881.00	9,90,329
Expenses Payable-General Fund		85,40,441.06	5,00,54,377
Tax Deducted at Sources		8,14,602.00	12,45,224
Good & Service Tax		-	16,61,764
Advance for Fairs & Exhibitions		1,47,70,735.36	17,70,647
Security Deposit		50,000.00	2,31,575
Interest on TDS		74,298.00	
Salary Payable		3,24,824.00	
<b>GRANTS RECEIVABLE &amp; UNUTILISED</b>	<b>VI</b>		
"Development Commissioner (H), Ministry of Textiles"		21,75,435.00	1,99,09,973.00
Ministry of Commerce		11,50,000.00	3,02,25,653.00
<b>GRANTS UNUTILISED :</b>			
Ministry of Commerce		2,12,50,000.00	14,25,875.00
"Development Commissioner (H), Ministry of Textiles"		1,97,94,485.00	96,98,535.00
<b>LOANS &amp; ADVANCES</b>	<b>VII</b>		
Security Deposit for Premises		2,101.12	170
"Security Deposit, National Small Industries Corporation Limited"		5,11,608.00	2,101.12
DAVP		1,06,174.00	5,11,608.00
Staff Advance		4,69,000.00	1,06,174.00
			4,75,000.00
<b>CURRENT ASSETS</b>	<b>V</b>		
<b>Interest Accrued on FDR</b>			
General Fund		73,91,917.31	80,98,785.00
Gratuity Fund		3,98,172.00	4,52,827.00
Child welfare fund		30,52,320.00	34,96,339.00
Interest Accrued on Staff Advance		3,36,480.00	3,02,882.00
Other Receivable		10,00,000.00	10,00,000.00
EMD Money		-	-
Handicrafts and carpet Sector Skill Council		2,37,400.00	1,79,900.00
Stock of Kaleen Labels		74,43,533.74	1,29,76,484.00
Income tax Refund		-	5,99,500.86
GST Input credit pending		6,756.00	
Prepaid Expenses			
<b>Postages in Hand</b>			
Working office		6,193.00	14,805.00
Regional Office		21.00	651.00
<b>Net payments (B)</b>		<b>9,17,92,377.59</b>	<b>14,54,31,009</b>
<b>Balance Carried to Receipt &amp; Payment A/c</b>		<b>3,76,23,753.47</b>	<b>1,67,12,606</b>

(FEROZE WAZIRI)  
COMMITTEE MEMBER

(SHEIKH ASHIQ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For SINGH SATISH & ASSOCIATES  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 21526351AAAAER9718

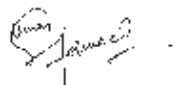
**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**CARPET EXPO MART, BHADOHI****INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2021****SCHEDULE - XVI**

<b>PARTICULAR</b>	<b>CURRENT YEAR</b>
<b>INCOME</b>	
Rental Income	-
<b>EXPENDITURE :</b>	
One time Premium	50,00,000.00
Civil and other work	33,79,658.00
Inspection of Mart	2,95,000.00
Videography and Decoration	85,000.00
Advertisement	1,33,666.00
Trophies and Mementoes	8,791.00
Hospitality	3,41,970.00
Souvenir	2,62,255.42
Printing and Stationery	1,81,550.00
Repair & Maintenance	20,849.00
TA/DA to officials/Staffs	1,66,258.69
<b>Excess of Income over Expenditure</b>	<b>(98,74,998.11)</b>

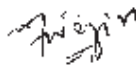
For and on behalf of Committee of Administration :



**(UMAR HAMEED)**  
CHAIRMAN



**(JAG MOHAN)**  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY



**(FEROZE WAZIRI)**  
COMMITTEE MEMBER



**(SHEIKH ASHIQ AHMAD)**  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



**(Satish K. Singh)**  
(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 21526351AAAAER9718

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.10.2021

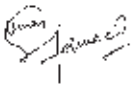
**CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL**

Shreejee Complex, Shop No-T-3, Sharma Market, Harola, Noida  
Distt, Gautam Budh Nagar (U.P.)

**CHILD WELFARE FUND****INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2021**

PARTICULAR	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
<b>INCOME</b>		
Interest Earned	43,79,576.00	48,02,497.00
	43,79,576.00	48,02,497.00
<b>EXPENDITURE :</b>		
Grants to NGOs	15,78,452.00	31,52,896.00
Medical Expenses	2,25,265.00	2,29,570.00
Inspection of school	-	9,437.00
Medical Health Camp	-	-
Unifrom Expenses	-	-
Excess of Income over Expenditure	25,75,859.00	14,10,594.00
	<b>43,79,576.00</b>	<b>48,02,497.00</b>

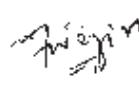
For and on behalf of Committee of Administration :



(UMAR HAMEED)  
CHAIRMAN



(JAG MOHAN)  
OFFICIATING EXECUTIVE  
DIRECTOR CUM SECRETARY



(FEROZE WAZIRI)  
COMMITTEE MEMBER



(SHEIKH ASHIQ AHMAD)  
COMMITTEE MEMBER

For **SINGH SATISH & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants



(Satish K. Singh)

(FCA, B. COM) M. No. 526351  
UDIN: 21526351AAAAER9718

Place : Bhadohi, U.P.  
Dated: 05.10.2021







# लेखा - जोखा

## 2020-21



## कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् के सदस्यगण हेतु

### वित्तीय विवरणियों पर रिपोर्ट

हमने कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् ("द कंपनी"), की संलग्न वित्तीय विवरणियों की लेखा परीक्षा की है जिसके अंतर्गत यथा 31 मार्च 2021 की समाप्ति वर्ष का तुलना पत्र, आय एवं व्यय लेखा और प्राप्ति एवं भुगतान विवरणी समाहित है तथा महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियां एवं व्याख्यात्मक सूचना का सारांश भी शामिल है।

### वित्तीय विवरणियों के लिए प्रबंधन के उत्तरदायित्व

व्यावसायिक मामले, निधियां और नियंत्रण आदि प्रशासनिक समिति पर आधारित हैं। इसलिए कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् की प्रशासनिक समिति (प्रशासनिक समिति) कंपनी अधिनियम 2013 ("अधिनियम") की धारा 134(5) के अंतर्गत वर्णित मामलों के लिए इन वित्तीय विवरणों को तैयार करने के लिए जिम्मेदार है कि उन्होंने सत्य एवं उचित ढंग से वित्तीय स्थिति प्रदान की है। इसके साथ ही उन्होंने भारत में सामान्यतया स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों के अनुसार वित्तीय निष्पादन तथा प्राप्ति एवं भुगतान किए हैं जो कि कंपनी (लेखा) नियम 2014 के नियम 7 के अध्ययन के अनुसार अधिनियम की धारा 133 के अंतर्गत वर्णित लेखांकन मानदंड के अनुरूप हैं। इस उत्तरदायित्व में कंपनी की आस्तियों की पर्याप्त सुरक्षा अनुरक्षण सहित प्रावधानों के अनुसार धोखाधड़ी को जांचने व रोकने एवं अनियमितताओं को रोकना आदि शामिल हैं। उपयुक्त लेखांकन नीतियों का चयन एवं कार्यान्वयन, निर्णय लेना तथा प्राक्कलन करना कि वे तार्किक एवं विवेकसम्मत हैं और इनकी संरचना, कार्यान्वयन तथा अनुरक्षण आदि आंतरिक वित्तीय नियंत्रण हेतु पर्याप्त है। जो कि लेखांकन रिकार्ड की परिपूर्णता एवं परिशुद्धता को सुनिश्चित करते हुए परिचालनीय हैं तथा वित्तीय विवरणियों को तैयार करने एवं प्रस्तुत हेतु उपयुक्त हैं और एक सही एवं उचित दृष्टिकोण युक्त तथा भौतिक गलत विवरणी से मुक्त हैं चाहे फिर धोखाधड़ी हो या गलती से।

### लेखा परीक्षक का उत्तरदायित्व

हमारी जिम्मेदारी यह है कि अपनी लेखा परीक्षा के आधार पर इन वित्तीय विवरणियों पर अपनी राय प्रकट करना है। हमने अधिनियम के प्रावधानों को ध्यान में रखा है जिसमें लेखांकन और लेखा परीक्षा मानक तथा वे मामले जिन्हें कि अधिनियम के प्रावधानों एवं उसके तहत बनाए गए नियमों के अनुसार लेखा परीक्षा रिपोर्ट शामिल किया जाना होता है। हम इन लेखा परीक्षा को अधिनियम की धारा 143(10) के अंतर्गत उल्लिखित लेखांकन मानकों के अनुरूप करते हैं। ये मानक अपेक्षा करते हैं कि हम नैतिकता का पालन करें और तदनुसार लेखा परीक्षा को नियोजित एवं निष्पादित करें, ताकि हम औचित्यपूर्ण सुनिश्चिता प्राप्त करें कि क्या यह वित्तीय विवरणियां भौतिक गलत बयानी से मुक्त हैं। एक लेखा परीक्षा के निष्पादन में राशि के बारे में लेखा साक्ष्य प्राप्त करना तथा वित्तीय विवरणियों में उन्हें प्रकट करना होता है। इसके लिए चुनी गई प्रक्रिया लेखा परीक्षक के निर्णय पर निर्भर करती है, जिसमें वित्तीय विवरणियों में भौतिक गलत बयानी के जोखिम का आंकलन शामिल होता है जो कि किसी धोखाधड़ी या गलती से हुआ हो। इन जोखिमों का मूल्यांकन करने में लेखा परीक्षक यह ध्यान देता है कि इन वित्तीय विवरणियों की तैयारी में कंपनी की वित्तीय नियंत्रण औचित्यपूर्ण है जो कि लेखा प्रक्रिया की संरचना एक सही एवं स्पष्ट तस्वीर देता हो और वह उन परिस्थितियों के अनुकूल हो। लेखा परीक्षा में प्रयुक्त लेखांकन नीतियों की उपयुक्तता का मूल्यांकन भी शामिल होता है और प्रशासनिक समिति

के द्वारा निर्मित लेखांकन प्राक्कलन की औचित्यता के साथ-साथ वित्तीय विवरणी की संपूर्ण प्रस्तुति भी मूल्यांकित की जाती है। हम मानते हैं कि हमने जो लेखा परीक्षा साक्ष्य प्राप्त किए हैं वे पर्याप्त एवं उपयुक्त हैं जो वित्तीय विवरणियों पर हमारी लेखा परीक्षा राय या अभिमत को एक आधार प्रदान करते हैं।

## अभिमत (राय)

हमारे अभिमत और हमारी सर्वोत्तम जानकारी तथा हमें दी गई व्याख्याओं के आधार पर, उपरोक्त वित्तीय विवरणियां अधिनियम के द्वारा अपेक्षित सूचना को इस प्रकार से देती है जो कि अपेक्षित हैं और एक सही एवं उचित दृष्टिकोण देते हुए भारत में स्वीकार्य लेखांकन सिद्धांतों की पुष्टि करते हैं। जो 31 मार्च 2021 को कंपनी के मामलों को और उस तिथि को समाप्त वर्ष हेतु आय एवं व्यय, प्राप्तियों एवं भुगतानों को प्रकट व वर्णित करते हैं।

## अन्य विधिक एवं विनियामक अपेक्षाओं पर रिपोर्ट:

1. इस रिपोर्ट में उस मामले में एक विवरण शामिल नहीं है जो भारत की केन्द्र सरकार के द्वारा अधिनियम की धारा 143 की उपधारा (11) में शर्त के रूप में कंपनी (लेखा परीक्षक की रिपोर्ट) आदेश 200 ("CARO" / "the Order") के पैरा 4 में जारी किया गया है, चूंकि कंपनी गारंटी से परिसीमित है और कंपनी अधिनियम 2013 की धारा 8 के अधीन परिचालन हेतु अनुमत है, अतः कहा गया आदेश कंपनी पर लागू नहीं है।
2. अधिनियम की धारा 143 (3) के तहत यथा अपेक्षित है, हम रिपोर्ट करते हैं:
  - (क) हमने सभी प्रकार की सूचना एवं व्याख्याएं मांगी और प्राप्त की, जोकि हमारी जानकारी और विश्वास के अनुसार लेखा परीक्षा के उद्देश्य से आवश्यक थी।
  - (ख) हमारी राय में कानूनन अपेक्षित लेखा बही खाते कंपनी के द्वारा रखे गए हैं जैसा कि हमारी जांच पड़ताल में वह प्रकट हुई हैं।
  - (ग) तुलना पत्र, आय एवं व्यय की विवरणियां तथा प्राप्ति एवं भुगतान लेखा आदि को इस रिपोर्ट में देखा गया और उन्हें बही खाता के अनुरूप संगत पाया गया।
  - (घ) हमारी राय में कहा गया वित्तीय विवरणियां कंपनी (लेखा) नियम 2014 के नियम 7 के साथ पठित अधिनियम की धारा 133 के तहत उल्लिखित लेखांकन मानकों के साथ अनुमेलित है।
  - (ङ) 31 मार्च, 2021 को प्रशासनिक समिति के सदस्यों से प्राप्त किये गए लिखित प्रतिनिधित्व के आधार पर प्रशासनिक समिति के रिकार्ड में लिया गया, जिसमें 31 मार्च, 2021 को एक भी सदस्य अयोग्य नहीं पाया गया जिसे कि प्रशासनिक समिति के सदस्य के रूप में अधिनियम की धारा 164(2) के नियम के अनुसार नियुक्त किया गया था।

**कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स**

सनदी लेखाकार



**(सतीश के. सिंह)**

एफसीए, बी.कॉम (एच)

सदस्य सं. 526351

यूडीआईएन:21526351एएएएडआर9718

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.10.2021

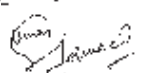
# कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

31 मार्च, 2021 को तुलन पत्र

विवरण	अनुसूची	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>निधियों का स्रोत</b>			
<b>मूल निधि</b>			
(i) सामान्य		1,25,00,000.00	1,25,00,000.00
(ii) बाल कल्याण		5,00,00,000.00	5,00,00,000.00
<b>पूँजीगत निधि</b>	I	68,07,630.00	64,49,630.00
<b>बाल कल्याण निधि</b>	II	1,88,18,532.00	1,62,42,673.00
उपदान निधि	II	75,93,281.00	1,09,54,796.00
आरक्षित और अधिशेष	II	75,88,287.00	3,46,48,797.00
भवन निधि	II	25,11,00,582.00	25,11,00,582.00
		<b>35,44,08,312.00</b>	<b>38,18,96,478.00</b>
<b>निधियों की आवेदन</b>			
<b>अचल परिसम्पत्तियां</b>	III		
क) सकल सम्पत्तियां		1,74,76,452.00	1,72,37,665.00
ख) घटाएं मूल्यहास		1,41,59,162.55	1,29,40,137.89
ग) निवल ब्लॉक		<b>33,17,289.45</b>	<b>42,97,527.11</b>
<b>निवेश</b>	IV	<b>35,59,66,385.00</b>	<b>33,57,86,010.00</b>
<b>चालू संपत्ति ऋण अग्रिम</b>			
क) चालू संपत्ति	V	4,17,73,767.51	5,80,87,698.19
ख) प्राप्य अनुदान निधि	VI	33,25,435.00	5,01,35,626.00
ग) ऋण और अग्रिम	VII	10,88,883.12	10,94,883.12
<b>कुल</b>		<b>4,61,88,085.63</b>	<b>10,93,18,207.31</b>
घटाएं: वर्तमान देयताएं एवं प्रावधान	VIII	54,14,043.08	2,64,60,781.42
घटाएं: अनुदान राशि अप्रयुक्त	VI	4,56,49,405.00	4,10,44,485.00
निवल चालू सम्पत्तियां		<b>(48,75,362.45)</b>	<b>4,18,12,940.89</b>
		<b>35,44,08,312.00</b>	<b>38,18,96,478.00</b>
<b>लेखाओं पर टिप्पणी</b>	IX		

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :



(चमर हसीद)

चेयरमैन



(जग मोहन)

कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव



(फिरोज वजीरी)

समिति का सदस्य



(शेख आशिक अहमद)

समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351

यूडीआईएन:21526351एएएडआर9718

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश

दिनांक : 05.10.2021



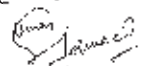
# कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

श्रीजी कॉम्प्लेक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

## 31 मार्च, 2021 वर्ष की समाप्ति पर आय एवं व्यय खाता लेखा


विवरण	अनुसूची	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>आय</b>			
<b>सदस्यों से प्राप्तियां</b>			
वार्षिक अभिदान		57,70,998.92	86,28,291.00
विलंब शुल्क		37,042.00	4,90,590.00
अन्य	X	57,99,903.00	6,85,73,543.73
<b>अनुदान</b>	XI		
डीसी (एच), वस्त्र मंत्रालय		53,68,170.00	3,12,52,155.00
वाणिज्य मंत्रालय		17,05,345.00	6,91,60,913.00
अर्जित ब्याज		1,61,84,348.31	1,73,05,137.00
कालेन लेबल प्राप्ति		2,79,000.00	2,75,400.00
रग्ग ऑफ इंडिया मैगजीन		-	1,30,000.00
अन्य प्राप्तियां		20,35,468.70	6,70,116.00
विदेश व्यापार महानिदेशालय		-	50,000.00
पूर्व शिक्षण कार्यक्रम की मान्यता		1,12,55,820.00	1,96,56,600.00
		<b>4,84,36,095.93</b>	<b>21,61,92,745.73</b>
<b>व्यय :</b>			
वेतन और भत्ते	XII	1,64,67,200.00	2,01,33,344.00
प्रशासनिक व्यय	XIII	60,13,572.03	71,49,301.81
निर्यात प्रोन्नयन गतिविधियाँ	XIV	1,88,60,815.32	13,90,09,523.62
कारपेट एक्सपो मार्ट	XVI	98,74,998.11	-
पूर्व शिक्षण कार्यक्रम की मान्यता		75,72,311.80	1,31,15,200.00
सेवा कर और जीएसटी		49,870.32	48,52,818.00
कालीन लेबल की लागत		1,52,500.00	1,92,430.00
उपदान का प्रावधान		6,38,485.00	13,51,875.00
मूल्य ह्रास		20,77,857.00	42,43,812.00
अनुदान वापसी		1,19,70,997.00	18,16,310.00
कोविड -19 दान और कोविड राहत गतिविधि		18,18,000.00	-
कुल		<b>7,54,96,606.58</b>	<b>19,18,64,614.43</b>
भवन निधि खाते में अंतरण		-	2,00,00,000.00
आधिक्य घाटा		<b>(2,70,60,510.65)</b>	<b>43,28,131.30</b>
		<b>4,84,36,095.93</b>	<b>21,61,92,745.73</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(उमर हमीद)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
(फिरोज वजीरी)  
समिति का सदस्य

  
(शेख आशिक अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



(सतीश के. सिंह)

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.10.2021


एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन:21526351एएएडआर9718

**कालीन निर्यात**  
श्रीजी कॉम्पलेक्स, दुकान नं. टी-3, शर्मा मार्केट,  
**31 मार्च, 2021 को समाप्त वर्ष**

विवरण	अनुसूची	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>प्रारंभिक शेष</b>			
हाथ में नकद		8,525.00	3,368.00
बैंक में नकदी		3,09,56,999.33	40,25,280.67
सावधि जमा		33,57,86,010.00	31,43,38,084.00
<b>प्राप्तियां</b>			
<b>सदस्यों से प्राप्तियां</b>			
वार्षिक सदस्यता		57,70,998.92	86,28,291.00
विलंब शुल्क		37,042.00	4,90,590.00
अन्य	<b>X</b>	57,99,903.00	6,85,73,543.73
<b>अनुदान</b>	<b>XI</b>		
डीसी (एच), वस्त्र मंत्रालय		53,68,170.00	3,12,52,155.00
वाणिज्य मंत्रालय		17,05,345.00	6,91,60,913.00
अर्जित ब्याज		1,61,84,348.31	1,73,05,137.00
कालीन लेबल प्राप्ति		2,79,000.00	2,75,400.00
रग्स ऑफ इंडिया मैगजीन		-	1,30,000.00
अन्य प्राप्तियां		18,35,479.70	6,70,116.00
विदेश व्यापार महानिदेशालय		-	50,000.00
पूर्व शिक्षण कार्यक्रम की मान्यता		1,12,55,820.00	1,96,56,600.00
सदस्यों से प्राप्त एकबारगी प्रवेश शुल्क		3,58,000.00	5,65,130.00
बाल कल्याण निधि पर प्राप्त ब्याज		43,79,576.00	48,02,497.00
समायोजन	<b>XV</b>	2,74,997.91	
		3,76,23,753.47	1,67,12,606.36
<b>निवल प्राप्तियां (क)</b>		<b>45,76,23,968.64</b>	<b>55,66,39,711.76</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(उमर हमीद)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
(फिरोज वजीरी)  
समिति का सदस्य

  
(शेख आशिक अहमद)  
समिति का सदस्य

**कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स**



(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351

यूडीआईएन: 21526351 एएएडआर9718

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश

दिनांक : 05.10.2021

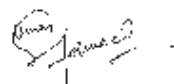
## संवर्धन परिषद्

हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

## के लिए प्राप्तियां एवं भुगतान

विवरण	अनुसूची	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>भुगतान</b>			
वेतन और भत्ते	XII	1,64,67,200.00	2,01,33,344.00
प्रशासनिक व्यय	XIII	60,13,572.03	71,49,301.81
निर्यात प्रोन्नयन गतिविधियाँ	XIV	1,88,60,815.32	13,90,09,523.62
कॉरपेट एक्सपो मार्ट	XVI	98,74,998.11	
पूर्व शिक्षण कार्यक्रम की मान्यता		75,72,311.80	1,31,15,200.00
सेवा कर और जीएसटी		49,870.32	48,52,818.00
कालीन लेबल की लागत		1,52,500.00	1,92,430.00
अनुदान वापसी		1,19,70,997.00	18,16,310.00
बाल कल्याण निधि व्यय		18,03,717.00	33,91,903.00
उपदान का भुगतान		40,00,000.00	-
कोविड -19 दान		18,18,000.00	
एफए की खरीद		11,72,628.00	2,27,347.00
<b>निवल भुगतान (ख)</b>		<b>7,97,56,609.58</b>	<b>18,98,88,177.43</b>
<b>इतिशेष (क) – (ख)</b>			
बैंक में नकदी		14,004.00	8,525.00
बैंक में नकदी		2,18,86,970.06	3,09,56,999.33
सावधि जमा		35,59,66,385.00	33,57,86,010.00
		<b>37,78,67,359.06</b>	<b>36,67,51,534.33</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :



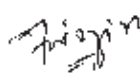
(उमर हमीद)

चेयरमैन



(जग मोहन)

कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव



(फिरोज वजीरी)

समिति का सदस्य



(शेख आशिक अहमद)

समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351

यूडीआईएन: 21526351 एएएइआर 9718

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश

दिनांक : 05.10.2021

**सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स**  
सनदी लेखाकार

**कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्**

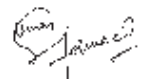
श्रीजी कॉम्प्लेक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

## 31 मार्च, 2021 पर तुलन पत्र हेतु अनुसूची

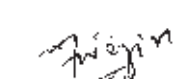
अनुसूची – I एवं II


विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>1 पूंजी कोष</b>		
प्रारंभिक शेष	64,49,630.00	58,84,500.00
जोड़ें: वर्ष के दौरान एकबारगी प्रवेश शुल्क	3,58,000.00	5,65,130.00
<b>कुल</b>	<b>68,07,630.00</b>	<b>64,49,630.00</b>
<b>आरक्षित और अधिशेष</b>		
<b>2 सामान्य निधि</b>		
प्रारंभिक जमा	3,46,48,797.16	3,03,20,665.86
जोड़ें : आय एवं व्यय खाते से अंतरण	(2,70,60,510.65)	43,28,131.30
<b>कुल</b>	<b>75,88,286.51</b>	<b>3,46,48,797.16</b>
<b>3 बाल कल्याण कोष</b>		
प्रारंभिक जमा	1,62,42,673.00	1,48,32,079.00
जोड़ें: व्ययों से अतिरिक्त आय	25,75,859.00	14,10,594.00
<b>कुल</b>	<b>1,88,18,532.00</b>	<b>1,62,42,673.00</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(उमर हमीद)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
(फिरोज वजीरी)  
समिति का सदस्य

  
(शेख आशिक अहमद)  
समिति का सदस्य

**कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स**



सनदी लेखाकार  
(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 21526351एएएइआर9718

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.10.2021



**सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स**  
सनदी लेखाकार

**कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्**

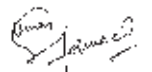
श्रीजी कॉम्प्लेक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

**31 मार्च, 2021 पर तुलन पत्र हेतु अनुसूची**

अनुसूची – I एवं II

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>4 उपदान निधि</b>		
प्रारंभिक शेष	1,09,54,796.00	96,02,921.00
जोड़ें: वर्ष के दौरान प्रावधान	6,38,485.00	13,51,875.00
घटाएं: भुगतान	(40,00,000.00)	-
<b>कुल</b>	<b>75,93,281.00</b>	<b>1,09,54,796.00</b>
<b>5 भवन निधि</b>		
प्रारंभिक शेष	25,11,00,582.00	23,11,00,582.00
जोड़ें: वर्ष के दौरान प्रावधान	-	2,00,00,000.00
<b>कुल</b>	<b>25,11,00,582.00</b>	<b>25,11,00,582.00</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :



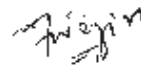
**(उमेश हमीद)**

चेयरमैन



**(जग मोहन)**

कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव



**(फिरोज वजीरी)**

समिति का सदस्य



**(शेख आशिक अहमद)**

समिति का सदस्य

**कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स**



**(सतीश के. सिंह)**

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 21526351एएएडआर9718

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.10.2021

# कालीन निर्यात

श्रीजी कॉम्पलैक्स, दुकान नं. टी-3, शर्मा मार्केट,

**31 मार्च, 2021**

संपत्ति का नाम	01.04.2020 पर कुल कीमत	वर्ष के दौरान परिवर्धन	वर्ष के दौरान हटाई गई	वर्ष के दौरान इस्तेमाल की गई सम्पत्तियां
<b>कार्य कार्यालय</b>				
<b>(क) फर्नीचर और फिक्स्चर</b>				
कुर्सी	2,06,150.00			365
कुर्सी	4,012.00			365
सोफा सेट	28,936.00			365
स्टील रैक	52,763.00			365
टेबल	1,06,244.00			365
टेबल	12,980.00			365
टेबल	12,636.00			365
कार्यालय भवन का इंटीरियर	11,09,634.00			365
कार्यालय भवन का इंटीरियर	82,86,178.00			365
नया फर्नीचर	24,60,433.00			365
<b>(ख) कार्यालय उपकरण</b>				
प्रिंटर	39,886.00			365
प्रिंटर	15,500.00			365
प्रिंटर	11,446.00			365
प्रिंटर	13,200.00			365
मोबाइल	82,261.00			365
मोबाइल	37,999.00			365
फैक्स मशीन	22,301.00			365
ईपीएबीएक्स	69,700.00			365
ब्रीफकेस	4,219.00			365
कंप्यूटर	10,27,675.00			365
कंप्यूटर	74,000.00			365
कंप्यूटर	35,000.00			365
सीसीटीवी	-	16,284.00		108
लैपटॉप	44,300.00			365
लैपटॉप	1,05,000.00			365
स्कूटर	95,646.00			365
मोटर कार	9,33,841.00		9,33,841.00	202
मोटर कार		11,51,744.00		163
वाटर डिस्पेंसर	8,500.00			365
सर्वर और आईटी कार्य	4,97,879.00			365

संवर्धन परिषद्  
हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

पर अचल सम्पत्ति

अनुसूची – III

31.03.2020 तक संचित मूल्यहास	31.03.2021 को कुल लागत	मूल्यहास की दर	वर्ष के दौरान मूल्यहास	31.03.2021 को मूल्य	31.03.2020 को मूल्य
1,82,490.00	23,660.00	25.89%	6,126.00	17,534.00	23,660.00
692.00	3,320.00	25.89%	860.00	2,460.00	3,320.00
28,936.00	-	25.89%	-	-	-
46,901.00	5,862.00	25.89%	1,518.00	4,344.00	5,862.00
1,06,244.00	-	25.89%	-	-	-
4,773.00	8,207.00	25.89%	2,125.00	6,082.00	8,207.00
2,178.00	10,458.00	25.89%	2,708.00	7,750.00	10,458.00
11,09,634.00	-	25.89%	-	-	-
65,59,408.00	17,26,770.00	63.16%	10,90,628.00	6,36,142.00	17,26,770.00
9,61,646.00	14,98,787.00	25.89%	3,88,036.00	11,10,751.00	14,98,787.00
-	-			-	
34,587.00	5,299.00	45.07%	2,388.00	2,911.00	5,299.00
10,277.00	5,223.00	45.07%	2,354.00	2,869.00	5,223.00
6,517.00	4,929.00	45.07%	2,222.00	2,707.00	4,929.00
3,064.00	10,136.00	45.07%	4,568.00	5,568.00	10,136.00
71,479.00	10,782.00	45.07%	4,859.00	5,923.00	10,782.00
704.00	37,295.00	45.07%	16,809.00	20,486.00	37,295.00
20,828.00	1,473.00	45.07%	664.00	809.00	1,473.00
52,227.00	17,473.00	45.07%	7,875.00	9,598.00	17,473.00
4,219.00	-	100.00%	-	-	-
10,23,883.00	3,792.00	63.16%	2,395.00	1,397.00	3,792.00
56,692.00	17,308.00	63.16%	10,932.00	6,376.00	17,308.00
22,195.00	12,805.00	63.16%	8,088.00	4,717.00	12,805.00
	16,284.00	63.16%	3,043.00	13,241.00	
38,943.00	5,357.00	63.16%	3,383.00	1,974.00	5,357.00
34,158.00	70,842.00	63.16%	44,744.00	26,098.00	70,842.00
68,872.00	26,774.00	25.89%	6,932.00	19,842.00	26,774.00
8,43,157.00	90,684.00	31.23%	15,673.00	-	1,31,866.00
	11,51,744.00	31.23%	1,60,629.00	9,91,115.00	
7,943.00	557.00	45.07%	251.00	306.00	557.00
3,09,156.00	1,88,723.00	45.07%	85,057.00	1,03,666.00	1,88,723.00

# कालीन निर्यात

श्रीजी कॉम्पलैक्स, दुकान नं. टी-3, शर्मा मार्केट,

## 31 मार्च, 2021

संपत्ति का नाम	01.04.2020 पर कुल कीमत	वर्ष के दौरान परिवर्धन	वर्ष के दौरान हटाई गई	वर्ष के दौरान इस्तेमाल की गई सम्पत्तियां
<b>भदोही कार्यालय</b>				
मोटर साइकिल	45,350.00			365
कंप्यूटर	50,000.00			365
इंवर्टर	27,800.00			365
एसी	2,58,600.00			365
मोबाइल	17,500.00			365
कुर्सियों	1,27,496.00			365
पंखा	3,250.00			365
जेनसेट	5,24,000.00			365
प्रिंटर	10,400.00			365
रेफ्रिजरेटर	20,450.00			365
<b>श्रीनगर कार्यालय</b>				
फर्नीचर और स्थिरता	3,37,000.00			365
कार्यालय भवन का इंटीरियर	3,63,000.00			365
प्रिंटर	16,500.00			365
सीसीटीवी		4,600.00		99
कंप्यूटर	38,000.00			365
<b>कुल</b>	<b>1,72,37,665.00</b>	<b>11,72,628.00</b>	<b>9,33,841.00</b>	
<b>पिछला वर्ष</b>	<b>1,70,10,318.00</b>	<b>2,27,347.00</b>		

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(उमर हमीद)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक—सह—सचिव

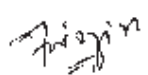
स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.10.2021



पर अचल सम्पत्ति

अनुसूची – III

31.03.2020 तक संचित मूल्यहास	31.03.2021 को कुल लागत	मूल्यहास की दर	वर्ष के दौरान मूल्यहास	31.03.2021 को मूल्य	31.03.2020 को मूल्य
44,208.00	1,142.00	25.89%	296.00	846.00	1,142.00
49,665.00	335.00	63.16%	212.00	123.00	335.00
27,245.00	555.00	45.07%	250.00	305.00	555.00
2,38,988.00	19,612.00	45.07%	8,839.00	10,773.00	19,612.00
15,901.00	1,599.00	45.07%	721.00	878.00	1,599.00
89,718.00	37,778.00	25.89%	9,781.00	27,997.00	37,778.00
1,889.00	1,361.00	25.89%	352.00	1,009.00	1,361.00
4,76,353.00	47,647.00	45.07%	21,475.00	26,172.00	47,647.00
7,371.00	3,029.00	45.07%	1,365.00	1,664.00	3,029.00
19,222.00	1,228.00	45.07%	553.00	675.00	1,228.00
94,867.00	2,42,133.00	25.89%	62,688.00	1,79,445.00	2,42,133.00
2,39,221.00	1,23,779.00	63.16%	78,179.00	45,600.00	1,23,779.00
5,603.00	10,897.00	45.07%	4,911.00	5,986.00	10,897.00
	4,600.00	63.16%	788.00	3,812.00	
18,083.00	19,917.00	63.16%	12,580.00	7,337.00	19,917.00
<b>1,29,40,137.00</b>	<b>54,70,156.00</b>		<b>20,77,857.00</b>	<b>33,17,289.45</b>	<b>43,38,710.00</b>
<b>86,96,325.00</b>	<b>85,41,340.00</b>		<b>42,43,812.00</b>	<b>42,97,528.00</b>	<b>83,13,813.00</b>

  
(फिरोज वजीरी)  
समिति का सदस्य

  
(शेख आशिक अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स  
सनदी लेखाकार



(सतीश के. सिंह)  
एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 21526351 एएएडआर 9718

# कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

31 मार्च, 2021 तक निवेश का ब्यौरा

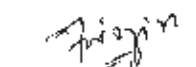
अनुसूची – IV


क्र. सं.	बैंकर्स के नाम	एफडीआर सं.	राशि	जारी करने की तिथि	परिपक्वता की तिथि	अर्जित ब्याज
<b>क. मूल निधि</b>						
<b>सामान्य निधि</b>						
1	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	528801	1,11,45,420.00	10-06-2020	10-06-2021	4,65,195.00
2	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	528804	71,40,855.00	10-06-2020	10-06-2021	2,97,043.00
<b>बाल कल्याण निधि</b>						
1	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	223398-405	4,47,51,188.00	29-06-2020	29-06-2021	16,68,362.00
2	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	528705-706	1,03,05,353.00	20-05-2020	20-05-2021	4,69,050.00
3	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	334294	64,49,377.00	29-07-2020	29-07-2021	2,16,442.00
4	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	528749	44,80,637.00	30-05-2020	30-05-2021	1,97,503.00
5	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	629311	56,97,157.00	10-06-2020	10-06-2021	2,37,792.00
6	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	528711-512	58,00,361.00	21-05-2020	21-05-2021	2,63,171.00
<b>ख. अन्य फंड</b>						
<b>अनुदान निधि</b>						
1	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	661027	64,49,402.00	30-07-2020	30-07-2021	2,15,567.00
2	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	334299	8,79,956.00	25-07-2020	25-07-2021	30,010.00
3	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	334296	4,296.00	26-07-2020	26-07-2021	146.00
4	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	334298	7,92,425.00	25-07-2020	25-07-2021	27,024.00
5	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	528750	28,45,437.00	30-05-2020	30-05-2021	1,25,425.00
<b>सामान्य निधि</b>						
1	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	334302	30,152.00	23-07-2020	23-07-2021	1,028.00
2	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	195198-202	1,06,41,676.00	18-03-2021	18-03-2022	18,335.00
3	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	195201/03/04/05	1,08,13,444.00	25-03-2021	25-03-2022	9,314.00
4	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	661115	1,11,48,213.00	14-08-2020	14-08-2021	3,43,293.00
5	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	528792	1,11,45,258.00	06-06-2020	06-06-2021	4,80,073.00
6	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	334295	64,31,424.00	29-07-2020	29-07-2021	2,15,840.00
7	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	334300	5,13,788.00	25-07-2020	25-07-2021	17,522.00
8	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	528867	40,45,544.00	19-06-2020	19-06-2021	1,60,870.00
9	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	528839	1,11,45,790.00	19-06-2020	19-06-2021	4,51,066.00
10	इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	528842	38,45,920.00	20-06-2020	20-06-2021	1,55,101.00

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(चमर हमीद)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
(फिरोज वजीरी)  
समिति का सदस्य

  
(शेख आशिक अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351

यूडीआईएन:21526351एएएइआर9718

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश

दिनांक : 05.10.2021

**सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स**  
सनदी लेखाकार

**कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्**


श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

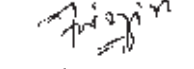
**31 मार्च, 2021 तक निवेश का ब्यौरा**

क्र. सं.	बैंकर्स के नाम	एफडीआर सं.	राशि	जारी करने की तिथि	परिपक्वता की तिथि	अर्जित ब्याज
<b>सामान्य निधि</b>						
11	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	661028	64,31,444.00	20-05-2020	20-05-2021	2,14,967.00
12	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	384018-20	1,72,78,593.00	29-05-2020	29-05-2021	7,57,265.00
13	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	590712	82,79,056.00	24-03-2021	24-03-2022	41,772.00
14	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	286189-192	1,40,94,452.00	24-03-2021	24-03-2022	13,876.00
15	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	286368	2,69,272.00	31-03-2021	31-03-2022	33.00
16	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	286706	5,28,875.00	31-03-2021	31-03-2022	65.00
17	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	528798	69,24,797.00	09-06-2020	09-06-2021	2,90,008.00
18	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	590711/13	1,40,31,326.00	03-02-2021	03-02-2022	1,00,148.00
19	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	330622	70,33,289.00	30-03-2021	30-03-2022	1,731.00
20	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	330617-330620	1,35,88,116.00	12-03-2021	12-03-2022	33,444.00
21	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	629005	29,56,435.00	16-03-2021	16-03-2022	6,124.00
22	सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	372676-372679	2,55,54,080.00	02-08-2020	02-08-2021	7,80,044.00
23	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	762803	59,81,331.00	19.08.2020	19.08.2021	1,80,200.00
24	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	762805	59,81,380.00	19.08.2020	19.08.2021	1,78,607.00
25	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	762811	59,81,429.00	19.08.2020	19.08.2021	1,77,013.00
26	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	762817	59,81,448.00	19.08.2020	19.08.2021	1,76,216.00
27	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	762820	59,81,476.00	25-08-2020	25-08-2021	1,59,473.00
28	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	629500	59,81,307.00	18.08.2020	18.08.2021	1,80,996.00
29	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	531944/45/46	1,68,89,568.00	05.04.2020	05.04.2021	8,77,857.00
30	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	528868	32,42,637.00	24.06.2020	24.06.2021	1,28,942.00
31	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	314507	6,94,458.00	26.06.2020	26.06.2021	27,419.00
32	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	314508	6,94,456.00	26.06.2020	26.06.2021	27,419.00
33	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	314512	6,94,461.00	27.06.2020	27.06.2021	27,321.00
34	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	334297	15,06,300.00	25.07.2020	25.07.2021	51,370.00
35	इंडियन ओवरसीज बैंक, नई दिल्ली	334301	5,70,326.00	25.07.2020	25.07.2021	19,450.00
			<b>35,36,53,385.00</b>			<b>1,05,16,932.00</b>
36	जेकेटीपीओ शेयर		<b>23,13,000.00</b>			
			<b>35,59,66,385.00</b>			<b>1,05,16,932.00</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(चमर हमीद)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
(फिरोज वजीरी)  
समिति का सदस्य

  
(शेख आशिक अहमद)  
समिति का सदस्य

**कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स**



(सतीश के. सिंह)

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.10.2021

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन:21526351एएएइआर9718

# कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

श्रीजी कॉम्प्लेक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

## 31 मार्च, 2021 के अनुसार वर्तमान परिसम्पत्तियां

अनुसूची – V

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>एफडीआर पर उपचित ब्याज</b>		
सामान्य निधि	73,91,917.31	80,98,785.00
अनुदान निधि	3,98,172.00	4,52,827.00
बाल कल्याण निधि	30,52,320.00	34,96,339.00
कर्मचारी अग्रिम पर अर्जित ब्याज	3,36,480.00	3,02,882.00
ईएमडी मनी भदोही मार्ट (वापसी योग्य)	10,00,000.00	10,00,000.00
कालीन लेबल का भंडार	2,37,400.00	1,79,900.00
आयकर वापसी	74,43,534.14	1,29,76,484.00
प्रीपेड खर्च	6,756.00	-
जीएसटी इनपुट लंबित क्रेडिट	-	5,99,500.86
<b>नकद एवं बैंक शेष</b>		
<b>हाथ में नकदी</b>		
प्रचालन कार्यालय	12,179.00	1,656.00
क्षेत्रीय कार्यालय	1,825.00	6,869.00
<b>चालू खाता में बैंक शेष</b>		
भारतीय स्टेट बैंक, नोएडा	7,839.41	7,839.41
इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	19,50,560.90	1,14,46,251.37
सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली	1,94,56,410.23	1,89,14,327.63
सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, भदोही	98,822.24	5,14,344.64
एक्सिस बैंक-4409	2,99,101.00	
<b>बचत खाते में बैंक शेष</b>		
सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, नई दिल्ली (जीएफ)	6,372.00	6,372.00
इंडियन ऑवरसीज बैंक, नई दिल्ली	67,864.28	67,864.28
<b>हाथ में नकदी</b>		
प्रचालन कार्यालय	6,193.00	14,805.00
क्षेत्रीय कार्यालय	21.00	651.00
<b>कुल</b>	<b>4,17,73,767.51</b>	<b>5,80,87,698.19</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से

(समर हमीद)  
चेयरमैन

(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

(फिरोज वजीरी)  
समिति का सदस्य

(शेख आशिक अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351

यूडीआईएन: 21526351 एएएइआर 9718

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश

दिनांक : 05.10.2021



# कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

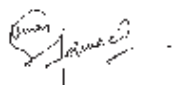
श्रीजी कॉम्प्लेक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

## 31 मार्च, 2021 के अनुसार अनुदान निधि

अनुसूची – VI

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>प्राप्य अनुदान</b>		
“विकास आयुक्त (एच),		
वस्त्र मंत्रालय “	21,75,435.00	1,99,09,973.00
वाणिज्य मंत्रालय	11,50,000.00	3,02,25,653.00
<b>कुल (क)</b>	<b>33,25,435.00</b>	<b>5,01,35,626.00</b>
<b>अप्रयोज्य अनुदान राशि</b>		
वाणिज्य मंत्रालय	2,00,38,545.00	2,12,50,000.00
“विकास आयुक्त (एच),	2,56,10,860.00	1,97,94,485.00
वस्त्र मंत्रालय “		
<b>कुल (ख)</b>	<b>4,56,49,405.00</b>	<b>4,10,44,485.00</b>
<b>कुल (क-ख)</b>	<b>(4,23,23,970.00)</b>	<b>90,91,141.00</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :



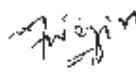
(उमर हमीद)

चेयरमैन



(जग मोहन)

कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव



(फिरोज वजीरी)

समिति का सदस्य



(शेख आशिक अहमद)

समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351

यूडीआईएन:21526351एएएडआर9718

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश

दिनांक : 05.10.2021

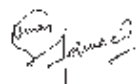
**कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्**  
श्रीजी कॉम्प्लेक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

**31 मार्च, 2021 के अनुसार ऋण और पेशगियां**

अनुसूची – VII

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>प्रचालन कार्यालय</b>		
<b>(क) जमा</b>		
परिसर हेतु प्रतिभूति जमा	2,101.12	2,101.12
“प्रतिभूति जमा, राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम लिमिटेड”	5,11,608.00	5,11,608.00
डीएवीपी	1,06,174.00	1,06,174.00
<b>(ख) कर्मचारी अग्रिम</b>		
अन्य	4,69,000.00	4,75,000.00
<b>कुल</b>	<b>10,88,883.12</b>	<b>10,94,883.12</b>

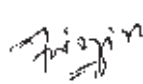
कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :



(उमर हमीद)  
चेयरमैन



(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक—सह—सचिव



(फिरोज वजीरी)  
समिति का सदस्य



(शेख आशिक अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स

सनदी लेखाकार

(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन:21526351एएएइआर9718

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.10.2021

## कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

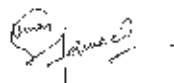
श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

### 31 मार्च, 2021 को वर्तमान देयताएं और प्रावधान

अनुसूची – VIII


विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>प्रचालन कार्यालय</b>		
देय व्यय : बाल कल्याण निधि	11,52,241.00	18,85,881.00
देय व्यय : सामान्य निधि	12,78,697.69	85,40,441.06
स्रोतों पर कर कटौती	4,59,474.00	8,14,602.00
मेलों और प्रदर्शनियों हेतु अग्रिम	11,52,820.82	1,47,70,735.36
सुरक्षा जमा राशि	50,000.00	50,000.00
टीडीएस पर ब्याज	3,264.00	74,298.00
सदस्यता के लिए अग्रिम	2,47,549.01	-
देय व्यय	10,32,092.56	-
वेतन देय	37,904.00	3,24,824.00
	<b>54,14,043.08</b>	<b>2,64,60,781.42</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(उमर हमीद)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
(फिरोज वजीरी)  
समिति का सदस्य

  
(शेख आशिक अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



(सतीश के. सिंह)

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.10.2021

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन:21526351एएएएडआर9718

# कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

श्रीजी कॉम्पलैक्स, दुकान नं. टी-3, शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

## 31 मार्च, 2021 के अनुसार टिप्पणीयां जो लेखा का अंश

अनुसूची – IX

### टिप्पणी 1

#### पृष्ठभूमि

कारपेट एक्सपोर्ट संवर्धन परिषद् का पंजीकरण कंपनी अधिनियम 1956 की धारा 25 के तहत 'गैर लाभकारी' के रूप में किया गया था। अब यह कंपनी अधिनियम 2013 की धारा 8 के तहत मान्यता प्राप्त है। कंपनी मुख्यतः भारत से कालीनों के निर्यात को वस्त्र मंत्रालय एवं वाणिज्य मंत्रालय के माध्यम से भारत सरकार की सहायता से बढ़ावा देती है। शासकीय परिषद् का चुनाव भारत के कालीन निर्यातकों में से किया गया है।

### टिप्पणी 2

#### उल्लेखनीय लेखाकरण नीतियां

- क. वित्तीय विवरणियां ऐतिहासिक लागत परम्परा के तहत, लेखा के प्रोद्भूत आधार पर और भारत में सामान्य रूप से स्वीकृत लेखा सिद्धान्तों के अनुसार तैयार की गई हैं और ये कंपनी (लेखा) नियमावली 2014 के नियम 7 के साथ पठनीय कंपनी अधिनियम 2013 के नियम 133 में उल्लिखित लेखा मानदंडों तथा कंपनी अधिनियम 2013 के संगत प्रावधानों, नोट 2 (ई) (iii) को छोड़कर, का अनुपालन करते हैं।
- ख. प्राक्कलन का प्रयोग : भारत में सामान्य रूप से स्वीकृत लेखा सिद्धान्तों के अनुसार तैयार वित्तीय विवरणियों के आधार पर प्रबंधन को प्राक्कलन एवं अनुमान तैयार करने चाहिए जो आस्तियों एवं देयताओं के शेष तथा वित्तीय विवरणियों की तारीख पर आकस्मिक आस्तियों एवं देयताओं से संबंधित प्रकटीकरण और वर्ष के दौरान आय-व्यय की राशियों की रिपोर्टिंग को प्रभावित करते हैं। ऐसे अनुमानों के उदाहरणों में कर्मचारी सेवानिवृत्ति लाभ योजना के अंतर्गत भविष्य के दायित्व शामिल हैं।
- ग. स्थायी संपत्ति
- 1 सभी स्थायी संपत्तियों की लागत उल्लिखित की गई है।
  - 2 कंपनी अधिनियम 2013 की अनुसूची II के अनुसार बट्टे डालने की पद्धति अनुसार मूल्यहास दिया गया है।
- घ. निवेश
- 1 परिषद् की सभी अधिशेष निधियां आयकर अधिनियम की धारा 11(5) के अनुसार बैंकों में सावधि जमा में रखी गई हैं।
- ङ. राजस्व आय:
- 1 वस्त्र मंत्रालय और वाणिज्य मंत्रालय से प्राप्त अनुदानों को उस सीमा तक आय माना गया जिनका वर्ष के दौरान प्रयोग किया गया। परियोजनाओं के लिये जहां व्यय कर दिया गया लेकिन अनुदान अभी मिला नहीं यद्यपि संस्वीकृत है, को अलग से दर्शाया गया है।
  - 2 वार्षिक सदस्यता अंशदान को 31.03.2021 तक प्राप्त राशि को आय माना गया। प्राप्त अंशदान के लिये कोई प्रावधान नहीं किया गया है।
  - 3 एक मुश्त प्रवेश राशि 3,58,000.00 रुपये, कुल नय व रद्द पंजीकरण को पुनः पंजीकृत सदस्यों से प्राप्त हुई। यह राशि पूंजीगत प्राप्ति है और इसे सीधे प्रवेश शुल्क के रूप में मूल में जमा किया गया।

च. वस्तु सूची

- 1 संवर्द्धन और प्रचार सामग्री पर व्यय की गई सभी राशियों को व्यय माना गया। इस सामग्री के स्टॉक को तुलना पत्र में नहीं दिखाया गया है।
- 2 कालीन लेबलों के स्टॉक को तुलना पत्र में दर्शाया गया है।

छ. प्रावधान

एक ऐसे प्रावधान को मान्यता दी गई जब कंपनी पर पिछली एक घटना के कारण दायित्व है, जब यह संभव है कि उस दायित्व के निपटान के लिये संसाधनों के आउटफ्लो के साथ आर्थिक लाभ होगा और दायित्व के लिये राशि का प्राक्कलन तैयार किया जा सकता है।

झ. आयकर

परिषद् आयकर अधिनियम 1961 की धारा 12ए के तहत पंजीकृत है। इस धारा की प्रयोज्यता को ध्यान में रखते हुए आयकर के लिये इस वर्ष के लेखा में कोई प्रावधान नहीं किया गया है।

ञ. आकस्मिक देयता

सेवा कर विभाग ने परिषद् द्वारा जमा सेवा कर मांग पर ब्याज के रूप में 58,57,517.00 रुपये की मांग उठाई। मामला कोर्ट में विचाराधीन है।

ट. जीएसटी

परिषद् ने अलग से आय एवं व्यय लेखा में जीएसटी को दर्ज किया है।

ठ. बाल कल्याण निधि

बाल कल्याण निधि में अधिशेष के कुछ भाग को बाल कल्याण मूल निधि में दिखाया गया है जिसका प्रयोग केवल बाल कल्याण कार्यों पर ही किया जाएगा।

ड. भवन निधि

वर्ष के दौरान आय-व्यय खाते से को राशि भवन निधि में अंतर्गत नहीं की गई।

ढ. कर्मचारी

- 1 31.03.2021 को वास्तविक देयता के आधार पर उपदान के लिये प्रावधान किया गया है।
- 2 परिषद् के किसी भी कर्मचारी को वर्ष के दौरान 24 लाख रुपये प्रति वर्ष या 2 लाख रुपये प्रतिमाह से अधिक के पारिश्रमिक का भुगतान नहीं किया गया जहां वर्ष के एक भाग हेतु नियुक्त किया गया है।

च. अनुसूचियां। से XVI तक लेखा का अभिन्न हिस्सा है। पिछले वर्ष के आंकड़ों को, तुलना हेतु जहां आवश्यक है, पुनः समूहबद्ध किया गया है।

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

(उमर हमीद)

चेयरमैन

(जग मोहन)

कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

(फिरोज वजीरी)

समिति का सदस्य

(शेख आशिक अहमद)

समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन:21526351एएएइआर9718

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.10.2021



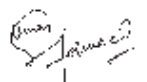
## कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

### 31 मार्च, 2021 को अनुसार सदस्यों से प्रदर्शनी के लिए अन्य अंशदान अनुसूची - X

विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
हांगकांग अंतर्राष्ट्रीय वस्त्र एवं फर्निषिंग मेला	-	8,25,000.00
जर्मनी में डोमोटेक्स अंतर्राष्ट्रीय व्यापार मेला	-	2,95,93,259.88
कॉयर केरल 04-08 दिसंबर, 2019	-	30,000.00
इंडिया कार्पेट एक्सपो	47,99,988.00	3,18,39,827.85
स्टैंडअलॉन प्रदर्शनी	-	12,69,456.00
मुंबई में एचजीएच इंडिया	-	10,16,000.00
इंडेक्स डिजाइन दुबई	-	18,00,000.00
शीनिंग में चीन (किंगहाई) अंतर्राष्ट्रीय कालीन मेला	-	22,00,000.00
बीएसएम ओशिनिया, 2020	9,99,915.00	-
	<b>57,99,903.00</b>	<b>6,85,73,543.73</b>

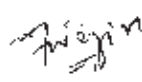
कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :



(उमर हमीद)  
चेयरमैन



(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव



(फिरोज वजीरी)  
समिति का सदस्य



(शेख आशिक अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन:21526351एएएइआर9718

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.10.2021

## कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

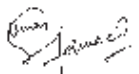
श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

### 31 मार्च, 2021 को प्राप्त अनुदान का विवरण पत्र

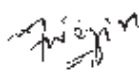
अनुसूची – XI


विवरण	स्वीकार्य अनुदान	
<b>स्वीकार्य अनुदान</b>	<b>वाणिज्य मंत्रालय</b>	<b>वस्त्र मंत्रालय</b>
इंडिया कारपेट एक्सपो, अगस्त, 2020	11,50,000.00	-
इंडिया कारपेट एक्सपो, जनवरी, 2021	7,00,000.00	-
विमान किराया प्रतिपूर्ति	23,93,890.00	-
क्रेता विक्रेता मिलो, ओशिनिया	-	14,51,785.00
दास अर्स्टे, जर्मन चौनल	-	7,64,000.00
हस्तशिल्प प्रशिक्षण केंद्र	-	24,98,210.00
हस्तशिल्प डिजाइन केंद्र	-	55,06,500.00
सॉफ्ट स्किल ट्रेनिंग प्रोग्राम	-	6,85,300.00
सेमिनार	-	15,80,155.00
कार्बन फुट प्रिंट का अध्ययन	-	2,12,400.00
<b>कुल</b>	<b>42,43,890.00</b>	<b>1,26,98,350.00</b>
<b>घटाएं: वापस किए गए / वापसी योग्य अनुदान</b>		
विमान किराया प्रतिपूर्ति	(23,93,890.00)	-
इंडिया कारपेट एक्सपो जनवरी, 2021	(1,44,655.00)	-
सेमिनार	-	(9,40,500.00)
हस्तशिल्प प्रशिक्षण केंद्र	-	(19,91,880.00)
हस्तशिल्प डिजाइन केंद्र	-	(37,12,500.00)
सॉफ्ट स्किल ट्रेनिंग प्रोग्राम	-	(6,85,300.00)
	<b>17,05,345.00</b>	<b>53,68,170.00</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(उमर हमीद)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
(फिरोज वजीरी)  
समिति का सदस्य

  
(शेख आशिक अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 21526351 एएएइआर9718

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.10.2021

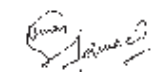
# कालीन निर्यात

श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3, शर्मा मार्केट,

## 31 मार्च, 2021 को समाप्त वर्ष के दौरान

पिछला वर्ष			विवरण
संचालन कार्यालय	क्षेत्रीय कार्यालय	कुल	
1,42,88,819.00	22,64,761.00	1,65,53,580.00	वेतन और भत्ते
96,712.00	13,816.00	1,10,528.00	बोनस
13,500.00	-	13,500.00	बाल शिक्षा भत्ता
7,82,382.00	1,37,256.00	9,19,638.00	भविष्य निधि में अंशदान
20,72,240.00	-	20,72,240.00	अवकाश का नकदीकरण
45,839.00	63,920.00	1,09,759.00	अवकाश यात्रा रियायत
2,02,694.00	21,535.00	2,24,229.00	चिकित्सा बीमा
98,994.00	30,876.00	1,29,870.00	चिकित्सा भुगतान
<b>1,76,01,180.00</b>	<b>25,32,164.00</b>	<b>2,01,33,344.00</b>	

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(उमर हमीद)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.10.2021

## संवर्धन परिषद्


हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

## वेतन भत्ते और मानदेय

अनुसूची – XII

चालू वर्ष		
संचालन कार्यालय	क्षेत्रीय कार्यालय	कुल
1,19,39,502.00	19,36,761.00	1,38,76,263.00
48,356.00	6,908.00	55,264.00
54,000.00	-	54,000.00
10,52,815.00	2,99,765.00	13,52,580.00
4,51,620.00	-	4,51,620.00
1,34,094.00	-	1,34,094.00
4,05,720.00	-	4,05,720.00
1,27,494.00	10,165.00	1,37,659.00
<b>1,42,13,601.00</b>	<b>22,53,599.00</b>	<b>1,64,67,200.00</b>

  
(फिरोज वजीरी)  
समिति का सदस्य

  
(शेख आशिक अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स  
सनदी लेखाकार



(सतीश के. सिंह)  
एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 21526351 एएएइआर 9718

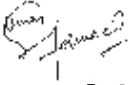
# कालीन निर्यात

श्रीजी कॉम्प्लेक्स, दुकान नं. टी-3, शर्मा मार्केट,

## 31 मार्च, 2021 को समाप्त वर्ष के दौरान

पिछला वर्ष			विवरण
संचालन कार्यालय	क्षेत्रीय कार्यालय	कुल	
48,653.00	-	48,653.00	विज्ञापन
6,91,004.00	8,050.00	6,99,054.00	वार्षिक आम बैठक
	2,250.00	2,250.00	जनरेटर के लिए ईंधन
3,53,000.00	-	3,53,000.00	न्यू बुलेटियन
	3,143.00	3,143.00	बीमा प्रभार
1,24,629.00	18,587.00	1,43,216.00	भदोही मार्ट खर्च
48,995.78	355.10	49,350.88	बैंक शुल्क
2,66,567.32	34,445.00	3,01,012.32	वाहन
1,61,174.00	35,353.00	1,96,527.00	बिजली और पानी के शुल्क
5,06,777.82	18,852.00	5,25,629.82	आतिथ्य
89,500.00	-	89,500.00	कानूनी शुल्क
1,53,391.00	-	1,53,391.00	बैठक व्यय
-	-	-	अन्य संगठन को सदस्यता शुल्क
1,48,300.00	-	1,48,300.00	पेशेवर और प्रमाणन शुल्क
11,229.00	8,654.00	19,883.00	समाचार पत्र, पत्रिकाएं और वेब साइट
2,54,710.00	9,240.40	2,63,950.40	डाक और टेलीग्राम
2,40,498.00	31,526.00	2,72,024.00	मुद्रण और स्टेशनरी
10,62,780.00	1,88,000.00	12,50,780.00	कार्यालय परिसर के लिए किराया
	5,595.00	5,595.00	पोशाक व्यय
6,10,166.00	1,91,480.00	8,01,646.00	मरम्मत और रखरखाव— सामान्य
93,092.00	23,533.00	1,16,625.00	कर्मचारी कल्याण
1,38,279.00	27,825.00	1,66,104.00	टेलीफोन शुल्क
9,66,527.79	-	9,66,527.79	अध्यक्ष के लिए यात्रा व्यय
3,92,615.60	36,389.00	4,29,004.60	कर्मचारियों के लिए यात्रा व्यय
-	-	-	यात्रा और यात्रा
-	-	-	सदस्यता सॉफ्टवेयर
77,835.00	-	77,835.00	ब्याज व्यय
66,300.00	-	66,300.00	लेखा परीक्षा शुल्क
<b>65,06,024.31</b>	<b>6,43,277.50</b>	<b>71,49,301.81</b>	

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(उमर हमीद)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक—सह—सचिव

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.10.2021



# संवर्धन परिषद्

हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

## प्रशासनिक व्यय

सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स

सनदी लेखाकार

अनुसूची – XIII

चालू वर्ष		
संचालन कार्यालय	क्षेत्रीय कार्यालय	कुल
-	-	-
2,49,600.00		2,49,600.00
-	1,700.00	1,700.00
-		-
-	3,152.00	3,152.00
-		-
27,342.60	472.40	27,815.00
1,63,077.46	9,690.00	1,72,767.46
1,13,325.00	1,01,649.00	2,14,974.00
11,14,927.37	35,911.00	11,50,838.37
22,585.00	-	22,585.00
47,295.00	-	47,295.00
14,750.00	-	14,750.00
3,77,880.60	-	3,77,880.60
1,630.00	8,764.00	10,394.00
1,97,261.00	5,374.00	2,02,635.00
83,356.00	19,063.00	1,02,419.00
11,41,342.90	1,35,000.00	12,76,342.90
-	-	-
4,99,061.99	2,42,692.00	7,41,753.99
78,598.00	25,466.00	1,04,064.00
84,194.31	31,745.00	1,15,939.31
1,00,753.00	-	1,00,753.00
2,45,998.40	800.00	2,46,798.40
1,88,947.00	-	1,88,947.00
4,27,512.00	-	4,27,512.00
1,46,356.00	-	1,46,356.00
66,300.00	-	66,300.00
<b>53,92,093.63</b>	<b>6,21,478.40</b>	<b>60,13,572.03</b>

(फिरोज वजीरी)  
समिति का सदस्य

(शेख आशिक अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स  
सनदी लेखाकार



(सतीश क. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन: 21526351एएएएआर9718

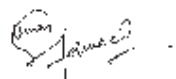
# कालीन निर्यात


श्रीजी कॉम्पलेक्स, दुकान नं. टी-3, शर्मा मार्केट,

## 31 मार्च, 2021 को समाप्त वर्ष के दौरान

पिछला वर्ष			विवरण
संचालन कार्यालय	क्षेत्रीय कार्यालय	कुल	
6,62,48,465.00	-	6,62,48,465.00	मेले और प्रदर्शनियां
86,34,155.00	-	86,34,155.00	तकनीकी प्रशिक्षण कार्यक्रम और डिजाइन केंद्र
59,103.00	-	59,103.00	आंकड़ा का संकलन
5,93,87,507.02	-	5,93,87,507.02	इंडिया कालीन एक्सपो
50,065.00	-	50,065.00	रग्स ऑफ इंडिया मैगजीन
15,08,822.80	-	15,08,822.80	सेमिनार
16,01,770.80	-	16,01,770.80	सोशल मीडिया प्रमोशन
-	-	-	कार्बन फुट प्रिंट का अध्ययन
12,50,000.00	-	12,50,000.00	करघा की निगरानी
-	-	-	करघा का पंजीकरण
2,69,635.00	-	2,69,635.00	“करघा का वितरण और शेड का निर्माण”
<b>13,90,09,523.62</b>	<b>-</b>	<b>13,90,09,523.62</b>	

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(उमर हमीद)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.10.2021

# संवर्धन परिषद्

हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स

सनदी लेखाकार

## निर्यात संवर्धन कार्यकलाप

अनुसूची – XIV

चालू वर्ष		
संचालन कार्यालय	क्षेत्रीय कार्यालय	कुल
24,68,190.74	-	24,68,190.74
23,81,457.00	-	23,81,457.00
-	-	-
88,87,093.70	-	88,87,093.70
-	-	-
3,92,154.00	-	3,92,154.00
17,46,519.88	-	17,46,519.88
2,12,400.00	-	2,12,400.00
14,75,000.00	-	14,75,000.00
12,98,000.00	-	12,98,000.00
-	-	-
<b>1,88,60,815.32</b>	<b>-</b>	<b>1,88,60,815.32</b>

(फिरोज वजीरी)

समिति का सदस्य

(शेख आशिक अहमद)

समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स

सनदी लेखाकार



(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351

यूडीआईएन: 21526351एएएइआर9718

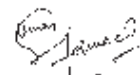
# कालीन निर्यात

श्रीजी कॉम्पलैक्स, दुकान नं. टी-3, शर्मा मार्केट,

## 31 मार्च, 2021 को समाप्त वर्ष के दौरान

विवरण	अनुसूची	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>वर्तमान देयताएं और प्रावधान</b>			
देय व्यय : बाल कल्याण कोष		11,52,241.00	18,85,881.00
देय व्यय : सामान्य निधि		12,78,697.69	85,40,441.06
स्रोतों पर कर कटौती		4,59,474.00	8,14,602.00
मेलों और प्रदर्शनियों के लिए अग्रिम		11,52,820.82	1,47,70,735.36
सुरक्षा जमा राशि		50,000.00	50,000.00
टीडीएस पर ब्याज	VIII	3,264.00	74,298.00
देय वेतन		37,904.00	3,24,824.00
शुल्क और कर		-	-
संदस्यता के लिए अग्रिम		2,47,549.01	-
देय व्यय		10,32,092.56	-
<b>प्राप्य और अनुपयोगी अनुदान</b>	VI		
"विकास आयुक्त (एच), वस्त्र मंत्रालय "		1,99,09,973.00	1,83,17,493.00
वाणिज्य मंत्रालय		3,02,25,653.00	4,65,25,420.00
<b>अनुपयोगी अनुदान :</b>			
वाणिज्य मंत्रालय		2,00,38,545.00	2,12,50,000.00
"विकास आयुक्त (एच), वस्त्र मंत्रालय "		2,56,10,860.00	1,97,94,485.00
<b>ऋण और अग्रिम</b>	VII		
परिसर के लिए सुरक्षा जमा		2,101.12	7,381.12
"सिक्क्योरिटी डिपोजिट, नेशनल स्मॉल"		5,11,608.00	5,17,860.00
उद्योग निगम लिमिटेड"		1,06,174.00	1,06,174.00
डीएवीपी		4,75,000.00	7,42,000.00
कर्मचारी अग्रिम		-	-
<b>परिसर के लिए सुरक्षा जमा (क्षेत्रीय कार्यालय)</b>			
<b>वर्तमान संपत्ति</b>	V		
<b>एफडीआर पर अर्जित ब्याज</b>			
सामान्य निधि		80,98,785.00	75,25,988.00
ग्रेच्युटी फंड		4,52,827.00	4,25,234.00
बाल कल्याण निधि		34,96,339.00	32,65,460.00
कर्मचारी अग्रिम पर अर्जित ब्याज		3,02,882.00	2,49,780.00
दुसरे प्राप्य		-	31,68,349.40
ईएमडी मनी		10,00,000.00	10,00,000.00
हस्तशिल्प और कालीन क्षेत्र कौशल परिषद		-	22,87,440.00
कालीन लेबल का भंडार		1,79,900.00	1,62,330.00
आयकर वापसी		1,29,76,484.00	1,03,31,179.00
जीएसटी इनपुट क्रेडिट लंबित		5,99,500.86	-
<b>हाथ में नकदी</b>			
कार्य कार्यालय		14,805.00	5,921.00
क्षेत्रीय कार्यालय		651.00	339.00

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(उमर हमीद)  
चेयरमैन

निवल प्राप्तियां (क)

12,94,16,131.06

16,21,43,614.94



(जग मोहन)

कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.10.2021

# संवर्धन परिषद्

हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स

सनदी लेखाकार

## प्राप्ति एवं भुगतान समायोजन का विवरण

अनुसूची – XV

विवरण	अनुसूची	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>वर्तमान देयताएं और प्रावधान</b>	<b>VIII</b>		
देय व्यय : बाल कल्याण कोष		18,85,881.00	9,90,329
देय व्यय : सामान्य निधि		85,40,441.06	5,00,54,377
स्रोतों पर कर कटौती		8,14,602.00	12,45,224
मेलों और प्रदर्शनियों के लिए अग्रिम		-	16,61,764
सुरक्षा जमा राशि		1,47,70,735.36	17,70,647
टीडीएस पर ब्याज		50,000.00	2,31,575
देय वेतन		74,298.00	
शुल्क और कर		3,24,824.00	
सदस्यता के लिए अग्रिम			
देय व्यय			
<b>प्राप्य और अनुपयोगी अनुदान</b>	<b>VI</b>		
“विकास आयुक्त (एच), वस्त्र मंत्रालय “		21,75,435.00	1,99,09,973.00
वाणिज्य मंत्रालय		11,50,000.00	3,02,25,653.00
<b>अनुपयोगी अनुदान :</b>			
वाणिज्य मंत्रालय		2,12,50,000.00	14,25,875.00
“विकास आयुक्त (एच), वस्त्र मंत्रालय “		1,97,94,485.00	96,98,535.00
<b>ऋण और अग्रिम</b>	<b>VII</b>		
परिसर के लिए सुरक्षा जमा			170
“सिक्क्योरिटी डिपॉजिट, नेशनल स्मॉल”		2,101.12	2,101.12
उद्योग निगम लिमिटेड”		5,11,608.00	5,11,608.00
डीएवीपी		1,06,174.00	1,06,174.00
कर्मचारी अग्रिम		4,69,000.00	4,75,000.00
<b>परिसर के लिए सुरक्षा जमा (क्षेत्रीय कार्यालय)</b>			
<b>वर्तमान संपत्ति</b>	<b>V</b>		
<b>एफडीआर पर अर्जित ब्याज</b>			
सामान्य निधि		73,91,917.31	80,98,785.00
ग्रेच्युटी फंड		3,98,172.00	4,52,827.00
बाल कल्याण निधि		30,52,320.00	34,96,339.00
कर्मचारी अग्रिम पर अर्जित ब्याज		3,36,480.00	3,02,882.00
दुसरे प्राप्य		10,00,000.00	10,00,000.00
ईएमडी मनी		-	-
हस्तशिल्प और कालीन क्षेत्र कौशल परिषद		2,37,400.00	1,79,900.00
कालीन लेबल का भंडार		74,43,533.74	1,29,76,484.00
आयकर वापसी		-	5,99,500.86
जीएसटी इनपुट क्रेडिट लंबित		6,756.00	
<b>हाथ में नकदी</b>			
कार्य कार्यालय		6,193.00	14,805.00
क्षेत्रीय कार्यालय		21.00	651.00

निवल प्राप्तियां (ख)


9,17,92,377.59

14,54,31,009

शेष राशि प्राप्ति और भुगतान ए/सी

3,76,23,753.47

1,67,12,606



(फिरोज वजीरी)

समिति का सदस्य



(शेख आशिक अहमद)

समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स

लेखाकार



(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351

यूडीआईएन:21526351एएएडआर9718



## कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्

श्रीजी कॉम्पलैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

### कॉरपेट एक्सपो मार्ट

31 मार्च, 2021 को समाप्त वर्ष के लिए आय और व्यय का लेखा

अनुसूची – XVI

विवरण	चालू वर्ष
<b>आय</b>	
किराए से आय	-
<b>व्यय :</b>	
वन टाइम प्रीमियम	50,00,000.00
सिविल और अन्य कार्य	33,79,658.00
मार्ट का निरीक्षण	2,95,000.00
वीडियोग्राफी और सजावट	85,000.00
विज्ञापन	1,33,666.00
ट्राफियां और स्मृति चिन्ह	8,791.00
आतिथ्य	3,41,970.00
यादगार	2,62,255.42
छपाई और लेखन सामग्री	1,81,550.00
मरम्मत एवं रखरखाव	20,849.00
अधिकारियों/कर्मचारियों को टीए/डीए	1,66,258.69
व्यय पर अतिरिक्त आय	<b>(98,74,998.11)</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

(उमर हमीद)

चेयरमैन

(जग मोहन)

कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

(फिरोज वजीरी)

समिति का सदस्य

(शेख आशिक अहमद)

समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स



स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.10.2021

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन:21526351एएएइआर9718

**कालीन निर्यात संवर्धन परिषद्**  
श्रीजी कॉम्प्लैक्स, दुकान नं. टी-3,  
शर्मा मार्केट, हरोला, नोएडा, जिला: गौतमबुद्ध नगर (उ.प्र.)

**बाल कल्याण निधि**

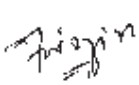
**31 मार्च, 2021 को समाप्त वर्ष के लिए आय और व्यय का लेखा**


विवरण	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
<b>आय</b>		
अर्जित ब्याज	43,79,576.00	48,02,497.00
	43,79,576.00	48,02,497.00
<b>व्यय :</b>		
एनजीओ को अनुदान	15,78,452.00	31,52,896.00
चिकित्सा व्यय	2,25,265.00	2,29,570.00
स्कूल का निरीक्षण	-	9,437.00
चिकित्सा स्वास्थ्य शिविर	-	-
पोशाक व्यय	-	-
व्यय पर अतिरिक्त आय	25,75,859.00	14,10,594.00
	<b>43,79,576.00</b>	<b>48,02,497.00</b>

कृते एवं प्रशासनिक समिति की ओर से :

  
(उमर हमीद)  
चेयरमैन

  
(जग मोहन)  
कार्यवाहक अधिशासी  
निदेशक-सह-सचिव

  
(फिरोज वजीरी)  
समिति का सदस्य

  
(शेख आशिक अहमद)  
समिति का सदस्य

कृते सिंह सतीश एंड एसोसिएट्स  
सनदी लेखाकार  
(सतीश के. सिंह)

एफसीए, बी.कॉम (एच), सदस्य सं. 526351  
यूडीआईएन:21526351एएएडआर9718

स्थान : भदोही, उत्तर प्रदेश  
दिनांक : 05.10.2021



(TO BE TYPED ON THE LETTER - HEAD OF THE CO./FIRM/ORGN.)

## **FORM OF PROXY**

(TO BE SUBMITTED TO THE COUNCIL BY 11.00 A.M. OF 23rd NOVEMBER, 2021)

I/We .....

of M/s .....

R/o .....

being a Member of the Carpet Export Promotion Council, hereby Authorise Shri/Smt./Km .....

..... R/o .....

as my/our proxy to vote for me/us on my/our behalf at the Annual General Meeting of the Carpet Export Promotion Council to be held on 25<sup>th</sup> November, 2021 (Thursday) or adjourned Meeting thereof.

Name of Authorised Representative Shri/Smt./Km .....

Specimen Signature of the Authorised Representative .....

Signature : .....

(Attested by)

Name : .....

Designation:.....

Signature : .....

Name : .....

Designation:.....

Seal of the Company: .....

Date : .....

Place : .....

Please affix

Revenue

Stamp

Seal of the Company: .....

**Note 1. Please Note that one person can hold Proxy for one member only.**

2. As per Rule 19 of the Companies (Management and Administration) Rules, 2014, a member of the Council shall not be entitled to appoint any other person as his proxy unless such other person is also a member of the Council.

( कम्पनी / फर्म / संस्थान के लेटर हैड पर टाईप होगा )

## अधिकृत प्रतिनिधि का प्रपत्र

(परिषद् के कार्यालय में दि० 23 नवम्बर 2021 प्रातः 11.00 बजे तक जमा हो जाना चाहिए)

मैं/हम .....

फर्म प्रतिनिधि .....

निवासी .....

परिषद् के सदस्य की हैसियत से निम्नलिखित व्यक्ति को अपनी तरफ से अधिकार देता हूँ/देते हैं कि वह परिषद् की वार्षिक सामान्य आम सभा जोकि 25 नवम्बर 2021 (गुरुवार) को होनी है, में शामिल होने व वोट देने का अधिकार देता हूँ। यदि सभा स्थगित होती है तो भी यह अधिकार मेरे प्रतिनिधि का होगा।

नाम प्रतिनिधि .....

निवासी .....

अधिकृत प्रतिनिधि का नाम श्री/श्रीमति .....

अधिकृत प्रतिनिधि के सत्यापित हस्ताक्षर .....

ह० सत्यापित कर्ता : .....

नाम : .....

पद : .....

सील : .....

दिनांक : .....

स्थान : .....

हस्ताक्षर : .....

नाम : .....

पद : .....

फर्म की सील : .....

रसीदी

टिकट

नोट 1. कृपया एक ही व्यक्ति एक फार्म पर प्रतिनिधि होगा।

2. कंपनी (प्रबंधन एवं प्रशासन) नियम, 2014 के नियम 19 के अनुसार, परिषद् के किसी सदस्य को ऐसे किसी व्यक्ति को अपने प्रतिनिधि के तौर पर नियुक्त करने का अधिकार नहीं होगा जबतक ऐसा कोई व्यक्ति उस परिषद् का एक सदस्य भी हो।



## Notes

[illegible]

टिप्पणी

[illegible]







**CEPC**  
CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL, INDIA



# कालीन निर्यात संवर्धन परिषद् CARPET EXPORT PROMOTION COUNCIL

*(Set up by Ministry of Textiles, Govt. of India)*

## Head Office:

Carpet Export Promotion Council, 2<sup>nd</sup> Floor, Rajiv Gandhi Handicrafts  
Bhawan, Baba Kharak Singh Marg, New Delhi - 110001  
Ph. : +91-11-23364716 / 17  
E-mail : [info@cepc.co.in](mailto:info@cepc.co.in)

## Bhadohi Regional Office:

Carpet Export Promotion Council, Bhadohi Carpet Expo  
Mart, Carpet City, Bhadohi - 221409 (U.P.)  
Ph. : +91-5414-225975  
E-mail : [ddro@cepc.co.in](mailto:ddro@cepc.co.in)

## Srinagar Regional Office:

Carpet Export Promotion Council, IICT Campus, Bhaghi Ali  
Mardan Khan, Nowshera, Srinagar - 190023 (J&K)  
Ph. : +91-194-2420001  
E-mail : [srinagar@cepc.co.in](mailto:srinagar@cepc.co.in)



[www.cepc.co.in](http://www.cepc.co.in)



[/CarpetExportPromotionCouncil](https://www.facebook.com/CarpetExportPromotionCouncil)



[@cepcindia](https://twitter.com/cepcindia)



[/cepcindia](https://www.instagram.com/cepcindia)